

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3013311 สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์อาทิตย์ยา แก้วตาชนวัฒน์ Sec 1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1/2556 ชั้นปีที่ 4

5. สถานที่เรียน

อาคาร 35603

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ -ความหมายของการสัมมนา -ประวัติความเป็นมาของการสัมมนา -จุดมุ่งหมายของการสัมมนา -ความสำคัญของการสัมมนา -ประโยชน์ของการสัมมนา	4	4	

<p>บทที่ 2 หลักการเกี่ยวกับการสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> -หลักการสัมมนาทั่วไป -หลักการประชุมสัมมนาอย่างมีประสิทธิภาพ -หลักการกระบวนการกลุ่ม -หลักการทำงานเป็นทีม 	4	4	
<p>บทที่ 3 หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์</p> <ul style="list-style-type: none"> -แนวคิดของเกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ -ความหมายของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ -ความสำคัญของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ -อิทธิพลของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ -ความรับผิดชอบของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 	4	4	
<p>บทที่ 4 องค์ประกอบของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <ul style="list-style-type: none"> -องค์กรและสถาบันการประชาสัมพันธ์ 	4	4	
<p>บทที่ 5 ปัญหาและอุปสรรคจากวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <ul style="list-style-type: none"> -การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ -การเปลี่ยนแปลงทางสังคม -การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง -การเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม -การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี -แนวโน้มวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในอนาคต 	4	4	

บทที่ 6 กระบวนการดำเนินงาน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์- การศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	4	4	
บทที่ 7 สื่อประชาสัมพันธ์ที่ใช้ในการจัด สัมมนา -การพิจารณาเลือกใช้สื่อในการ ประชาสัมพันธ์	4	4	
บทที่ 8 กระบวนการจัดสัมมนา วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ -ขั้นเตรียมการก่อนการจัดสัมมนา -ขั้นดำเนินการระหว่างการสัมมนา -ขั้นดำเนินการหลังการสัมมนา	4	4	
บทที่ 9 รูปแบบและเทคนิคการจัด สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ -รูปแบบและเทคนิคการอภิปราย -รูปแบบและเทคนิคการการประชุม -รูปแบบและเทคนิคการอื่นๆ	4	4	
บทที่ 10 การเขียนโครงการสัมมนา วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์- หลักการเขียนโครงการ -ส่วนประกอบของโครงการ -การประสานงานกับหน่วยงานภายใน -การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก -บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา	4	8	
บทที่ 11 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ -โครงการสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ -คู่มือการประชุมสัมมนา	4	12	

-บันทึกข้อความ -หนังสือเชิญเข้าร่วมสัมมนา -หนังสือตอบรับ -กำหนดการจัดสัมมนา -เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง			
บทที่ 13 การติดตามความก้าวหน้า โครงการสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ -การเก็บรวบรวมข้อมูล -การสำรวจข้อมูล -การประเมินผลข้อมูล	4	12	จัดทำโครงการสัมมนาการ ประชาสัมพันธ์ “ นิเทศศาสตร์ สู่ AEC ”

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผล การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุใน รายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์ พร้อมข้อเสนอแนะในการ ลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในขณะที่สอน เพื่อ ปลูกฝังให้นักศึกษามีวินัย โดย เน้นการแต่งกายให้ถูกต้องตาม ระเบียบ มีความซื่อสัตย์ ทำงานที่ ได้รับมอบหมายด้วยตนเอง ไม่ ทุจริตการสอบ เข้าชั้นเรียนตรง เวลา และรู้จักเสียสละเพื่อ ส่วนรวม	✓		- นักศึกษาบางคนแต่งกายไม่ ถูกต้องตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย ได้ตัดเตือนและ ให้ปรับปรุงตนเอง - นักศึกษาบางคนส่งงานไม่ ตรงเวลา ต้องตัดคะแนนตามที่ ได้ตกลงกันไว้ตอนต้นภาค เรียน และได้ตัดเตือนให้ส่งงาน ให้ตรงเวลา
ความรู้	เรียนรู้ในชั้นเรียน โดยผ่าน บวนการเรียนการสอน	✓		นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้า ยังไม่ลึกซึ้งมากพอในหัวข้อที่

