



## มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8213008

ชื่อวิชา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว  
(Business Management in Tourism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5-7
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8-12
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	

## รายละเอียดของรายวิชา

---

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาค คณะนิเทศศาสตร์

### หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8213008 ชื่อวิชา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ( Business Management in Tourism )
2. จำนวน : 3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :  
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือก หลักสูตรนิเทศศาสตร์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :  
1) อาจารย์ภูริพัฒน์ แก้วตารณวัฒน์ สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์นิเทศศาสตร์ ห้องสมุด ชั้น 4  
โทร. 09-15901496 E-mail : sangsing@outlook.com
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2557
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : อาคารคณะพยาบาลศาสตร์ ห้อง 213 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 1 ตุลาคม 2556

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้
  - 1) นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ต่อวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร
  - 2) นักศึกษาเข้าใจถึงปัญหา อุปสรรคและปัจจัย ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
  - 3) นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค ปัจจัย และความจำเป็นที่มีผลต่อการดำเนินงานของกิจการธุรกิจท่องเที่ยว นำมาประมวลผล ตลอดจนนำเสนอข้อมูลความรู้ ที่ได้จากการศึกษาสำหรับการดำเนินงานกิจการธุรกิจการท่องเที่ยว ที่ถูกต้องและเหมาะสม
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :  
เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร ศึกษาถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนิน

ธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ธุรกิจท่องเที่ยว สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ สามารถประยุกต์แนวคิด แนวทาง วิธีการจัดการกิจการธุรกิจท่องเที่ยว สามารถนำมาใช้ในการดำเนินงานขององค์การให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพการณ์ เป็นนักแสวงหาความรู้ เป็นผู้ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นผู้มีความรู้ และจริยธรรม คุณธรรม เป็นนักแก้ปัญหาโดยการมีส่วนร่วม มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

### หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักและวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร ศึกษาถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาด้วยตนเอง 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

วันพุธ เวลา 10:00 - 15:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์คณะนิเทศศาสตร์ อาคารห้องสมุดชั้น 4

### หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### มาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

#### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

##### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- เคารพสิทธิ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัว และสังคม
- เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

##### 1.2 วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นจริยธรรมด้านการบริหารจัดการ
- กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อต่างๆ
- อภิปรายกลุ่ม

- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างโครงสร้างของธุรกิจการท่องเที่ยว

### 1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน กริยามารยาท การพูดจา การแต่งกาย
- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด
- มีการอ้างอิงเอกสารอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประเมินผลทดสอบผลการเรียนหลังจบแต่ละบท
- ประเมินผลทดสอบผลการเรียนกลางภาคและปลายภาคการศึกษา

## 2. ด้านความรู้ (Knowledge)

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้เกี่ยวกับวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร ศึกษาถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

### 2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กระบวนการจัดการองค์การด้านธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ทรัพยากรการท่องเที่ยว แผนการตลาดในธุรกิจการท่องเที่ยว มอบหมายค้นคว้าแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการจากสื่อต่างๆ โดยนำมาสรุปและนำเสนอรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์กรณีศึกษา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

### 2.3 วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษา รายงานงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอรายงานเป็นรูปเล่ม การมีส่วนร่วมในกิจกรรม การเรียนการสอน สอบกลางภาค สอบปลายภาค

## 3) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต และเรียนรู้ตามอัธยาศัย สามารถพัฒนาความคิดอย่างมีระบบ มีเหตุผล มีการวิเคราะห์ประเมินผล สามารถนำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีและการปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา พัฒนาปรับปรุง หรือสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในชีวิตประจำวัน หรือการทำงานในองค์กร

### 3.2 วิธีการสอน

- บรรยาย ยกตัวอย่าง สอบถาม
- อภิปรายกลุ่ม

- วิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการของกิจการธุรกิจการท่องเที่ยวต่างๆ ในปัจจุบัน

### 3.3 วิธีการประเมินผล

สอบกลางภาค และสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการคิดวิเคราะห์สถานการณ์ หรือแนวคิดในการดำเนินงานของกิจการธุรกิจท่องเที่ยว และการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีที่ได้จากการศึกษา มาใช้ในการแก้ไขปัญหาของตนเอง และองค์กร รูปเล่มรายงานการศึกษาค้นคว้าทั้งงานเดี่ยว - งานกลุ่ม และการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ

## 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นทีมได้ดี ปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม ตระหนักถึงสิทธิของตนเองและผู้อื่น และยอมรับในความแตกต่างหลากหลายของมนุษย์ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนด

