

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะนิเทศศาสตร์ หลักสูตรนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3013606 การเขียนเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง

อาจารย์สอน นางสาวเสาวนีย์ วรรณประภา Section 1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1/2556 ชั้นปีที่ 3

5. สถานที่เรียน

ห้อง 8211 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกันเกิน 25%
บทที่ 1 ขอบข่ายและความหมายของอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว -ความหมายของการท่องเที่ยว -ความหมายของธุรกิจบริการท่องเที่ยว -ความหมายของอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว -ลักษณะของอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว	4	3	คาบเรียนแรก ทำความรู้จักนักศึกษา อธิบายรายวิชา แจ้งวิธีการวัดและประเมินผล ทำให้เสียเวลา
บทที่ 2 ความคิดสร้างสรรค์ในการเขียนเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว -ความคิดสร้างสรรค์ในเรื่องคำและการใช้คำ -ความคิดสร้างสรรค์ในด้านฉันทลักษณ์	4	4	

-ความคิดสร้างสรรค์ในด้านแนวคิด (Theme) -ความคิดสร้างสรรค์ในด้านการนำเสนอ			
บทที่ 3 แนวคิดเกี่ยวกับการเขียนเพื่อการสื่อสารทางท่องเที่ยวผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ -ความหมายของสื่อสิ่งพิมพ์และงานวารสารศาสตร์ -ประเภทและลักษณะทั่วไปของหนังสือพิมพ์และนิตยสาร -วัตถุประสงค์และประเภทของการเขียนในหนังสือพิมพ์และนิตยสาร -ลีลาและศิลปะการใช้ภาษาในการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	4	4	
บทที่ 4 การเขียนบทความ -ความหมาย ความสำคัญ ของบทความ -วัตถุประสงค์ในการเขียนบทความ -รูปแบบและประเภทของบทความ -ขั้นตอน และวิธีการนำเสนอรูปแบบของบทความ -ตัวอย่างการเขียนบทความเพื่อสื่อสารการท่องเที่ยว	8	8	-
บทที่ 5 การเขียนบทบรรณาธิการ -ความหมาย ความสำคัญ ของบทบรรณาธิการ -วัตถุประสงค์ในการเขียนบทบรรณาธิการ -โครงสร้างของบทบรรณาธิการในหน้านิตยสารการท่องเที่ยว -ตัวอย่างการเขียนบทบรรณาธิการในหน้านิตยสารการท่องเที่ยว	4	3	นักศึกษาที่มีพื้นฐานจากรายวิชาอื่นก่อนหน้านี้อาจเรียนรู้อย่างรวดเร็ว
บทที่ 6 การเขียนสารคดี ความหมาย ความสำคัญ ของงานสารคดี ประเภทและขั้นตอนการเขียนสารคดี วิธีเขียนสารคดีตามโครงสร้าง การสร้างสรรค้งานเขียนประเภทสารคดี ตัวอย่างสารคดีเพื่อสื่อสารการท่องเที่ยว	8	9	มีตัวอย่างประกอบเยอะ ประกอบกับนักศึกษาที่มีคำถาม จึงใช้เวลาเพิ่ม

