



มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8213001

ชื่อวิชา หลักการสื่อสารการท่องเที่ยว

(Principles of Communication for Tourism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3-4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4-6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	7-12
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12-13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13-15

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8213001 ชื่อวิชา หลักการสื่อสารการท่องเที่ยว
(Principles of Communication for Tourism)
2. จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเอก หลักสูตรนิเทศศาสตร์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
อาจารย์กรรณิการ์ โห้ยสิน สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ สำนักวิทยบริการ ชั้น 4
โทร.0890538196 E-mail : Kannikarnarak@Gmail.com
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 ปี 2 ชั้นไป รุ่น 551 กลุ่ม 557434
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : (ถ้ามี) : ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : 213
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 9 ตุลาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา :

- 1) เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสื่อสารและทฤษฎีการสื่อสารทุกรูปแบบ
- 2) เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของการท่องเที่ยวและ
ธุรกิจการท่องเที่ยว
- 3) เพื่อให้นักศึกษารับรู้ถึงผลประโยชน์และความสำคัญของการสื่อสารที่มีผลต่อการท่องเที่ยว
การบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกันและกัน
- 4) เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำหลักและทฤษฎีการสื่อสารมาประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมการ
ท่องเที่ยวตั้งแต่การสื่อสารระหว่างบุคคลไปจนถึงการสื่อสารมวลชน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

- 1) เพื่อให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับหลักและทฤษฎี ความสำคัญ บทบาท อิทธิพลของสื่อสารการ
สื่อสารที่ใช้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในทุกระดับ ที่มีผลต่อการท่องเที่ยวการบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อ
ส่งเสริมและสนับสนุนต่อกิจกรรมการส่งเสริมการตลาดด้านการท่องเที่ยวและใช้เป็นแนวทางในการเรียน

วิชาปฏิบัติให้เกิดแนวคิดพัฒนาแบบองค์รวมในการผลิตผลงานเผยแพร่การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงความต้องการของยุคปัจจุบัน

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักและทฤษฎีการสื่อสารที่ใช้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในทุกระดับตั้งแต่การสื่อสารระหว่างบุคคลไปจนถึงการสื่อสารมวลชนศึกษาผลประโยชน์และความสำคัญของการสื่อสารที่มีผลต่อการท่องเที่ยวการบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกันและกัน

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง ทุกวันพุธ เวลา 13:00 - 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ สำนักวิทยบริการ ชั้น 4

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- มีภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและลำดับความสำคัญ
- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของ

ความเป็นมนุษย์

- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2) วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรม กฎ ระเบียบของ

สังคม

- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรมผ่านสื่อต่างๆ

- อภิปรายกลุ่มและร่วมกันแสดงความคิดเห็น

3) วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน กริยามารยาท การพูดจา
- ผลงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด
- มีการอ้างอิงเอกสารอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

1) ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้เกี่ยวกับหลักและทฤษฎีการสื่อสารที่ใช้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในทุกระดับตั้งแต่การสื่อสารระหว่างบุคคล ไปจนถึงการสื่อสารมวลชน รับผิดชอบต่อประโยชน์และความสำคัญของการสื่อสารที่มีผลต่อการท่องเที่ยว การบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกันและกัน

2) วิธีการสอน

บรรยาย อภิปรายพร้อมเอกสารประกอบ ใช้วิธีการสอนแบบกระบวนการสืบค้น โดยกรมอบหมายค้นคว้าตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์จากสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวโดยนำมาสรุปและนำเสนอรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม ตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน เข้าร่วมโครงการวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 109 ปี

3) วิธีการประเมินผล

เน้นการใช้วิธีการวัดหลากหลายตามเนื้อหาและกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนจาก แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัด การสังเกต การสัมภาษณ์ นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม สอบปลายภาค และการเข้าร่วมกิจกรรมวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 109 ปี

3) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

1) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาความคิดอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์เพื่อนำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีมาประยุกต์ใช้แก้ไขปัญหาจากการจัดกิจกรรมจริง นำมาพัฒนาปรับปรุงในการดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีสติ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการประกอบอาชีพได้

2) วิธีการสอน

ฝึกตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์ตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับงานด้านการสื่อสารทุกประเภทที่มีอิทธิพลต่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมด้านการสื่อสารในการประชาสัมพันธ์งาน โครงการวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 109 ปี

3) วิธีการประเมินผล

กิจกรรมระหว่างเรียนที่หลากหลาย พฤติกรรมในการเรียนการสอน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคโดยเน้นข้อสอบทั้งที่เป็นความรู้ที่ได้จากทฤษฎีและข้อสอบที่นำมาวิเคราะห์กับกรณีศึกษา

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

1) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม ปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม ตระหนักถึงสิทธิของตนเองและผู้อื่น และยอมรับในความแตกต่างหลากหลายของมนุษย์ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนด

2) วิธีการสอน

มอบหมายรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สื่อสารทุกประเภทในการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว พร้อมนำเสนอรายงาน จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษาจากตัวอย่างที่ได้ค้นคว้ามาจากสื่อต่างๆ และแบ่งภาระหน้าที่ในการเข้าร่วมกิจกรรมงานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 109 ปี