### 4.2 วิธีการสอน

มอบหมายรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่มศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ค้นคว้าข้อมูลด้านการจัดการจากสื่อต่าง ๆ พร้อมนำเสนอรายงาน จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา และนำเสนอรายงาน

### 4.3 วิธีการประเมินผล

รายงานการศึกษาด้วยตนเอง รายงานการศึกษาที่เป็นกลุ่ม พฤติกรรมการทำงานด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด

## 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และการพิมพ์ สามารถคำนวณเชิงตัวเลข สามารถวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลทางการจัดการขององค์การธุรกิจสื่อสารมวลชน สามารถนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบเครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

### 5.2 วิธีการสอน

แนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และสื่อการสอนใช้ Power point หรือ DVD การแสดงการบริหารองค์การนำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

### 5.3 วิธีการประเมินผล

วัดผลจากงานที่ทำและการนำเสนองานที่เชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถนำมาเขียนสรุปผล เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง วางแผนในการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

#### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<b>บทที่ 1</b> ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - ความหมายและความสำคัญ - ประเภทของการท่องเที่ยว - รูปแบบและพัฒนาการของการท่องเที่ยว - ปัจจัยของการท่องเที่ยว - คุณสมบัติของนักธุรกิจ	3	- การประเมินความรู้ก่อนการเรียนรู้ - การบรรยายด้วยเอกสาร - ประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.ภุทธิพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์
2-3	<b>บทที่ 2</b> องค์ประกอบของธุรกิจการท่องเที่ยว - ประเภทของธุรกิจ - องค์ประกอบของการท่องเที่ยว - ลักษณะของธุรกิจท่องเที่ยว - ส่วนประกอบของสินค้าท่องเที่ยว	3	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.ภุทธิพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์
4-5	<b>บทที่ 3</b> ธุรกิจนำเที่ยว - บทบาทของธุรกิจนำเที่ยว - ระบบของการจัดจำหน่าย - ประเภทของธุรกิจนำเที่ยว - การจัดองค์กรของธุรกิจนำเที่ยว - บุคลากรในธุรกิจท่องเที่ยว		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ตัวอย่าง กรณีศึกษา - มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้า - ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.ภุทธิพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์
6-7	<b>บทที่ 4</b> ธุรกิจโรงแรม - ประเภทของโรงแรม - ความเป็นเจ้าของและการจัดการโรงแรม - ความสำคัญของที่ตั้งโรงแรม - งานโรงแรมที่เกี่ยวข้องกับที่พักโดยตรง		- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.ภุทธิพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์
8-9	<b>บทที่ 5</b> ทรัพยากรการท่องเที่ยว - ความหมายของทรัพยากรการท่องเที่ยว	3	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน	อ.ภุทธิพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	- ประเภททรัพยากรการท่องเที่ยว - ทรัพยากรท่องเที่ยวทางธรรมชาติ - ทรัพยากรท่องเที่ยวที่มนุษย์สร้างขึ้น		- ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	
10	<b>บทที่ 6</b> แผนการตลาดในธุรกิจท่องเที่ยว - ส่วนประกอบของการตลาดการท่องเที่ยว - ขั้นตอนการวางแผนการตลาดการท่องเที่ยว - การบริหารเครื่องใช้สำนักงาน - การบริหารและจัดเก็บงานเอกสาร		- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.ภุชโรจน์ แก้วตาธนวัฒน์
11	<b>บทที่ 7</b> การจัดการด้านบุคลากรการท่องเที่ยว - บุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน	อ.ภุชโรจน์ แก้วตาธนวัฒน์
12	<b>บทที่ 8</b> บทบาทของรัฐและเอกชนที่มีต่อการท่องเที่ยว - วัตถุประสงค์ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย - บทบาทของภาครัฐในการพัฒนาและส่งเสริม - บทบาทของภาคเอกชนในการพัฒนาและส่งเสริม		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน	อ.ภุชโรจน์ แก้วตาธนวัฒน์
13	<b>บทที่ 9</b> ผลกระทบจากอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาจากการท่องเที่ยว - การป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	3	- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.ภุชโรจน์ แก้วตาธนวัฒน์
14-15	<b>บทที่ 10</b> การส่งเสริมการตลาดการท่องเที่ยว - การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ - การขายโดยบุคคล - การวางแผนส่งเสริมการตลาด - ปัจจัยที่ทำให้แผนส่งเสริมการตลาดประสบความสำเร็จ		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.ภุชโรจน์ แก้วตาธนวัฒน์
16	สอบปลายภาค			



## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.คะแนนเก็บระหว่างภาค	- แบบฝึกหัด ชิ้นงานตามที่ได้มอบหมาย - การอภิปรายในชั้นเรียน - การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	50% 10% 10%
2	1.คะแนนสอบปลายภาค	- คะแนนสอบปลายภาค	16	30%
รวม				100 %

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

กรองแก้ว อยู่สุข และพิมพ์ภา ศรายุทธ. **ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ**. กรุงเทพฯ :

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551.

