



มคอ ๓ รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา ๘๐๐๑๐๐๒

ชื่อวิชา หลักวารสารศาสตร์ (Principles of Journalism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด ๑ ข้อมูลทั่วไป	๓
หมวด ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	๓-๔
หมวด ๓ ลักษณะและการดำเนินการ	๔
หมวด ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	๔-๖
หมวด ๕ แผนการสอนและการประเมินผล	๗-๑๐
หมวด ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	๑๑-๑๒
หมวด ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	๑๒-๑๓

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะนิเทศศาสตร์

หมวด ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา ๘๐๐๑๐๐๒ ชื่อวิชา หลักวารสารศาสตร์ (Principles of Journalism)

๒. จำนวนหน่วยกิต : ๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือก หลักสูตรนิเทศศาสตร์

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

อาจารย์สกล กิจจรีต

สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๔ ตึกบรรณราชนครินทร์

โทร.๐๘๗-๑๓๑-๔๗๔๕

E-mail -

๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๗ ชั้นปีที่ ๑

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ชื่อวิชา -

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : -

๘. สถานที่เรียน : ๓๕๕๐๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. เพื่อศึกษาความหมาย และประเภทของงานด้านวารสารศาสตร์ ประวัติ และพัฒนาการของงานวารสาร

๒. เพื่อศึกษาในด้านแนวคิดการจัดองค์กร และสื่อ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม

๓. เพื่อศึกษาหลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

๒.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจกระบวนการการทำงานทางด้านวารสารศาสตร์ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม เน้นในเรื่องของจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ

หมวด ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย และประเภทของงานด้านวารสารศาสตร์ ประวัติ และพัฒนาการของงานวารสารในด้านแนวคิดการจัดองค์กร และสื่อ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

- บรรยาย ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- ฝึกปฏิบัติการ ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- ศึกษาด้วยตนเอง ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล ทุกวัน ทุกเวลา และทุกสถานที่

หมวด ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

๑) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- มีภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและลำดับความสำคัญ
- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของ

ความเป็นมนุษย์

- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๒) วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรม
- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อต่างๆ
- อภิปรายกลุ่ม

๓) วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน กริยามารยาท การพูดจา
- สิ่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด
- มีการอ้างอิงเอกสารอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- ทดสอบย่อยในห้องเรียน

๒. ด้านความรู้ (Knowledge)

๑) ความรู้ที่ต้องได้รับ

รู้ถึงความหมาย และประเภทของงานด้านวารสารศาสตร์ ประวัติ และพัฒนาการของงานทางด้านวารสารศาสตร์ ด้านแนวคิดการการจัดองค์กร และสื่อ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และบทความทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์

๒) วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กระบวนการทางด้านวารสารศาสตร์ การเขียนบทความทางด้านวารสารศาสตร์ หลักจริยธรรมทางวิชาชีพ รวมถึงการจัดทำรายงาน

๓) วิธีการประเมินผล

เพิ่มสะสมงาน แบบฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอหลักวารสารศาสตร์เป็นรูปเล่ม สอบกลางภาค สอบปลายภาค

๓) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

๑) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาความคิดอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์ประเมินผลการวิจัยเพื่อนำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีและการปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา พัฒนาปรับปรุงหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในชีวิตประจำวันหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๒) วิธีการสอน

ฝึกตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์กรณีศึกษาบทความ การเขียนบทความที่สะท้อนแนวความคิดต่อสภาพการณ์ต่างๆ มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำรายงานหลักวารสารศาสตร์ฉบับสมบูรณ์

๓) วิธีการประเมินผล

สอบเก็บคะแนน สอบกลางภาค และสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่นำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีมาใช้ในการสร้างความเข้าใจในการเขียน

๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

๑) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม ปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม ตระหนักถึงสิทธิของตนเองและผู้อื่น และยอมรับในความแตกต่างหลากหลายของมนุษย์ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนด

๒) วิธีการสอน

มอบหมายรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่มศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับหลักวารสารศาสตร์ ค้นคว้าบทความที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์ พร้อมนำเสนอรายงาน

๓) วิธีการประเมินผล

รายงานการศึกษาด้วยตนเอง รายงานการศึกษาที่เป็นกลุ่ม พฤติกรรมการทำงานด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด

๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

๑) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และการพิมพ์สามารถคำนวณเชิงตัวเลข สามารถวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลทางการศึกษา สามารถใช้โปรแกรมทางการสืบค้นข้อมูล สามารถนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบเครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๒) วิธีการสอน

การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และสื่อการสอน ใช้ Power point ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการวิจัย นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๓) วิธีการประเมินผล

วัดผลจากงานที่ทำและการนำเสนองานที่เชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถนำมาเขียนสรุปผล เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง วางแผนในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม

หมวด ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
๑	บทที่ ๑ ปรัชญาวารสารศาสตร์ - ความหมายและคุณลักษณะ - บทบาทหน้าที่สื่อมวลชน - บทบาทของหนังสือพิมพ์ - อิทธิพลของหนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การประเมินความรู้ก่อนการ เรียน - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อม Power Point Present - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๒	บทที่ ๒ สื่อวารสารศาสตร์ - หนังสือพิมพ์ - นิตยสาร - หนังสือเล่ม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๑.วิทยุกระจายเสียง ๒.วิทยุโทรทัศน์ ๓.ภาพยนตร์ ๔.สื่อใหม่/อินเทอร์เน็ต - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และ ร่วมกันแสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๓-๔	บทที่ ๓ การข่าวในหนังสือพิมพ์ - การบริหารงานข่าวในกองบรรณาธิการ - เงื่อนไขทางวิชาชีพเกี่ยวกับการข่าว - บทบาทของการข่าวต่อสังคม ๑.ด้านการเมือง ๒.ด้านเศรษฐกิจ ๓.ด้านสังคม - สรุป พร้อมคำถามท้ายบท	๖	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๕	บทที่ ๔ ลักษณะหนังสือพิมพ์ - ประเภทหนังสือพิมพ์ - รูปแบบหนังสือพิมพ์ - องค์ประกอบของหนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยาย Power point พร้อมเอกสารประกอบการ สอน - ชกกรณีศึกษา - มอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับลักษณะของ	อ. สกต กิจจรีต

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
			หนังสือพิมพ์และพร้อม นำเสนอผลงานหน้าชั้น เรียน - แบบทบทวนความรู้	
๖	บทที่ ๕ องค์กรหนังสือพิมพ์ - โครงสร้างการจัดองค์กรหนังสือพิมพ์ - กองบรรณาธิการ - ตัวอย่างการจัดกองบรรณาธิการ หนังสือพิมพ์ฉบับต่าง ๆ - ลักษณะการเป็นเจ้าของธุรกิจ หนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยาย Power Point - เอกสารประกอบการสอน พร้อมตัวอย่าง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๗-๘	บทที่ ๖ การข่าว : ความหมายและ อุดมการณ์ - ความหมายของข่าว - องค์ประกอบของข่าว - คุณลักษณะของข่าว - ประเภทข่าว - อุดมการณ์ข่าว - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๖	- การบรรยายด้วย Power Point Present - เอกสารประกอบการสอน พร้อมตัวอย่างบทความ เว็บไซต์ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๙	บทที่ ๗ ความเป็นกลางในงานวารสาร ศาสตร์ - อะไรคือ “ความเป็นกลาง” - ทำไมจึงต้อง “เป็นกลาง” - แนวคิดเกี่ยวกับ “ความเป็นกลาง” - ลักษณะที่แสดงถึง “ความเป็นกลาง” - ทางเลือกเพื่อความเป็นกลาง - ความลำเอียงของผู้อ่าน - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๑๐	สอบกลางภาค			
๑๑	บทที่ ๘ ความคิดเห็นในหนังสือพิมพ์ - ประเภทคอลัมน์ในหนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ. สกต กิจจรีต

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
			เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบ่งกลุ่มจัดทำรายงานเรื่อง จริยธรรม จรรยาบรรณใน วิชาชีพสื่อสารมวลชน	
๑๒	บทที่ ๕ เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ - แนวคิดเรื่องเสรีภาพของหนังสือพิมพ์ - พัฒนาการเสรีภาพของหนังสือพิมพ์ใน ประเทศไทย - ยุคทองของเสรีภาพหนังสือพิมพ์ - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์หลังเปลี่ยนการ ปกครอง - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ภายใต้ผู้นำ เบ็ดเสร็จ - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ หลัง ๑๔ ตุลาคม ๒๕๑๖ - ปร.๔๒ กับเสรีภาพของหนังสือพิมพ์ - ตั้งสภาการหนังสือพิมพ์แห่งชาติเพื่อ ควบคุมกันเอง - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ในสังคมทุน นิยม - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- อภิปรายและบรรยาย ประกอบ power point - ให้นักศึกษาร่วมอภิปราย หน้าชั้นเรียนเกี่ยวกับ ประเด็นอิทธิพลและ ผลกระทบของหนังสือพิมพ์	อ. สกต กิจจรีต
๑๓	บทที่ ๑๐ การควบคุมกันเองของ หนังสือพิมพ์ - แนวคิดในการควบคุมกันเอง - แนวทางการควบคุมหนังสือพิมพ์ - สภาการหนังสือพิมพ์แห่งชาติ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- บรรยาย Power Point - ศึกษารายงานหน้าชั้น เรียนเกี่ยวกับเทคโนโลยี การพิมพ์ - สรุปสาระสำคัญ	อ. สกต กิจจรีต
๑๔	บทที่ ๑๑ จริยธรรมในงานวารสารศาสตร์ - ความหมาย/ความสำคัญของ”จริยธรรม” - ความพยายามขององค์กรที่เกี่ยวข้อง - หลักจริยธรรมในงานวารสารศาสตร์ - คุณลักษณะของนักวารสารศาสตร์และ ความเป็นกลางในงานข่าว	๓	- บรรยาย Power Point - เอกสารการเรียนการสอน - สรุปสาระสำคัญ	อ. สกต กิจจรีต