บทที่ 7 การเขียนเรื่องสั้น -ความหมายและลักษณะของเรื่องสั้น -ประเภทของเรื่องสั้น -ลักษณะเนื้อหาของเรื่องสั้น -กลวิธีในการเขียนเรื่องสั้น -ตัวอย่างการเขียนเรื่องสั้นเพื่อสื่อสารการ ท่องเที่ยว	8	8	
บทที่ 8 การเขียนบทกวี -ความหมายและคุณค่าของบทกวี -ฉันทลักษณ์ของบทกวี -คุณลักษณะของผู้เขียนบทกวี -ตัวอย่างการเขียนบทกวีเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	4	4	
บทที่ 9 การเขียนคำขวัญ -ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของการเขียน คำขวัญที่มีต่อการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว -รูปแบบ ลักษณะ และวิธีการเขียนคำขวัญ -ตัวอย่างคำขวัญเพื่อสื่อสารการท่องเที่ยวของ 77 จังหวัดทั่วไทย	4	4	
บทที่ 10 แนวคิดเกี่ยวกับการเขียนเพื่อการ สื่อสารการท่องเที่ยวผ่านสื่อวิทยุ-โทรทัศน์ -การเขียนบทสปอต (วิทยุ-โทรทัศน์) -ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของการเขียน บทสปอต (วิทยุ-โทรทัศน์) -รูปแบบ ลักษณะ และวิธีการเขียนบทสปอต (วิทยุ-โทรทัศน์) -ตัวอย่างบทสปอต (วิทยุ-โทรทัศน์)	8	8	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยแทรกคุณธรรม จริยธรรมในขณะที่สอน ฝึกความรับผิดชอบในการทำงานด้วยตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยกำหนดหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติได้แก่ การเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่มอบหมาย การปฏิบัติตนในการสอบ	✓		นักศึกษาขอเลื่อนส่งงานกลุ่มเนื่องจากช่วงนั้นมีงานหลายวิชาเกรงว่างานจะคุณภาพไม่ดี <u>ข้อเสนอแนะ</u> รับฟังเหตุผล และเลื่อนกำหนดส่งงานให้ 1 สัปดาห์ นักศึกษาบางคนส่งงานเดี่ยวไม่ตรงเวลา <u>ข้อเสนอแนะ</u> ตัดคะแนนตามที่ได้ตกลงกันไว้ตั้งแต่ต้นภาคเรียน และได้ตักเตือนให้ส่งงานตรงเวลา
ความรู้	- ศึกษาตัวอย่างและฝึกปฏิบัติการเขียนเพื่อสื่อสารการท่องเที๋ยรูปแบบต่างๆ เช่น เรื่องสั้น สารคดี บทความ บทบรรณาธิการ บทกวี คำขวัญ	✓		นักศึกษาบางคนไม่เข้าใจการเขียนเพื่อสื่อสารการท่องเที๋ยรูปแบบต่างๆ <u>ข้อเสนอแนะ</u> อธิบายเพิ่มเติม พร้อมยกตัวอย่าง
ทักษะทางปัญญา	ให้นักศึกษาค้นคว้าทางปัญญาด้วยตนเอง โดยหาข้อมูลเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ และแหล่งค้นคว้าอื่นๆ	✓		-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	✓		-

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	หาข้อมูลเพิ่มเติมจากเว็บไซต์	✓		-

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ หรือศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเองนอกชั้นเรียน ควรส่งเสริมตัวอย่างเพื่อดูว่า นักศึกษากลับไปฝึกปฏิบัติด้วยตนเองหรือไม่

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

25 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

25 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

- คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ในรายวิชานี้ มีนักศึกษา section 1 จำนวน 15 คน คิดเป็นการกระจายของระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	2	13.33
B ⁺	2	13.33
B	3	20.00
C ⁺	3	20.00
C	1	6.67
D ⁺	3	20.00
D	1	6.67
F	-	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	0.00
ผ่าน (P)	-	0.00
ไม่ผ่าน (NP)	-	0.00
ถอน (W)	-	0.00

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
นักศึกษาขอเลื่อนส่งชิ้นงานภาคปฏิบัติจากกำหนดเดิม	เนื่องจากได้รับมอบหมายงานหลายวิชา จึงขอขยายเวลาออกไป 1 สัปดาห์ เพื่อให้งานออกมามีคุณภาพ

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ไม่มี

7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นักศึกษาตรวจสอบคะแนนของตนเอง	มีการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง
ประชุมคณะกรรมการหลักสูตร ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา	ไม่มีการแก้ไข

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อ การดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อ การเรียนรู้
-	-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

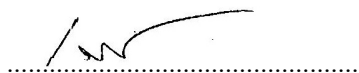
2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา
เพิ่มสื่อการเรียนการสอนให้หลากหลายขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

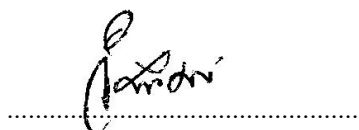
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา



(นางสาวเสาวนีย์ วรรณประภา)

วันที่รายงาน 16/ต.ค./56

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



(นายวิษณุเศวทร ทะกอง)

วันที่รับรายงาน 16/ต.ค./56