	หลากหลายรูปแบบ เช่น การบรรยายประกอบการยกตัวอย่าง การทำกิจกรรมกลุ่ม การทำแบบฝึกหัด และช่วยกันตรวจคำตอบจากแบบฝึกหัดที่ทำ			ได้รับมอบหมาย จึงให้แบบฝึกหัดทุกครั้งที่เรียน เพื่อการทบทวนความรู้ที่เรียนในห้องเรียนด้วยตนเอง
ทักษะทางปัญญา	การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยกระตุ้นให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และทำรายงานส่ง พร้อมนำเสนอในห้องเรียน	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำงานเป็นกลุ่ม โดยมอบหมายงานกลุ่มในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	สรุปผลการดำเนินงานพร้อมทำรายงานและนำเสนอผลงานในชั้นเรียน	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

จากผลการประเมินพบว่าผู้เรียนส่วนใหญ่ ต้องการให้ผู้สอนมอบหมายงานและแบ่งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการจัดสัมมนา

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

25 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

25 คน

3.จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ไม่มี

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	5	20.00
B ⁺	4	16.00
B	9	36.00
C ⁺	5	20.00
C	2	8.00
D ⁺	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (P)	-	-
ไม่ผ่าน (NP)	-	-
ถอน (W)	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ปัจจัย	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดสัมมนาล่าช้า	เนื้อหาที่เรียน จำนวนนักศึกษาที่มีมาก หลายสาขา หลากหลายความคิดในเรื่องและกิจกรรมที่จะจัดสัมมนา การแบ่งภาระหน้าที่ และการทำงานเป็นคณะเป็นทีม ขาดความสัมพันธ์ในการทำงาน ต้องใช้เวลาในการประชุมงานหลายสัปดาห์ในการจัดสัมมนา

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ขึ้นอยู่กับความตั้งใจของนักศึกษา	นักศึกษาบางคนไม่ใส่ใจหรือตั้งใจในการทำกิจกรรม

7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ไม่มี	

(ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2)

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อกระดำเนินการ

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
กิจกรรมของทางมหาวิทยาลัยและคณะมีจำนวนมากและมีความซ้ำซ้อนการเรียนการสอนไม่ทั่วถึงทุกคน	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ การควบคุมดูแลให้หรือให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาไม่ทั่วถึง

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ผลการประเมินออนไลน์ สอนเกินเวลาที่เรียน

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ผู้สอนเป็นคนจู้จี้ขี้บ่นและคอยติดตามภารกิจที่นักศึกษาได้รับมอบหมายในการจัดสัมมนา นัดมาประชุมกลุ่มทุกวัน 2-3 สัปดาห์ก่อนจัดสัมมนาจริงและเลิกเย็น

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับปรุงแผนการสอนให้มีความหลากหลายและมีกิจกรรมที่น่าสนใจ ให้นักศึกษาคิดเรื่องในการจัดสัมมนาและคิดกิจกรรมเอง เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการเรียนวิชานี้	นำแผนของปีที่ผ่านมาปรับใช้ในการเรียนการสอนในครั้งนี้ และดำเนินการในการจัดทำแผนการสอนเพื่อปรับปรุงในครั้งต่อไป

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

หาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดสัมมนาและหากรณีศึกษามาเป็นตัวอย่างด้านสัมมนานิเทศศาสตร์ พร้อมเข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาทั้งในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย

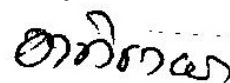
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษาปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ฝึกให้นักศึกษาได้คิดประเด็นปัญหา เรื่องกิจกรรมในการจัดสัมมนา เข้าร่วมสัมมนาในด้านนิเทศศาสตร์	ในภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอนและฝ่ายวิชาการ คณะนิเทศศาสตร์

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการนอกเหนือจากรายวิชาในการเรียนการสอน

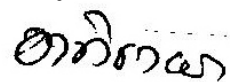
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา



(อาจารย์อาร์ทิตยา แก้วตาธนวัด)

วันที่รายงาน 30/ต.ค./56

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



(อาจารย์อาร์ทิตยา แก้วตาธนวัด)

วันที่รับรายงาน 30/ต.ค./56