

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

## ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะนิเทศศาสตร์

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อรายวิชา

3013705 คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีการสื่อสาร

## 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

## 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พรพิมล สงกระสันต์ Section 1

## 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1/2556 ชั้นปีที่ 3

## 5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ห้องเรียน 34201

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 1 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการ สื่อสาร	4	4	
บทที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4	
บทที่ 3 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์	4	4	
บทที่ 4 คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์	4	4	
บทที่ 5 คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4	4	

บทที่ 6 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	4	4	
บทที่ 7 การใช้งานโปรแกรม Internet	4	4	
บทที่ 8 การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word	8	8	
บทที่ 9 การใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel	8	8	
บทที่ 10 การใช้งานโปรแกรม Microsoft Powerpoint	8	8	
บทที่ 11 จริยธรรมและความปลอดภัย	4	4	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

(ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณาัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน)

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิภาพ		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์พร้อมข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในขณะที่สอน โดยเน้นการมีระเบียบวินัยในตนเอง ตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน รับผิดชอบ และทำงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดเวลา ให้เกียรติอาจารย์และเพื่อน สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้ เคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคม เช่น แต่งกายถูกระเบียบ ให้เกียรติบุคคลต่าง ๆ ไม่ทุจริตในการสอบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น ตลอดจนไม่ใช้คำพูดที่จะเกิดความเสียหาย	✓		<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาบางคนส่งงานไม่ตรงเวลา ต้องตัดคะแนนตามที่ได้ตกลงกันไว้ตอนต้นภาคเรียน และได้ตัดเตือนให้ส่งงานให้ตรงเวลา</li> <li>- นักศึกษาบางคนแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ได้ตัดเตือนและให้ปรับปรุงตนเอง</li> <li>- มีนักศึกษาบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน</li> </ul>

	และเดือนร้อนแก่ผู้อื่น และกระทบกระเทือนต่อสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล มีความจริงใจในคำพูด			เป็นทีม - นักศึกษาไม่รับผิดชอบในงานที่มอบหมายเท่าที่ควร
ความรู้	เรียนรู้ในชั้นเรียน โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การทดสอบก่อนเรียน การบรรยาย PowerPoint ยกตัวอย่างพร้อมภาพประกอบ การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน การทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบหลังเรียน การศึกษาจากตัวอย่าง	✓		- นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้ายังไม่ลึกซึ้งมากพอในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย จึงให้แบบฝึกหัดทุกครั้งที่เรียน เพื่อการทบทวนความรู้ที่เรียนในห้องเรียนด้วยตนเอง - นักศึกษาขาดความเอาใจใส่ในการที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมในสิ่งที่ต้องเรียน
ทักษะทางปัญญา	การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกให้นักศึกษารู้จักค้นคว้าข้อมูล ทำการเรียบเรียง รู้จักแก้ปัญหาเมื่อมีอุปสรรคเกิดขึ้น	✓		-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	มอบหมายงานรายบุคคล งานกลุ่มในชั้นเรียน	✓		นักศึกษาบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ และการใช้สื่อการสอน PowerPoint และฝึกปฏิบัติและนำเสนองานโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม	✓		นักศึกษาบางคนไม่ใช้ระบบสารสนเทศในการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์เท่าที่ควร

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

##### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน )

16 คน

##### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

16 คน

## 3.จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ไม่มี

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	5	31.25
B <sup>+</sup>	2	12.50
B	2	12.50
C <sup>+</sup>	1	6.25
C	2	12.50
D <sup>+</sup>	0	0.00
D	3	18.75
F	1	6.25
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (P)	-	-
ไม่ผ่าน (NP)	-	-

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ปัจจัย	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นักศึกษาตรวจสอบคะแนนของตนเอง	ไม่พบการร้องเรียน
ประชุมกรรมการสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา	ไม่มีการแก้ไข

(ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2)

## หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อกระทำการดำเนินการ

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อกระทำการเรียนรู้
กิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ
วันหยุดราชการที่ตรงกับการเรียน	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

## 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

## 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

## 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอนนักศึกษา พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่มีพัฒนาการในการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

- ให้นักศึกษาเตรียมศึกษาบทเรียนมาล่วงหน้าก่อนเรียน และทบทวนบทเรียนทุกครั้ง
- ถามผู้เรียนเป็นระยะๆ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจ

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

(ระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผน  
ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล)

## 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
จัดลำดับความยากง่ายของเนื้อหา และให้โอกาสนักศึกษาทำกิจกรรมเสริม	ก่อนเปิดภาคเรียน	อาจารย์ผู้สอน

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรเน้นประโยชน์แก่ผู้เรียนสูงสุด ข้อสำคัญการเรียนรู้อะหว่างผู้เรียน  
ควรเป็นลักษณะการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงวิชาการและการปฏิบัติ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

พรพิมล

(อาจารย์พรพิมล สงกระสันต์)

วันที่รายงาน 28 ตุลาคม 2556

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาทิตย์

(อาจารย์อาทิตย์ แก้วตาธนวัฒน์)

วันที่รับรายงาน 28 ตุลาคม 2556