3) วิธีการประเมินผล

รายงานการศึกษาด้วยตนเอง รายงานการศึกษาที่เป็นกลุ่ม พฤติกรรมการทำงานด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด หน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

1) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และการพิมพ์ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล สามารถนำเสนอรายงาน โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2) วิธีการสอน

การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และนำเสนอผลงาน โดยมีข้อมูลอ้างอิงจากแหล่งที่มาที่น่าเชื่อถือ ใช้รูปแบบที่สร้างสรรค์ และเทคโนโลยีเหมาะสม

3) วิธีการประเมินผล

วัดผลจากการจัดทำรายงานและนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1.แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร - องค์ประกอบ ประเภทของการสื่อสาร - วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร - การรับรู้ - วจนภาษา อวจนภาษา 	3	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำรายวิชา/ความคาดหวัง ให้นักศึกษา อภิปรายเสนอแนะรูปแบบ การเรียนการสอนและการ ประเมินผล - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อม - การประเมินความรู้ก่อน การเรียน และสน.แนะนำ ตัวเอง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ 	อ.กรรณิการ์ ไชยสิน
2	บทที่ 2 แบบจำลองกระบวนการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของแบบจำลอง กระบวนการสื่อสาร - การนำแบบจำลองการสื่อสารมา ใช้ประโยชน์ - แบบจำลองการสื่อสารของ อริสโตเติล - แบบจำลองการสื่อสารของ แส โรลด์ ดี ลาสเวลล์ - แบบจำลองการสื่อสาร ของคลี๊ด อี แชนนอล และ วอร์เรน วีเวอร์ - แบบจำลองการสื่อสารของ วิล เบอร์ แชมม์ - แบบจำลองการสื่อสารของเดวิด เค เบอร์โล - แบบจำลองการสื่อสารเชิง 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - มอบหมายให้นักศึกษา ทำการศึกษาข่าวและ รายงานข่าวหน้าชั้นเรียน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ 	อ.กรรณิการ์ ไชยสิน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	ปฏิสัมพันธ์			
3	บทที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารระหว่างบุคคล - วัตถุประสงค์ของการสื่อสารระหว่างบุคคลลักษณะการสำรวจประชามติ - แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารระหว่างบุคคล - การพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ.กรรณิการ์ โห้ยสิน
4	บทที่ 4 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ลักษณะของการสื่อสารมวลชน - บทบาทหน้าที่ของการสื่อสารมวลชน - ผลของการสื่อสารมวลชน - กระบวนการสื่อสารมวลชน - องค์การและโครงสร้างของการสื่อสารมวลชน - สำนักข่าวระหว่างประเทศ 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - มอบหมายให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมในชั้นเรียนเกี่ยวกับสื่อสารมวลชน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ 	อ.กรรณิการ์ โห้ยสิน
6-7	บทที่ 6 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการท่องเที่ยว ธุรกิจท่องเที่ยว - ลักษณะ บทบาทและความสำคัญของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - ทรัพยากรการท่องเที่ยว - ธุรกิจการท่องเที่ยว 	6	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง รัชชม VCD Website - มอบหมายงานรายบุคคลให้นักศึกษาศึกษาลักษณะ บทบาท ความสำคัญและทรัพยากรการท่องเที่ยวทั่วไปหรือศึกษาดูงานพร้อมนำเสนอในชั้นเรียน - ประชุมเข้าร่วมโครงการ 	อ.กรรณิการ์ โห้ยสิน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
			วันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 109 ปี - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	
8	บทที่ 7 การสื่อสารทางการตลาดในการท่องเที่ยว - หลักการในการติดต่อสื่อสารทางการตลาด - วัตถุประสงค์ของการสื่อสารการตลาด - การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว - สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - การตลาดทางตรงกับสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3	- การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ - ประชุมเข้าร่วมโครงการวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 109 ปี	อ.กรรณิการ์ ไห้ยสิน
9	สอบกลางภาค			
10	บทที่ 8 ระบบข้อมูลและสถิติการท่องเที่ยว - ความหมาย ของข้อมูลและสถิติการท่องเที่ยว - ความสำคัญของระบบข้อมูลและสถิติ - องค์ประกอบของกระบวนการสถิติ	3	- การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.กรรณิการ์ ไห้ยสิน
11	บทที่ 9 พฤติกรรมผู้บริโภคกับการสื่อสาร - ความหมาย ของพฤติกรรมผู้บริโภค - ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค - กระบวนการตัดสินใจ - รูปแบบพฤติกรรมการณ์ซื้อของผู้บริโภค	3	- การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.กรรณิการ์ ไห้ยสิน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	- ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรม การซื้อของผู้บริโภค			
12-13	บทที่ 10 การใช้สื่อเพื่อการเผยแพร่การ ท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - สื่อบุคคล - สื่อสิ่งพิมพ์ - สื่อวิทยุกระจายเสียงวิทยุ โทรทัศน์ - สื่อภาพยนตร์ - สื่ออินเทอร์เน็ต 	6	- การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน <ul style="list-style-type: none"> - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ.กรรณิการ์ โห้ยสิน
14	บทที่ 11 การประชาสัมพันธ์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ความสำคัญของการ ประชาสัมพันธ์ - บทบาท หน้าที่ วัตถุประสงค์ของ ประชาสัมพันธ์ - กระบวนการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ - สื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการ ดำเนินงาน - การใช้การประชาสัมพันธ์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 	3	- การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อม ตัวอย่างสื่อ เว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอ Powerpoint - ให้งานเป็นรายบุคคลหา ตัวอย่างงาน ประชาสัมพันธ์ - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - มอบหมายรายงานกลุ่ม พร้อมนำเสนออีก 2 ลำดับถัดไป 	อ.กรรณิการ์ โห้ยสิน
15	บทที่ 12 การโฆษณาในอุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ความสำคัญของการ โฆษณา - บทบาท อิทธิพล วัตถุประสงค์ ของการโฆษณา - ประเภทของสื่อโฆษณา - การใช้การโฆษณาใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว - การใช้สื่อสิ่งพิมพ์ใน 	3	- การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อม ตัวอย่าง เว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอ Powerpoint - ให้งานเป็นรายบุคคลหา ตัวอย่างงาน โฆษณา - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ.กรรณิการ์ โห้ยสิน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว			
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.คะแนนระหว่างภาค	- วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานเดี่ยวและผลงาน - วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานกลุ่มและผลงาน - การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามเวลา - สอบกลางภาค	7,15	50 %
2	1.คะแนนสอบ	- คะแนนสอบปลายภาค	15	40%
3	1.พฤติกรรม 2. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นเรียน - มารยาททางสังคม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	1-15	10%
รวม				100 %

หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 2552. เอกสารการสอนชุดวิชา สื่อสารมวลชนและการท่องเที่ยว นิสิต ชัยกุล. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว. พิมพ์ครั้งที่ 1. 2,000. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2550.

ปรมะ สตะเวทิน. (2540). หลักนิเทศศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

กาญจนา แก้วเทพ. (2541). สื่อสารมวลชน : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาพพิมพ์.

- กรรณิการ์ อัสวทรเดชา. 2544. **สื่อและเครื่องมือเพื่อการประชาสัมพันธ์**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ขนิษฐา สมร่วง. (2541). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน**. ลพบุรี : ภาควิชาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- จิตรารณณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. 2544. **ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์**. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นภวรรณ คณานุกัณฑ์ และ กัญช์ อินทรโกเศศ. 2546. **การโฆษณา 101**. กรุงเทพฯ : แบรินด์เอจ.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. 2542. **นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติยุคสารสนเทศ**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. **กลยุทธ์ทางการตลาดและการบริหารการตลาด**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ธีระฟิล์มละไซเท็กซ์. 2539.
- ศุภรัศมี ฐิติกุลเจริญ. (2544). **ทฤษฎีการสื่อสาร**. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- สกนธ์ ภู่งามดี. 2546. **การออกแบบและผลิตงานโฆษณา**. กรุงเทพฯ : มายบุ๊กส์ พับลิชชิ่ง.
- เสวี วงษ์มณฑา. 2542. **การประชาสัมพันธ์ : ทฤษฎีและปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ : ธีระฟิล์มและไซเท็กซ์.
- พิบูล ทิปะปาด. 2545. **การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มิตรสัมพันธ์กราฟฟิค.
- Biagi, Shirley. 1999. **Media/Impact**. 4th edition. USA : Wadsworth Publishing.
- Burton, G. 2002. **More Than Meets the Eye**. 3rd edition. London: Arnold.
- Biagi, Shirley. 1999. **Media/Impact : An Introduction to Mass Media**. 4th edition. USA : Wadsworth Publishing.
- Dominick J.R. 2002. **The Dynamics of Mass Communication : Media in the Digital Age**. 7th edition. NY : McGraw-Hill.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

- http://coursewares.mju.ac.th:81/TD335/td335/chapter1/chapter1_2.htm
- <http://www.oknation.net/blog/khonpr/2008/07/27/entry-1>
- <http://www.oknation.net/blog/nattaya-an/2011/08/04/entry-1>
- http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/01_history01.html
- <http://www.udru.ac.th/~boonpan/1031204/Mass02.html>
- http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/03_type01.html
- http://www.lib.ubu.ac.th/techno/Down%20Load/bod33_01.doc
- <http://arcbs.bsru.ac.th/e-book/adveristing/adveristing2.pdf>
- <http://www.jittavittaya-marines.com/knowledge/PR.pdf>

http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr303_tippaporn.pdf

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1.การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและข้อเสนอแนะ

2. การประเมินการสอน:

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

4. การทดสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษาจากการทำกิจกรรม รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนนทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษา โดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :


จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา รายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

จัดทำโดย.....

(อาจารย์กรรมการ โห้ยสิน)

ผู้สอนรายวิชาหลักการสื่อสารการท่องเที่ยว

วันที่ 9/ต.ค./56

อนุมัติโดย.....

(ผศ. ดร. จำเริญ คังคะศรี)

รักษาราชการแทนคณบดี คณะนิเทศศาสตร์

วันที่ 15/ต.ค./56