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	- สรุป พร้อมคำถามทบทวน			
๑๕	บทที่ ๑๒ เทคโนโลยีกับงานวารสารศาสตร์ - บทบาทของเทคโนโลยีในงานหนังสือพิมพ์ - พฤติกรรมผู้บริโภคสื่อออนไลน์ - อินเทอร์เน็ตกับงานวารสารศาสตร์ - ลักษณะของหนังสือพิมพ์ออนไลน์ - ข้อจำกัดของหนังสือพิมพ์ออนไลน์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- บรรยาย Power Point - เอกสารการเรียนการสอน - สรุปสาระสำคัญ	อ. สกต กิจจรีต
๑๖	สอนชดเชย			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑	๑.คะแนนระหว่างภาค	- วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานเดี่ยวและ กลุ่ม รวมถึงภาพรวม - การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามเวลา	๒-๑๕	๔๐%
๒	๑.คะแนนสอบ	- คะแนนสอบกลางภาค - คะแนนสอบปลายภาค	๑๐ ๑๖	๒๐% ๓๐%
๓	๑.พฤติกรรม ๒. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นเรียน - มารยาททางสังคม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	๑-๑๕	๑๐%
รวม				๑๐๐ %

หมวด ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

มาลี บุญศิริพันธ์, ๒๕๕๐. ปรัชญาวารสารศาสตร์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 นงนุช ศิริโรจน์, ๒๕๔๕. การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 สุรัตน์ ตรีสกุล, ๒๕๔๗. หลักนิเทศศาสตร์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ พ.ศ. พัฒนา
 สุรสิทธิ์ วิทยารัฐ, ๒๕๔๕. หลักการสื่อสารมวลชน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 สวนสุนันทา
 วิรัช ลภีรัตนกุล, ๒๕๔๐. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

บุญเกื้อ ควรรหาเวช. ๒๕๓๗ การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : เอส อาร์ พรินติ้ง.
 พรทิพย์ พิมลสินธ์. การวิจัยเพื่อการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ ๓ กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ประกายพริก,
 ๒๕๓๕.

สุโขทัยธรรมมาธิราช. เอกสารการสอนชุดวิชาสถิติและการวิจัยสื่อสารมวลชน. กรุงเทพมหานคร:
 สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๓๕.

กาญจนา แก้วเทพ. สื่อมวลชนกับการพัฒนาท้องถิ่น. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๐

ดร.ณิ หิรัญรักษ์. การสื่อสารมวลชนโลก . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๒.

ปรมะ สตะเวทิน. การสื่อสารมวลชน กระบวนการและทฤษฎี . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 , ๒๕๓๕.

----- . หลักนิเทศศาสตร์ . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๐.

พັນนี เขยจรรยา และคณะ. แนวคิดหลักนิเทศศาสตร์ . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , ๒๕๔๓.

วิรัช ลภีรัตนกุล. นิเทศศาสตร์กับประชาสัมพันธ์เพื่อการตลาด. กรุงเทพฯ : หจก.เม็ดทรายพรินติ้ง ,
 ๒๕๔๔.

เสถียร เขยประทับ. การสื่อสารเพื่อการพัฒนา . กรุงเทพฯ : เจ้าพระยาการพิมพ์, ๒๕๒๘.

Dominick, Joseph R. 2002 . The dynamics of mass communication : media in digital age. 7th ed.
 NY: Mcgrawhill.

Fiske, John. Introduction to communication studies. 1st 7th ed. NY: Methuen.

Potter, W. Jame. 2001. Media Literacy. USA : Sage Publications.

Rogers M. Everett and Shoemaker Floyd F. 1971. Communication of Innovation : A cross Cultural
 Approach. NY : The Free Press.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

<http://www.thailandinone.com/dotcom/servlet/pollsetup>

<http://manage.nstru.ac.th/home/vijai5.html>

http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in_sci/surpop.pdf

<http://www.polsci.chula.ac.th/scorm/1/CD-offline/index.htm>

<http://www.watpon.com/Elearning/res15.htm>

http://itc.pkru.ac.th/syllabus/view_syllabus.php?id=16

http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr301_norasate.c.pdf

<http://dusitpoll.dusit.ac.th>

<http://research.bu.ac.th/poll>

<http://www.abacpoll.com/index.html>

<http://www.google.com> ,

<http://www.riclib.nrct.go.th/> (สกว.) , <http://kosanathai.com/> (โฆษณา)

วารสารงานวิจัย บทความจากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร อาทิ นสพ. กรุงเทพธุรกิจ , นสพ. ประชาชาติธุรกิจ , มติชนรายสัปดาห์ , วารสารวิชาการงานวิจัย , สปอตโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ สารคดี นิตยสาร Brandage ฯลฯ

หมวด ๓ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและข้อเสนอแนะ

๒. การประเมินการสอน:

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน :

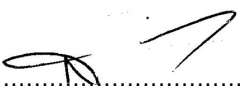
หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้อันของนักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนนทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษาโดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา รายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

จัดทำโดย 

(อาจารย์สกล กิจจวิต)

ผู้สอนรายวิชาหลักวารสารศาสตร์

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗

อนุมัติโดย 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิเทศศาสตร์

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