



## มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา ๓๐๑๓๔๑๑

ชื่อวิชา สื่อมวลชนสัมพันธ์

Mass Media Relations

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5-7
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8-11
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	11-13
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13-14

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะ นิเทศศาสตร์

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

**๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

๓๐๑๓๔๑๑ สื่อมวลชนสัมพันธ์(Mass Media Relations)

**๒. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง**

๓ (๒ - ๒ - ๕) หน่วยกิต

**๓. หลักสูตรและประเภทรายวิชา**

นิเทศศาสตร์ เป็นรายวิชาในหมวดสาขา สื่อสารมวลชน

**๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ภารดี พึ่งสำราญ

**๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคเรียนที่ ๓ ชั้นปีที่ ๒

**๖. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**๗. รายวิชาที่ต้องการเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**๘. สถานที่เรียน**

ร 152 , ร. 111 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

**๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

๖ มีนาคม ๒๕๕๗

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน ตลอดจนสร้างสรรค์กิจกรรมระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน และภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน และสามารถสร้างสรรค์ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสื่อมวลชนได้เป็นอย่างดี โดยนำภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหรือสร้างสรรค์กิจกรรมดังกล่าว เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของนักประชาสัมพันธ์ ให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ดี

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และหลักการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน ตลอดจนสร้างสรรค์กิจกรรมระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน และภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยายและอภิปรายระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา จำนวน 28 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓ ชั่วโมง ทุกวันอังคาร เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ อาคาร 6 คณะนิเทศศาสตร์

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- เคารพสิทธิ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- มีความตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์ สุจริต
- มีภาวะการเป็นผู้นำ และผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญ
- เคารพกฎระเบียบ และบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม
- มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ
- มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ขององค์กร และปัจจัยที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกองค์กร และสามารถนำมาปรับใช้ในการสร้างสรรค์กิจกรรม สร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน ในฐานะนักประชาสัมพันธ์ด้านสื่อมวลชนสัมพันธ์ให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด ต่อองค์กร ชุมชน และสังคม

#### ๑.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้นักศึกษาไปศึกษาค้นคว้าในประเด็นหัวข้อ ที่กำหนดก่อนเข้าสู่บทเรียนจริง ตลอดจนค้นคว้าตัวอย่างที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบในการเรียนรู้
- บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่เกี่ยวกับที่ผู้สอนและนักศึกษาได้เตรียมมา ในขณะเดียวกัน ก็มีการอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- จัดกลุ่มให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลองค์กร ฝึกเขียนแผนปฏิบัติการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน และนำกิจกรรมดังกล่าวมานำเสนอ โดยผ่านสื่อ PowerPoint
- มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ความถูกต้อง เป็นไปได้ของข้อมูลที่จะนำมาสร้างสรรค์งานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน ตลอดจนภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์
- นักศึกษาได้ค้นคว้าด้วยตนเอง และทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสร้างสรรค์กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน โดยส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียน ตลอดจนการส่งแบบฝึกหัด และงานที่ได้มอบหมายตามขอบเขตที่ให้ และตรงเวลา มีความถูกต้องสมบูรณ์
- กิริยามารยาท การแต่งกาย การแสดงออกต่ออาจารย์

- คะแนนสะสมระหว่างภาคเรียน การสอบเก็บคะแนนระหว่างภาคเรียน ตลอดจนการอภิปรายทำงานเป็นกลุ่มนำเสนอผลงาน

## ๒. ความรู้

### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และหลักการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์ หน่วยงานและสื่อมวลชน ตลอดจนสร้างสรรค์กิจกรรมระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน และภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

### ๒.๒ วิธีการสอน

- บรรยายสรุปในประเด็นเนื้อหาเชิงทฤษฎี
- อภิปรายเนื้อหาที่เรียนในเชิงหลักการทฤษฎี ตลอดจนกรณีศึกษาร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา
- จัดกิจกรรมกลุ่ม ฝึกทักษะการคิด กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างสรรค์ การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์ หน่วยงานและสื่อมวลชน จากกรณีศึกษา เพื่อนำเสนอในชั้นเรียน
- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าจากสื่อเว็บไซต์ต่าง ๆ มาประกอบการศึกษา การทำรายงานเดี่ยว และทำงานเป็นกลุ่ม

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- แบบฝึกหัดท้ายบท
- ตรวจสอบกิจกรรมที่นักศึกษาได้ปฏิบัติ มีความสมจริง สมเหตุผล มีความเป็นไปได้อย่างน้อยเพียงใด
- กิจกรรมที่มอบหมายให้ทำเป็นกลุ่ม
- การทดสอบระหว่างภาคและการทดสอบปลายภาค