ดรุณี หิรัญรักษ์. **การจัดการหนังสือพิมพ์**. กรุงเทพฯ: บริษัทเอกพิมพ์ไทย, 2543.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์. **องค์การและการจัดการ**. กรุงเทพฯ : บริษัทธีระฟิล์ม, 2539.

เอกสารการสอนชุดวิชา “**การบริหารกิจการสื่อสาร**” นนทบุรี:

สาขาวิชานิติศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2550.

Chatzkel, Jay L. **Knowledge Capital**. New York : Oxford, 2003.

Dominick, Joseph R. **ThenDynamics of Mass Communication**. New York: McGraw-Hill, 1999.

Doyle, Gillian. **Media Economics**. London: SAGE, 2003.

Gates, Bill. **Business @ The Speed of Thought**. London: Penguin, 1999.

McQuail, Denis, **Mc Quail’s Mass Communication Theory**. London: SEGE, 2000.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย พ.ศ. 2545-2549.

วิภา อุดมฉันท. **โลกของการกระจายเสียง**. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์ 2546.

สมควร กวียะ. **การประชาสัมพันธ์ใหม่**. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์, 2547.

\_\_\_\_\_ **ทฤษฎีการสื่อสารประยุกต์**. กรุงเทพฯ: อักษรภาพิพัฒน์, 2546.

สินิทธิ์ สิทธิรักษ์ (บก.). **วิกฤติสื่อมวลชน**. กรุงเทพฯ:อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์พับลิชชิ่ง, 2541.

ดาริณี ตัณวิษฐ การบริหารการเงินธุรกิจ กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัย โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2521

ชนชัย ยมจินดา “การจัดการและการจัดองค์การการผลิต” ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารการผลิต

หน่วยที่ 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2526

\_\_\_\_\_ เอกสารการสอนชุดวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร นนทบุรี สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2539

สุณี ศักรนันท์. **สถาบันและตลาดการเงิน**. กรุงเทพฯ. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2519.

Brigham, Eugene F. **Fundamentals of Financial Management**. 5<sup>th</sup> edition, The Dryden Press, 1989.

Brown, Richard D. and Petrello, George J. **Introduction to Business: An Integraigcd Approach**.

Beverly Hills: Benzinger Bruce & Glencoc, Inc., 1976.

Gitman, Lawrence J. **Principles of Managerial Finance**. 6<sup>th</sup> edition, Harper Collins Publishers Inc., 1991.

Hodgetts, Richard M. **Introduction to Business. Reading**, Massachusetts: Addison-wesley Publishing Company Inc., 1977.

Musselman, Vernon A. and Hugtics, Eugcne H. **Introduction to Modren Business**. 5<sup>th</sup> ed. Englewood Cliff, N.J.: Prentice-Hall Inc., 1989.

Schall, Lawrence D. **Introduction to Financial Management**. New York: McGraw-Hill Book Company, 1980.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

<http://manage.nstru.ac.th/home/vijai5.html>

[http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in\\_sci/surpop.pdf](http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in_sci/surpop.pdf)

<http://www.polsci.chula.ac.th/scorm/1/CD-offline/index.htm>

<http://www.watpon.com/Elearning/res15.htm>

<http://www.thairat.com>

<http://www.thaitv3.com>

<http://www.thaitv7.com>

<http://www.thaitv9.com>

<http://www.cnn.com>

<http://www.bbc.com>

## หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

## 2. กลยุทธ์ การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์ของผู้ร่วมทีมสอน
- ผลการสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

## 3. การปรับปรุงการสอน :

หลังจากการประเมินผลในข้อที่ 2 จึงได้มีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดี
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา ได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม


## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อที่ 4
- เปลี่ยนแปลงผู้สอนหรือสลับผู้สอน เพื่อให้ศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ ความรู้กับอาจารย์ ที่มีประสบการณ์หลากหลายแตกต่างกัน เพื่อให้เกิดความหลากหลายทางประสบการณ์ของนักศึกษา

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุง และรายงานต่อประธานหลักสูตร หรือหัวหน้า


ภาค เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ และสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปี  
การศึกษาถัดไป

จัดทำโดย ..... 

(นายภูริพัฒน์ แก้วตาธนวัฒน์)

ผู้สอนรายวิชาการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

วันที่ 10 มกราคม 2558

อนุมัติโดย ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิเทศศาสตร์

วันที่ 10 มกราคม 2558