

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3013412 วิชา การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์นิสากร ยินดีจันทร์ Section 1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1/2557 ชั้นปีที่ 3

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน 25%
แนวคิดพื้นฐานในการถ่ายภาพเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	4	4	
การใช้กล้องดิจิทัลในการถ่ายภาพเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	4	4	
องค์ประกอบของการถ่ายภาพเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	4	4	
หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ภาพถ่าย	4	4	
การถ่ายภาพเพื่อนำเสนอ	4	4	
	4	4	สอนเพิ่มเติมในเนื้อหาที่ยังสอนไม่

สอบกลางภาค			ครอบคลุม และทบทวนเนื้อหาที่จะสอบ และสอบ 2 คาบเรียน
การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์และเผยแพร่	4	4	
การนำเสนอภาพถ่ายในรูปแบบต่างๆ	4	4	
ฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพในรูปแบบต่างๆ	8	8	
การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์	4	4	
การคัดเลือกภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	4	4	
การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ	4	4	
การจัดการและตกแต่งภาพ	4	4	
นำเสนอผลงานภาพถ่าย	4	4	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

(ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชัดเจน)

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์พร้อมข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในคาบเรียน เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีวินัย โดยเน้นเวลาในการเข้าเรียน การแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบ มีความซื่อสัตย์ ทำงานที่ได้รับมอบหมายด้วยตนเองไม่ลอกงานคนอื่นมาส่ง ไม่ทุจริตการสอบ และรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม	✓		- นักศึกษาบางคนส่งงานไม่ตรงเวลา เข้าห้องเรียนสายมีการลอกเลียนงานมาส่ง ตัดคะแนนตามที่ได้ตกลงกันไว้ ไม่เช็คชื่อในคาบเรียนนั้น - นักศึกษาบางคนแต่งกายไม่เรียบร้อย จะไม่ให้เข้าห้องเรียน ต้องสำรวจตนเองให้เรียบร้อยจึงอนุญาตให้เข้าห้องเรียน

ความรู้	เรียนรู้ในชั้นเรียน โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การบรรยายประกอบการยกตัวอย่าง การทำกิจกรรมกลุ่ม การทำแบบฝึกหัด	✓		นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้ายังไม่ลึกซึ้งมากพอในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย จึงให้แบบฝึกหัดทุกครั้งที่เรียน เพื่อการทบทวนความรู้ที่เรียนในห้องเรียนด้วยตนเอง
ทักษะทางปัญญา	ให้นักศึกษาคิดและออกแบบ ตกแต่งชิ้นงาน ด้วยตนเองตามหัวข้อที่มอบหมายงาน	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ	มอบหมายงานรายบุคคล งานกลุ่มในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน	✓		มีการแบ่งกลุ่มในห้องเรียนไม่มีปฏิสัมพันธ์กัน มีการจัดให้อยู่กลุ่มเดียวกันเพื่อทำงาน
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทำรายงานและนำเสนอผลงาน หน้าชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย	✓		ใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์ต่างๆไม่เป็น ให้ฝึกการใช้งานเป็นรายบุคคลพร้อมส่งงานที่มอบหมายจากการใช้เทคโนโลยีนั้น

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติด้วยตนเองนอกชั้นเรียน ควรสุ่มตัวอย่างเพื่อดูว่านักศึกษากลับไปฝึกปฏิบัติด้วยตนเองหรือไม่

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

8 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

8 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ไม่มี

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	3	37.50
B ⁺	1	12.50
B	4	50
C ⁺	-	-
C	-	-
D ⁺	-	-
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (P)	-	-
ไม่ผ่าน (NP)	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ปัจจัย	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นักศึกษาตรวจสอบคะแนนของตนเอง	ไม่พบการร้องเรียน
ประชุมกรรมการสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา	ไม่มีข้อแก้ไข

(ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2)

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อการศึกษา

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
กิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการให้นักศึกษาเขียนประเมินผู้สอนในคาบเรียนสุดท้าย พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่เห็นว่าผู้สอน สอนได้เข้าใจและให้คำแนะนำในการปฏิบัติจริงได้ดี แต่อุปกรณ์การเรียนการสอน (กล้อง) ยังมีไม่เพียงพอกับผู้เรียน

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

- ให้นักศึกษาเตรียมศึกษาบทเรียนมาล่วงหน้าก่อนเรียน และทบทวนบทเรียนทุกครั้ง
- ถามผู้เรียนเป็นระยะ ๆ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจ
- เพิ่มแบบฝึกหัดและแบบฝึกทักษะ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้จริง

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

(ระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล)

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

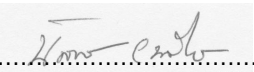
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
จัดลำดับความยากง่ายของเนื้อหา และ ให้โอกาสนักศึกษาทำกิจกรรมเสริม	ก่อนเปิดภาคเรียน	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา



(อาจารย์นิสากร ยินดีจันทร์)

วันที่รายงาน 17/ พ.ย./ 57

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



(อาจารย์อาทิตยา แก้วตาธนวัดม)

วันที่รับรายงาน 28 พ.ย. 2557