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- ความสามารถในการคิดอย่างมีระบบ มีหลักการ มีเหตุผล รู้จักวิเคราะห์สิ่งต่าง ๆ อย่างมีเหตุผล รู้จักการคิด การวางแผน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

### ๓.๒ วิธีการสอน

- แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาฝึกคิด สร้างสรรค์กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวิเคราะห์กรณีศึกษา กิจกรรมด้านสื่อมวลชนสัมพันธ์ขององค์กรต่าง ๆ
- แบ่งกลุ่มอภิปรายร่วมกัน
- เสนอกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ จากกรณีศึกษาที่ได้ฝึกคิด วิเคราะห์สถานการณ์ที่เป็นปัจจัยเกี่ยวข้องกับองค์กรอย่างสมเหตุผล

#### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้สอนด้วยกัน
- พัฒนาความเป็นผู้นำ และผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมาย

##### ๔.๒ วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์ศึกษา กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชนเพื่อนำเสนอ

- ฝึกระดมสมอง สร้างสรรค์กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน

- นำเสนอกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์

##### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากผลงานการปฏิบัติงานตามกลุ่มจากแบบฟอร์มที่กำหนด
- ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง

#### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง อ่าน และเขียน ตลอดจนการคิดและการใช้เหตุผล
- พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษาตัวอย่าง กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์
- พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- พัฒนาทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้สื่อเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

##### ๕.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ และนำเสนองานด้วยสื่อเทคโนโลยีที่มีความเหมาะสม

- สร้างสรรค์กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน โดยมีการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลที่นำเชื่อถือ

##### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- จัดทำรายงาน หรือนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายวิธีการอภิปราย

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
๑	๔	<b>บทที่ ๑</b> แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ - ภาพลักษณ์ของการประชาสัมพันธ์ - ประชาชนและกลุ่มประชาชน - การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - เครื่องมือด้านประชาสัมพันธ์ - ความสัมพันธ์ระหว่างแผนงาน	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ พื้นฐาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงาน สื่อมวลชนสัมพันธ์	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - ค้นคว้า เพิ่มเติมจาก เอกสารตำรา -ทำการสรุป	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	
๒	๔	<b>บทที่ ๒</b> การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - บทบาทของการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - ประโยชน์ของการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ใน แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ทาง การตลาด กิจกรรมหนึ่งของการจัด กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้า เพิ่มเติมจาก เอกสารตำรา -ทำการสรุป	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	
๓	๔	<b>บทที่ ๓</b> ความหมายและความสำคัญของ	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ แต่ละองค์ประกอบของการจัดกิจกรรม	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน	- บรรยาย - อภิปราย	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	



		สื่อมวลชนสัมพันธ์  - ความหมาย ความสำคัญ หลักการ กิจกรรม และการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน  - แบบจำลองสัมพันธ์ภาพระหว่างแหล่งข่าวกับสื่อมวลชน	สื่อมวลชนสัมพันธ์	-อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- กรณีศึกษา -กิจกรรม กลุ่ม พร้อม นำเสนอ		
๔	๔	<b>บทที่ ๔ การสื่อสารและการสื่อสารมวลชน</b>  - ความหมาย องค์ประกอบ วัตถุประสงค์ ประเภทการสื่อสาร  - ลักษณะ หน้าที่ บทบาท และทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการโฆษณา โครงสร้าง ความสัมพันธ์แต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - ค้นคว้า เพิ่มเติมจาก เอกสารตำรา -ทำการสรุป	อ.ภารดี พึงสำราญ	
๕	๘	<b>บทที่ ๕ กระบวนการสร้างสรรค์และผลิตงานเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์</b>  - แนวคิดการสร้างสรรค์และผลิตงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ -ความสำคัญของการสร้างสรรค์และผลิตงานสื่อมวลชนสัมพันธ์	เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงแต่ละขั้นตอน องค์ประกอบของกระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - ค้นคว้าจาก เอกสาร เว็บไซต์ต่าง ๆ -ทำการสรุป	อ.ภารดี พึงสำราญ	

