

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

## ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะนิเทศศาสตร์

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อรายวิชา

3013703 กลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร

## 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

## 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์กรรมการ โห้ยสิน Section 2 54/1 เทคโนโลยีการสื่อสาร รุ่น 40

## 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556

## 5. สถานที่เรียน

วันอาทิตย์ 13:00-16:50 ห้อง 35504 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	สาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
1	ชี้แจงแนวการสอน การวัดและประเมินผล บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการ ความหมายของการจัดการ ความสำคัญของการจัดการ บทบาทหน้าที่ของผู้ที่ทำหน้าที่จัดการ คุณสมบัติของผู้จัดการ	4	4	

ลำดับ ที่	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
	ทักษะที่สำคัญในการจัดการ ระดับชั้นของการจัดการ			
2-3	<b>บทที่ 2</b> วิทยาการทฤษฎีการจัดการ แนวความคิดการจัดการสมัยเดิม แนวความคิดการจัดการแนวมนุษย สัมพันธ์ แนวความคิดการจัดการแนวใหม่	8	8	
4-5	<b>บทที่ 3</b> จริยธรรมในการบริหาร จริยธรรมและจรรยาบรรณ จริยธรรมขององค์กร จริยธรรมทางธุรกิจ ธรรมาภิบาลหรือบรรษัทภิบาลหรือการ กำกับดูแลที่ดี	8	8	
6	<b>บทที่ 4</b> บทบาทผู้บริหาร ผู้นำในยุค โลกาภิวัตน์ ความรู้เกี่ยวกับผู้นำ ความรู้เกี่ยวกับผู้บริหาร ภาวะหน้าที่ของผู้บริหาร ผู้บริหาร / ผู้นำ กับเทคโนโลยีสมัยใหม่	4	4	
7	<b>บทที่ 5</b> การบริหารการเปลี่ยนแปลง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลง การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์กร ผู้บริหารในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	4	4	
8	<b>สอบกลางภาค</b>			
9-10	<b>บทที่ 6</b> เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ	8	8	

ลำดับ ที่	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่ได้สอนจริง	สาเหตุเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
	ประเภทของเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล สารสนเทศ ความหมายของการสื่อสาร รูปแบบการสื่อสารที่ใช้เทคโนโลยีใน ปัจจุบัน ระบบเครือข่ายเพื่อการสื่อสาร การรักษาความปลอดภัยของระบบ เครือข่าย ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยี สารสนเทศกับเทคโนโลยีการสื่อสาร ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารต่อการพัฒนาประเทศ			
11-12	<b>บทที่ 7 เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่</b> คอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง เทคโนโลยีสื่อประสม อุปกรณ์บอกรหัสตำแหน่งบนพื้นโลก ปัญญาประดิษฐ์ การประยุกต์ใช้งานบนเส้นทางด่วนต่าง ๆ เทคโนโลยีโทรคมนาคมสมัยใหม่	8	8	
13	<b>บทที่ 8 การจัดการเชิงกลยุทธ์</b> การกำหนดทิศทางองค์กร การพัฒนาวิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ ปัจจัยในการกำหนดว่าองค์กรมีการดำเนิน การประเภทใด	4	4	

ลำดับ ที่	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
14	บทที่ 9 การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร ประโยชน์ของการจัดการเทคโนโลยีการ สื่อสาร แนวโน้มการจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร สิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการนำเทคโนโลยีการ สื่อสาร มาใช้ การใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ในอนาคต ผลกระทบของเทคโนโลยีการสื่อสาร การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร	4	4	
15	นำเสนองาน	4	4	
16	สอบปลายภาค			

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียด ของรายวิชา	ประสิทธิผล		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์ พร้อมข้อเสนอแนะในการลด อุปสรรค
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทาง จริยธรรม กฎ ระเบียบของสังคมที่ เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์การจัดการ เทคโนโลยีการสื่อสาร	✓		จากกิจกรรมการสอนเป็น การสอดแทรกความรับผิดชอบ ของนักศึกษาในการปฏิบัติงาน นักศึกษบางคนไม่สนใจ ค้นคว้าข้อมูลเพื่อเข้าร่วม กิจกรรมที่ผู้สอนจัดให้ และมา

	- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรมผ่านสื่อต่างๆ กับการใช้กลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร			ไม่ตรงเวลาการนำเสนองานที่ตนเองรับผิดชอบ <b>ข้อเสนอแนะ</b> ตัดคะแนน พร้อมตัดเตือนและชี้แนะแนวทาง ยกตัวอย่างบุคคลอื่นว่าหากเราปฏิบัติตามกฎกติกาจะเกิดผลดีต่อตัวนักศึกษาได้อย่างไรบ้าง
ความรู้	บรรยาย อภิปรายพร้อมเอกสารประกอบ ใช้วิธีการสอนแบบกระบวนการสืบค้น โดยการมอบหมายค้นคว้าตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับกลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร ฝึกทักษะการนำเสนองาน ฝึกตอบปัญหาและร่วมกันแสดงความคิดเห็นพร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน	✓		
ทักษะทางปัญญา	ฝึกตอบปัญหาและร่วมแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน วิเคราะห์ตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับกลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ	✓		
ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายรายงานเดี่ยว ศึกษาพร้อมนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษาจากตัวอย่าง	✓		
การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และนำเสนอผลงาน โดยมีข้อมูลอ้างอิงจากแหล่งที่มาที่น่าเชื่อถือ ใช้รูปแบบที่สร้างสรรค์	✓		

## 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

## หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

## 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

7 คน

## 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

7 คน

## 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ไม่มี

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	ช่วงเกรด MANUAL	รวม	%
A	80->>	0	0.00
B+	75-79.99	3	42.86
B	70-74.99	1	14.29
C+	65-69.99	1	14.29
C	60-64.99	1	14.29
D+	55-59.99	1	14.29
D	50-54.99	0	0.00
F	0-49.99	0	0.00

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ปัจจัย	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นักศึกษาตรวจสอบคะแนนของตนเองจากผู้สอน เมื่อนักศึกษาเกิดข้อสงสัย	มีการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง
ประชุมกรรมการสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา	ไม่มีการแก้ไข

## หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อการดำเนินการ

ประเด็น	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

## 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

## 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

## 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
การปรับปรุงกิจกรรมในชั้นเรียน การนำเสนอสื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและหลากหลาย รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกับการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น	นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนอย่างรวดเร็วจากการใช้สื่อประกอบการสอนทางอินเทอร์เน็ต การเรียนรู้นอกสถานที่ สร้างความเป็นกันเอง สนุกสนาน กับการเรียน รวมทั้งการมีปฏิสัมพันธ์อันดีระหว่างอาจารย์ นักศึกษา และเพื่อนในชั้นเรียน

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

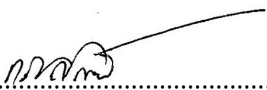
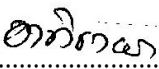
กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการเรียนในชั้นเรียนมีสภาพไม่พร้อมต่อการใช้งาน การส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ตมายังห้องเรียนไม่มีประสิทธิภาพ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ประธานหลักสูตร

(อาจารย์กรรณิการ์ โห้ยสิน)

(อาจารย์อัทิตยา แก้วตาชนวัฒน์)

วันที่รายงาน 7/10/56

วันที่รับรายงาน 15/10/56



