



## มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8214001

ชื่อวิชา โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว  
(Special Project for Communication Tourism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

## รายละเอียดของรายวิชา

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8214001 ชื่อวิชา โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว  
(Special Project for Communication Tourism)
2. จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :  
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเอกการสื่อสารการท่องเที่ยว
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :  
อาจารย์อภิตยา แก้วตาธนวัด สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ ตึกคณะนิเทศศาสตร์  
โทร:081-0025425, E-mail: [rukmiruroy@hotmail.com](mailto:rukmiruroy@hotmail.com), id line: lovebird2023
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา 1/2558 ชั้นปีที่ 4 รุ่น 551 (การท่องเที่ยว)
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : 1145
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 1 กรกฎาคม 2558

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : ในการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาต้องมีการเรียนรู้ ดังนี้
  - 1) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
  - 2) เพื่อให้ นักศึกษานำความรู้การสื่อสารการท่องเที่ยวมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการที่ให้ประโยชน์แก่ตนเอง องค์กรและชุมชนท้องถิ่น
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :
  - 1) เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการทำโครงการ โดยนำความรู้ทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติ แนวทางวิธีการ เทคโนโลยีใหม่ๆด้านการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยวที่ได้เรียนมามาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่ให้ประโยชน์แก่ตนเอง องค์กรและชุมชนท้องถิ่นและผ่านกระบวนการเรียนรู้การทำงานจากสถานที่จริงในการทำโครงการนั้นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

### หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของโครงการพิเศษ ฝึกเขียนและจัดทำโครงการพิเศษด้านการประชาสัมพันธ์ ภายใต้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ฝึกปฏิบัติการ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ทุกวันทำการ (ยกเว้นวันที่มีสอนหรือติดภารกิจ) ณ ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์

### หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

#### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
<input type="radio"/>	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน
<input type="radio"/>	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน
<input type="radio"/>	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม
<input checked="" type="radio"/>	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการปฏิบัติงานร่วมกัน
<input type="radio"/>	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
<input checked="" type="radio"/>	1.6 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

#### วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน

- ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำ

กิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย

- อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน

- อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากควมมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะและมหาวิทยาลัย
- ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมทำกิจกรรม มีการอ้างอิงเอกสารหรือแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณ
- ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการแสดงออก ด้านคุณธรรม จริยธรรม กริยามารยาท การพูดจา การวางตัวเหมาะสม

## 2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในความหมาย ความสำคัญของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว
●	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้
●	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะนำไปประยุกต์ใช้แก้ไขปัญหาในการทำงาน โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
○	2.4 มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศศาสตร์
○	2.5 มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติงานทางด้านการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชา โดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ
- จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี
- มอบหมายค้นคว้าตัวอย่าง กรณีศึกษาจากเข้าร่วมกิจกรรม โครงการพิเศษการสื่อสารการท่องเที่ยว หรือรับฟังการบรรยายพิเศษผ่านYoutube โดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- จัดให้ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

วิธีการประเมินผล

- การทดสอบย่อย
- การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ

## 3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
●	3.2 ใช้ปัญหาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนร่วม
●	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริงจากการทำโครงการพิเศษ

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงเข้าร่วมกิจกรรมด้านการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว
- จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น การจัดทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวให้กับหน่วยงาน

วิธีการประเมินผล

- ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานหรือการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการณ์ใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

## 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
<input type="radio"/>	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมอบหมายงานที่ต้องมีการระดมความคิดและปฏิบัติงานร่วมกัน
<input checked="" type="radio"/>	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
<input type="radio"/>	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทาง การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง
<input type="radio"/>	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
<input type="radio"/>	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสมจากการทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
<input type="radio"/>	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

- สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ ความเสียสละและและสามัคคีในการทำงานเป็นทีม

วิธีการประเมินผล

- ประเมิน โดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ประเมิน โดยเพื่อนร่วมชั้น

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	5.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
○	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
○	5.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ ในการทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
●	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ ในการสรุปโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว
- จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการสรุปโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานในการทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวได้อย่างเหมาะสม



## หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1.แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
1	<b>บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสาร การท่องเที่ยว</b> - ความสำคัญของการสื่อสารท่องเที่ยว - ทฤษฎี สื่อที่ใช้ในการสื่อสารการ ท่องเที่ยว - การสื่อสารทางการตลาดในการ ท่องเที่ยว - การสื่อสารระหว่างบุคคล - การสื่อสารมวลชน	4	- แนะนำรายวิชา/ความ คาดหวัง ให้นักศึกษา อภิปรายเสนอแนะรูปแบบ การเรียนการสอนและการ ประเมินผล - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอน - การประเมินความรู้ก่อนการ เรียน และนศ.แนะนำตัวเอง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
2-3	<b>บทที่ 2 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการท่องเที่ยว</b> - ความหมายของการท่องเที่ยว ธุรกิจ ท่องเที่ยว - ลักษณะ บทบาทและความสำคัญ ของอุตสาหกรรม - ธุรกิจการท่องเที่ยว - แบบทบทวนความรู้ - การสื่อสารทางการตลาดการ ท่องเที่ยว - การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว	8	- แนะนำรายวิชา/ความ คาดหวัง ให้นักศึกษา อภิปรายเสนอแนะรูปแบบ การเรียนการสอนและการ ประเมินผล - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
4	<b>บทที่ 3 แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการจัด โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการ ท่องเที่ยวและการเขียนโครงการ</b> - ความหมายของโครงการพิเศษเพื่อการ สื่อสารการท่องเที่ยว - จุดมุ่งหมายของโครงการพิเศษเพื่อการ สื่อสารการท่องเที่ยว - ประโยชน์ของโครงการพิเศษเพื่อการ สื่อสารการท่องเที่ยว	4	- การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - นำเสนอตัวอย่างโครงการ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	- องค์ประกอบของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว			
5	<b>บทที่ 4 ศึกษาค้นคว้าการจัดทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว</b> - การเปิดโลกทัศน์เรียนรู้การจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวของหน่วยงาน องค์กรจากสื่อต่างๆ	4	- การบรรยายด้วย Power point , YouTobe พร้อมเอกสารประกอบการสอน - มอบหมายงานกลุ่มให้ทำการศึกษาองค์กรที่โครงการพิเศษด้านการสื่อสารการท่องเที่ยว - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น - กรณีศึกษาองค์กรที่จัดกิจกรรมพิเศษด้านการท่องเที่ยวพร้อมนำเสนอ	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
6	<b>บทที่ 5 องค์ประกอบของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว</b> - บทบาทหน้าที่ของบุคลากรโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - เรียนรู้การติดต่อประสานเพื่อผลสำเร็จต่อโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว	4	- มอบหมายงานศึกษากรณีตัวอย่าง กิจกรรมโครงการ - ประชุมจัดทำโครงการพิเศษร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
7	นำเสนอานกลุ่ม กรณีศึกษาองค์กรหรือหน่วยงานที่ทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว			
8	<b>บทที่ 6 การคัดเลือกประเด็นที่ใช้ในการสร้างสรรค์โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว</b> - เทคนิคการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวและการจัดสถานที่โครงการพิเศษ - ศึกษาผลกระทบของปัญหาที่มีต่อบุคคล สังคม วัฒนธรรมและเศรษฐกิจและวิเคราะห์ประเด็นปัญหา	4	- ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ - ประชุมจัดทำโครงการ	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
9	<b>บทที่ 7 การดำเนินการและกระบวนการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยง</b> - ขั้นตอนการก่อนการโครงการพิเศษ - ขั้นตอนการระหว่างโครงการพิเศษ - ขั้นตอนการหลังการโครงการพิเศษ - กิจกรรมสนับสนุนโครงการฯ	4	- ตัวอย่างสื่อ เว็บไซต์ - ใ้ทำงานเป็นรายบุคคลหาตัวอย่างงานกิจกรรม - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - มอบหมายรายงานกลุ่มศึกษาองค์กรที่ทำกิจกรรมโครงการพิเศษ พร้อมนำเสนอ	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
10	<b>บทที่ 8 การเขียนโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยง</b> - หลักการเขียนโครงการ - ส่วนประกอบของโครงการ - การประสานงานกับหน่วยงานภายใน - การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก - บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยง	4	- นำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ในโครงการพิเศษตามที่ประชุมวางแผน - ใ้ข้อเสนอแนะต่อกิจกรรมโครงการ	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
11	<b>บทที่ 9 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยง</b> - โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยง - บันทึกข้อความ - หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ - หนังสือตอบรับ - กำหนดการจัดโครงการพิเศษ - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	4	- การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - เขียนโครงการ - ประชุมโครงการที่จัดขึ้นในวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 111 ปี	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
12	<b>บทที่ 10 จัดสถานที่จัดทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยง</b> - การเตรียมเกี่ยวกับสถานที่ - รูปแบบการจัดสถานที่	4	- นักศึกษาจัดทำเอกสารประกอบการเสนอโครงการพิเศษ - ประชุมร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 111 ปี	อ.อาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์
13	- ติดตามการดำเนินงานโครงการพิเศษ	8	- จัดเตรียมความพร้อม	อ.อาทิตยา

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	เพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - เตรียมความพร้อมสำหรับการจัด โครงการพิเศษโดยการแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบในการดำเนินออกเป็นฝ่ายๆ		เกี่ยวกับกิจกรรมวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 111 ปี - ประชุมร่วมกันแสดงความคิดเห็น	แก้วดาชนวัฒน์
14	ดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสาร การท่องเที่ยว โดยให้นักศึกษารับผิดชอบ การจัดโครงการพิเศษทุกกระบวนการ ตั้งแต่พิธีการจนกระทั่งจบ	8	- จัดกิจกรรมเพื่อการสื่อสาร การท่องเที่ยวในวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี 111 ปี - สรุปสาระสำคัญพร้อม ประเมินกิจกรรมในแต่ละ วัน	อ.อาทิตยา แก้วดาชนวัฒน์
15	สรุปผลการศึกษา การวางแผนดำเนินงาน โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการ ท่องเที่ยว	4	- นำเสนอผลสรุปโครงการ เป็นรูปเล่ม - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญต่อผล การจัดทำโครงการ	อ.อาทิตยา แก้วดาชนวัฒน์
16	<b>สอบปลายภาค</b>			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.คะแนนระหว่างภาค	- วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานเดี่ยวและ ผลงาน - วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานกลุ่มและ ผลงาน - การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามเวลา - การจัดกิจกรรมโครงการพิเศษเพื่อการ สื่อสารการท่องเที่ยว วันสมเด็จพระ นางเจ้ารำไพพรรณี 111 ปี	2-15	70%
2	1.คะแนนสอบ	- คะแนนสอบปลายภาค	16	20%
3	1.พฤติกรรม 2. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นเรียน - มารยาททางสังคม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	1-15	10%
รวม				100 %

## หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## 1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 2552. เอกสารประกอบการสอน โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการ  
ท่องเที่ยว

นิศา ชัชกุล. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว. พิมพ์ครั้งที่ 1. 2,000. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย. 2550.

วิรัช ลภีรัตนกุล. 2542. นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติยุคสารสนเทศ. กรุงเทพฯ :  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

บุบผา สุดสวัสดิ์. 2535. การเขียนโครงการ. พิมพ์ครั้งที่ 2. สมุทรสาคร: วิทยาลัยเทคนิค  
สมุทรสาคร.

## 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

ประทุม รอดประเสริฐ. 2529. การบริหารโครงการ. กรุงเทพฯ : เนติกุลการพิมพ์.

ประสิทธิ์ ตงยิ่งศิริ. 2524. การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ. กรุงเทพฯ : เรือนแก้วการพิมพ์.

- กาญจนา แก้วเทพ. (2541). **สื่อสารมวลชน : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : ภาพพิมพ์.
- กรรณิการ์ อัสวทรเดชา. 2544. **สื่อและเครื่องมือเพื่อการประชาสัมพันธ์**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ขนิษฐา สมร่าง. (2541). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน**. ลพบุรี : ภาควิชาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏเทพสตรี.
- จิตรารณณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. 2544. **ยุทธวิธีประชาสัมพันธ์**. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นภวรรณ คณานุกัษ และ กัญช์ อินทร โทเศศ. 2546. **การโฆษณา 101**. กรุงเทพฯ : แบรินด์เอจ.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. 2542. **นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติยุคสารสนเทศ**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. **กลยุทธ์ทางการตลาดและการบริหารการตลาด**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ธีระฟิล์มละไซท์เท็กซ์. 2539.
- ศุภรัศมี ฐิติกุลเจริญ. (2544). **ทฤษฎีการสื่อสาร**. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- สกนธ์ ภู่งามดี. 2546. **การออกแบบและผลิตงานโฆษณา**. กรุงเทพฯ : มายบุ๊กส์ พับลิชชิง.
- เสรี วงษ์มณฑา. 2542. **การประชาสัมพันธ์ : ทฤษฎีและปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ : ธีระฟิล์มและไซท์เท็กซ์.
- พิบูล ทีปะปาล. 2545. **การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มิตรสัมพันธ์กราฟฟิค.
- Biagi, Shirley. 1999. **Media/Impact**. 4<sup>th</sup> edition. USA : Wadsworth Publishing.
- Burton, G. 2002. **More Than Meets the Eye**. 3<sup>rd</sup> edition. London: Arnold.
- Biagi, Shirley. 1999. **Media/Impact : An Introduction to Mass Media**. 4<sup>th</sup> edition. USA : Wadsworth Publishing.
- Dominick J.R. 2002. **The Dynamics of Mass Communication : Media in the Digital Age**. 7<sup>th</sup> edition. NY : McGraw-Hill.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

[http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/01\\_history01.html](http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/01_history01.html)

<http://www.udru.ac.th/~boonpan/1031204/Mass02.html>

[http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/03\\_type01.html](http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/03_type01.html)

[http://www.lib.ubu.ac.th/techno/Down%20Load/bod33\\_01.doc](http://www.lib.ubu.ac.th/techno/Down%20Load/bod33_01.doc)

<http://arcbs.bsru.ac.th/e-book/advertising/advertising2.pdf>

<http://www.jittavittaya-marines.com/knowledge/PR.pdf>

[http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr303\\_tippaporn.pdf](http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr303_tippaporn.pdf)

## หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1.การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิด และความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและข้อเสนอแนะ

### 2. การประเมินการสอน:

มีการประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

### 3. การปรับปรุงการสอน :

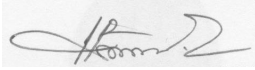
ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา ให้ผู้สอน เข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 1 รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษา

### 4. การทดสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

การสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษาจากการทำงาน รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนนทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน มีการตั้งคณะกรรมการ ในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษา โดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :


จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาวิชาเสนอต่อ ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

จัดทำโดย ..... 

(อาจารย์อาทิตยา แก้วตาธนวนัดม)

ผู้สอนรายวิชาโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

14/ก.ค./58

อนุมัติโดย ..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิเทศศาสตร์

14/ก.ค./58