		-กระบวนการสร้างสรรค์และผลิตงานเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์					
๖	๔	<b>บทที่ ๖</b> การสร้างสรรค์กิจกรรม เพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์ - กิจกรรมเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร - กิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน - ข้อคำนึงถึงในการสร้างสรรค์งานสื่อมวลชนสัมพันธ์	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง	-บรรยาย ตำรา -ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้าจากเอกสาร เว็บไซต์ต่าง ๆ -ทำการสรุป	อ.ภารดี พिंगสำราญ	
๗	๔	<b>บทที่ ๗</b> การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ - การจัดทำภาพข่าว การเขียนคำบรรยายภาพ การส่งภาพข่าว -การเขียนบทความ สารคดี - เอกสารสำหรับสื่อมวลชน	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในข้อบังคับและจรรยาบรรณในการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนมองภาวะความรับผิดชอบของงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน	-บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด ฝึกทักษะการเขียนข่าว - ค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสารตำรา อินเทอร์เน็ต - ทำการสรุป	อ.ภารดี พिंगสำราญ	

๘		สอบกลางภาค					
๙-๑๐	๔	<b>บทที่ ๘ การผลิตสื่อเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์</b> -การจัดทำแฟ้มข้อมูลสำหรับสื่อมวลชน -การจัดทำของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน	เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการผลิตสื่อเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์ เช่น การจัดทำแฟ้มสำหรับสื่อมวลชน และการจัดทำของที่ระลึก	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กิจกรรมระดมสมองเป็นกลุ่ม เพื่อผลิตสื่อกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ - นำเสนอแนวคิด ที่มาของสื่อที่ผลิตดังกล่าว	อ.ภารดี พึ่งสำราญ	
๑๑	๔	<b>บทที่ ๙ การแถลงข่าวและการให้สัมภาษณ์</b> - ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภทการจัดแถลงข่าว - ประเด็นการจัดแถลงข่าว - องค์ประกอบ ประโยชน์ของ	เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถมองเห็นภาพการจัดกิจกรรมการแถลงข่าวและการเขียนสคริปต์ ประเด็นในการสัมภาษณ์	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กรณีศึกษาการจัดงานแถลงข่าว - ค้นคว้าจากเอกสาร	อ.ภารดี พึ่งสำราญ	

		การแถลงข่าว			เว็บไซต์ อินเทอร์เน็ต		
๑๒	๔	<b>บทที่ ๑๐</b> การประชาสัมพันธ์ ในภาวะวิกฤต -แนวคิดเกี่ยวกับภาวะวิกฤต -ลักษณะภาวะของวิกฤต -ประเภทของภาววิกฤต -กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เมื่อเกิด ภาวะวิกฤต - กรณีศึกษาภาวะวิกฤต	เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความ เข้าใจ ตลอดจนการวิเคราะห์เพื่อ นำมาสู่การแก้ไขการประชาสัมพันธ์ ในภาวะวิกฤต	-บรรยาย -กรณีศึกษา ความสำเร็จของ องค์กร -สรุปท้าย บทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้าจาก เอกสาร เว็บไซต์ อินเทอร์เน็ต - ทำการสรุป	อ.ภารดี พึงสำราญ	
๑๓	๔	<b>บทที่ ๑๑</b> การติดตามตรวจสอบสื่อเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ - ประเภทของการติดตาม - ตัวอย่างแบบฟอร์มที่ใช้ในการติดตามตรวจสอบ สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ประเภท วิทยุกระจายเสียง - ตัวอย่างแบบฟอร์มการติดตามผลเชิงปริมาณ ของฝ่ายสื่อมวลชนสัมพันธ์ - ตัวอย่างแบบฟอร์มควบคุมและติดตามการ ปฏิบัติงานเผยแพร่ข่าว	เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความ เข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน ขั้นตอนสุดท้ายของการปฏิบัติงาน ตลอดจน ตัวอย่างเอกสารการควบคุม และการติดตามผลการปฏิบัติงาน	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้าจาก เอกสาร ตำรา ต่างๆ อินเทอร์เน็ต	อ.ภารดี พึงสำราญ	

		- ตัวอย่างแบบฟอร์มการติดตามผลการรายงาน ข่าวทางสื่อมวลชนประเภทต่างๆ ของฝ่าย สื่อมวลชนสัมพันธ์					
๑๔-๑๕	๘	<b>บทที่ ๑๒</b> การนำสื่อมวลชนเยี่ยมชมกิจการ - การบรรยายสรุป - การนำสื่อมวลชนดูงานหรือเยี่ยมชมกิจการ พร้อมขั้นตอน - การจัดสื่อมวลชนเยี่ยมชม ภายใน 1 วัน	เพื่อให้ นักศึกษาประมวลความรู้ แล้ว นำมาใช้ประโยชน์ในการทดลอง ปฏิบัติงานจริง	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กิจกรรม กลุ่ม จำลอง นำสื่อมวลชน ศึกษาดูงาน หรือเยี่ยมชมน กิจการหรือ องค์กร - ทำการสรุป	อ.ภารดี พึงสำราญ	
๑๖		สอบปลายภาค					

