

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

8001001 หลักนิเทศศาสตร์

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พรพิมล สงกระสันต์ Section 3

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1/2556 ชั้นปีที่ 1

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ห้องเรียน 8202

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นด้านนิเทศศาสตร์	3	3	
บทที่ 2 ความหมาย ลักษณะสำคัญ วัตถุประสงค์ และประเภทการสื่อสาร	3	3	
บทที่ 3 แบบจำลองกระบวนการสื่อสาร	6	6	
บทที่ 4 องค์ประกอบของกระบวนการสื่อสาร	3	3	
บทที่ 5 การรับรู้พื้นฐานการสื่อสารของ มนุษย์	3	3	

บทที่ 6 วัจนภาษาและความหมายในการสื่อสาร	3	3	
บทที่ 7 อวัจนภาษาและความหมายในการสื่อสาร	3	3	
บทที่ 8 อิทธิพลของสังคมต่อผู้ส่งสารและผู้รับสาร	3	3	
บทที่ 9 การสื่อสารมวลชน	6	6	
บทที่ 10 การสื่อสารกับการพัฒนา	6	6	
บทที่ 11 จริยธรรมและจรรยาบรรณการสื่อสาร	6	6	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

(ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณาัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน)

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิภาพ		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์พร้อมข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในขณะที่สอน โดยเน้นการมีระเบียบวินัยในตนเอง ตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน รับผิดชอบ และทำงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดเวลา ให้เกียรติอาจารย์และเพื่อน สามารถทำงานเป็นที่ร่วมกับผู้อื่นได้ เคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคม เช่น แต่งกายถูกระเบียบ ให้เกียรติบุคคลต่าง ๆ ไม่ทุจริตในการสอบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น	✓		<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาบางคนส่งงานไม่ตรงเวลา ต้องตัดคะแนนตามที่ได้ตกลงกันไว้ตอนต้นภาคเรียน และได้ตัดเตือนให้ส่งงานให้ตรงเวลา - นักศึกษาบางคนแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ได้ตัดเตือนและให้ปรับปรุงตนเอง - มีนักศึกษาบางคนไม่ให้

	ตลอดจนไม่ใช้คำพูดที่จะเกิดความเสียหายและเดือนร้อนแก่ผู้อื่น และกระทบกระเทือนต่อสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล มีความจริงใจในคำพูด			ความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม - นักศึกษาไม่รับผิดชอบในงานที่มอบหมายเท่าที่ควร
ความรู้	เรียนรู้ในชั้นเรียน โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การทดสอบก่อนเรียน การบรรยาย PowerPoint ยกตัวอย่างพร้อมภาพประกอบ การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน การทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบหลังเรียน การศึกษาจากตัวอย่าง	✓		- นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้ายังไม่ลึกซึ้งมากพอในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย จึงให้แบบฝึกหัดทุกครั้งที่เรียน เพื่อการทบทวนความรู้ที่เรียนในห้องเรียนด้วยตนเอง - นักศึกษาขาดความเอาใจใส่ในการที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมในสิ่งที่ต้องเรียน
ทักษะทางปัญญา	การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกให้นักศึกษารู้จักค้นคว้าข้อมูล ทำการเรียบเรียง รู้จักแก้ปัญหาเมื่อมีอุปสรรคเกิดขึ้น	✓		นักศึกษาบางคนเรียบเรียงเนื้อหาในการเตรียมการพูด ไม่สอดคล้องกับหลักการและทฤษฎี
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	มอบหมายงานรายบุคคล งานกลุ่มในชั้นเรียน	✓		นักศึกษาบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ และการใช้สื่อการสอน PowerPoint และฝึกปฏิบัติและนำเสนองานโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม	✓		นักศึกษาบางคนไม่ใช้ระบบสารสนเทศในการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์เท่าที่ควร

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

53 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

53 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ไม่มี

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	3	5.66
B ⁺	8	15.09
B	13	24.53
C ⁺	9	16.98
C	10	18.87
D ⁺	6	11.32
D	1	1.89
F	3	5.66
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (P)	-	-
ไม่ผ่าน (NP)	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ปัจจัย	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นักศึกษาตรวจสอบคะแนนของตนเอง	ไม่พบการร้องเรียน
ประชุมกรรมการสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา	ไม่มีการแก้ไข

(ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2)

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อกระทำการดำเนินการ

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อกระทำการเรียนรู้
กิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ
วันหยุดราชการที่ตรงกับการเรียน	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอนนักศึกษา พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่มีพัฒนาการในการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

- ให้นักศึกษาเตรียมศึกษาบทเรียนมาล่วงหน้าก่อนเรียน และทบทวนบทเรียนทุกครั้ง
- ถามผู้เรียนเป็นระยะๆ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจ

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

(ระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผน
ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล)

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
จัดลำดับความยากง่ายของเนื้อหา และให้โอกาสนักศึกษาทำกิจกรรมเสริม	ก่อนเปิดภาคเรียน	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรเน้นประโยชน์แก่ผู้เรียนสูงสุด ข้อสำคัญการเรียนรู้อะหว่างผู้เรียน
ควรเป็นลักษณะการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงวิชาการและการปฏิบัติ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

พรปณว

(อาจารย์พรพิมล สงกระสันต์)

วันที่รายงาน 28 ตุลาคม 2556

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาทิตย์

(.อาจารย์อาทิตย์ แก้วตาธนวัฒน์)

วันที่รับรายงาน 28 ตุลาคม 2556