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
๑	๑. คะแนนระหว่างภาค	- วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า นำเสนอรายงานเดี่ยว หรือผลงาน - สร้างสรรค์กิจกรรม ด้านสื่อมวลชน สัมพันธ์ นำเสนอเป็นรายกลุ่ม	๒ - ๑๕	๔๐%
๒	๑. คะแนนสอบ	- คะแนนสอบกลางภาค - คะแนนสอบปลายภาค	๘ ๑๖	๕๐%
๓	๑. พฤติกรรม ๒. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การมีมารยาทและการปฏิบัติตาม กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย - ทำแบบฝึกหัดและส่งงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๑ - ๑๕	๑๐%
		รวม		๑๐๐%

### หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (๒๕๔๖). เอกสารการสอนชุดการสร้างสรรค์และผลิตงาน

#### ประชาสัมพันธ์ (หน่วยที่ ๘ - ๑๕)

- เสรี วงษ์มณฑา.(๒๕๔๖).สื่อประชาสัมพันธ์.กรุงเทพฯ : บริษัท ธนัชการพิมพ์ จำกัด
- เสรี วงษ์มณฑา.(๒๕๔๐).การประชาสัมพันธ์เชิงปฏิบัติ.กรุงเทพฯ : บริษัท A.N. การพิมพ์ จำกัด
- เสรี วงษ์มณฑา.(๒๕๔๑).๑๐๘ การประชาสัมพันธ์ A - Z .กรุงเทพฯ : บริษัท A.N. การพิมพ์ จำกัด
- รัตนาวดี ศิริทองถาวร.(๒๕๔๖). การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.
- จิตรภากรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์. (พิมพ์ครั้งที่ ๘). กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.
- สมควร กวียะ. (๒๕๔๗). การประชาสัมพันธ์ใหม่. กรุงเทพฯ : โอ.เอส.พริ้นติ้ง เฮ้าส์.

#### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- วิมลพรรณ อภาเวท. (๒๕๔๖). การวางแผนการประชาสัมพันธ์และการรณรงค์. บัญชี พอยท์ จำกัด. กรุงเทพฯ.
- ลักษณะ สตะเวทิน. (๒๕๔๒). **หลักการประชาสัมพันธ์**. (พิมพ์ครั้งที่ ๒). กรุงเทพฯ : บริษัทเฟื่องฟ้า พรินต์ติ้ง จำกัด.
- จิตราภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. **ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์**. (พิมพ์ครั้งที่ ๘). กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุโขทัยธรรมาราช, มหาวิทยาลัย. (๒๕๔๖). เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนงานประชาสัมพันธ์. (ฉบับปรับปรุง) (หน่วยที่ ๑ – ๗)
- สุโขทัยธรรมาราช, มหาวิทยาลัย. (๒๕๔๖). เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนงานประชาสัมพันธ์. (ฉบับปรับปรุง). (หน่วยที่ ๘ – ๑๕)

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- [www.google.com](http://www.google.com)
- [www.tu.ac.th](http://www.tu.ac.th)
- [www.chula.ac.th](http://www.chula.ac.th)
- [www. www.positioningmag.com](http://www.positioningmag.com)
- [www.marketeer.co.th](http://www.marketeer.co.th)
- เว็บไซต์ของหน่วยงาน/องค์กรและภาคเอกชน

## หมวด ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การร่วมอภิปรายระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

### ๒. กลยุทธ์ประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบประเมินการสอนด้วยตนเอง
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การสัมภาษณ์นักศึกษา

### ๓. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา
- การวิจัยในชั้นเรียน
- ประชุมผู้สอน เพื่อหาหรือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษา และหาแนวทางแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

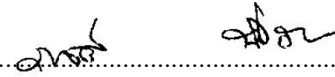
### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย การตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้นักศึกษา โดยตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

### ๕. การดำเนินการทบทวน และการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาคณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน ปรับปรุงรายวิชาทุกปี เปลี่ยนสลับผู้สอนหรือสอนเป็นทีม

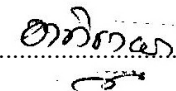


จัดทำโดย ..... 

(อาจารย์ภารดี พึ่งสำราญ)

ผู้สอนรายวิชาสื่อมวลชนสัมพันธ์


วันที่ 6/มี.ค./57

อนุมัติโดย ..... 

(นางสาวอาทิตย์ยา แก้วตาธนวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะนิเทศศาสตร์

วันที่ 14/มี.ค./57

อนุมัติโดย ..... 

(ผศ.ดร.จำเริญ คังคะศรี)

รักษาราชการแทนคณบดี คณะนิเทศศาสตร์

วันที่ 14/มี.ค./57