



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8002005

ชื่อวิชา การสื่อข่าวเบื้องต้น

(Basic News Reporting)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	18

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8002005 ชื่อวิชา การสื่อข่าวเบื้องต้น
(Basic News Reporting)
2. จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3 (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาแกน หลักสูตรนิเทศศาสตร์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
1) อาจารย์สมพงษ์ สังข์มณี สถานที่ติดต่อ คณะนิเทศศาสตร์
โทร.089-0990022 E-mail : sompong.s@rbru.ac.th
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 นักศึกษา กศ.ปช. รุ่น43
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : ห้อง 35410 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 11 พฤศจิกายน 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- 1.จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย องค์ประกอบ คุณลักษณะ ประเภทของข่าว และวิธีการเขียนข่าวประเภทต่าง ๆ
 - 2.เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสื่อข่าว การประเมินคุณค่าของข่าว และการรายงานข่าวในรูปแบบต่าง ๆ
 3. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการเขียนบทสัมภาษณ์ การสื่อข่าวและการเขียนข่าวประเภทต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง
 4. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมนักศึกษาในการออกไปประกอบอาชีพด้านการสื่อข่าวในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ด้านทฤษฎีการสื่อข่าว สามารถประยุกต์ทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง โดยสามารถ สื่อข่าวและการรายงานข่าวในรูปแบบต่างๆได้เช่นการสื่อข่าวหนังสือพิมพ์ การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและ การสื่อข่าววิทยุโทรทัศน์ การสื่อข่าวผ่านสื่อใหม่ รวมทั้งมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณใน การรายงานข่าว เป็นนักแสวงหาความรู้ เป็นผู้ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นผู้มีความรู้ และจริยธรรม คุณธรรม เป็นนักแก้ปัญหาโดยการมีส่วนร่วม มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย คุณลักษณะ ประเภทของข่าวและการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐาน ของการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าว เน้นกระบวนการสัมภาษณ์และการเขียนข่าวแบบต่าง ๆ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยายและ อภิปรายระหว่าง อาจารย์กับนักศึกษา จำนวน 60 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตาม ความต้องการ ของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง ทุกวันพุธ เวลา 13:00 - 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ ตึก คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานนิเทศศาสตร์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน จรรยาบรรณในการเขียนข่าวและนำเสนอข่าวในสื่อมวลชน
●	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน จรรยาบรรณวิชาชีพผู้สื่อข่าวในสื่อแขนงต่างๆ
●	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพผู้สื่อข่าวและสังคม
●	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการปฏิบัติงานร่วมกัน
●	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
●	1.6 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำหน้าที่ของนักสื่อสารมวลชนที่ดี ผู้สื่อข่าวที่ดี การเขียนข่าวรูปแบบต่างๆในสื่อมวลชนแต่ละแขนงโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม รวมไปถึงการให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่ผู้สอนได้มอบหมาย และมีการมอบหมายงานกลุ่มเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเคารพสิทธิ์ของผู้อื่น

วิธีการประเมินผล

สังเกตจากพฤติกรรมการแสดงออก ด้านคุณธรรม จริยธรรม กริยามารยาท การพูดจา การเข้าเรียน การทำงานร่วมกันเป็นทีม รวมไปถึงการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด มีการอ้างอิงเอกสารหรือแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณ และประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ การสื่อข่าวและการเขียนข่าวรูปแบบต่างๆ
●	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในรายวิชาการสื่อข่าวเบื้องต้น กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการหาข้อมูลข่าว การเขียนข่าวและการนำเสนอข่าวผ่านสื่อต่างๆ
○	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในรายวิชาการสื่อข่าวเบื้องต้น มาประยุกต์แก้ไขปัญหาในการเขียนข่าวรูปแบบต่างๆเพื่อนำเสนอในสื่อมวลชน

○	2.4 มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศศาสตร์
○	2.5 มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวประเภทต่างๆเพื่อนำเสนอในสื่อมวลชน แขนงต่างๆ

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

บรรยาย อภิปราย ใช้สื่อประกอบการสอน คือ Keynote , ตัวอย่างรูปแบบการเขียนข่าวประเภทต่างๆในสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียง และสื่อโทรทัศน์ ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด และได้ฝึกปฏิบัติงานการคิดประเด็นข่าว การหาข้อมูล การสัมภาษณ์ การเขียนข่าวประเภทต่างๆในสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียง และสื่อโทรทัศน์ตามโจทย์ที่กำหนดให้

วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัดการคิดประเด็นข่าว การสัมภาษณ์ การเขียนข่าวประเภทต่างๆ นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอ งานภาคปฏิบัติ และ สอบปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับการสื่อข่าวเบื้องต้นในการสร้างสรรค์ผลงานการเขียนข่าวเพื่อเผยแพร่ในสื่อมวลชนแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม
•	3.2 ใช้ทักษะปัญญาสร้างสรรค์ผลงานการเขียนข่าวโดยให้เหมาะสมกับสื่อมวลชนแต่ละประเภท ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนรวม
•	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีการสื่อข่าวที่และประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง มาใช้ในการวิเคราะห์ผลงานข่าวที่ได้นำเสนอของตนเอง และของเพื่อนกลุ่มอื่น

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

ฝึกตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม และฝึกปฏิบัติ การเขียนข่าวประเภทต่างๆมาใช้ให้เหมาะสมและถูกต้องกับสื่อมวลชนแต่ละประเภท นำกรณีศึกษาการเขียนข่าวและการนำเสนอข่าวจากสื่อมวลชนประเภทต่างๆมานำเสนอและวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ร่วมกัน รวมทั้งแลกเปลี่ยนวิพากษ์วิจารณ์งานเขียนของตนเองและเพื่อนๆ

วิธีการประเมินผล

ประเมินจาก ชิ้นงานสร้างสรรค์งานข่าวที่ได้ฝึกปฏิบัติจริง ตามโจทย์ที่ได้กำหนดให้ และสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่นำความรู้จากทฤษฎีการสื่อข่าวเบื้องต้นที่ได้ศึกษามาประยุกต์ใช้กับสื่อมวลชนแต่ละประเภท

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการมอบหมายงานที่ต้องมีการระดมความคิดและปฏิบัติงานร่วมกัน
●	4.2 มีความรับผิดชอบในงานข่าวที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
●	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
●	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
●	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์การสื่อข่าว มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสมโดยแทรกไว้ในเนื้อหาของการเขียนข่าวประเภทต่างๆ
●	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การแบ่งกลุ่มอภิปรายกรณีศึกษาการการเขียนข่าวประเภทต่างๆในสื่อมวลชนแต่ละประเภท แล้วร่วมกันวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ พร้อมกันนำเสนอหน้าชั้น รวมไปถึงการมอบหมายงานภาคปฏิบัติทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อแบ่งหน้าที่การทำงานในแต่ละฝ่ายในการระดมความคิดเพื่อสร้างสรรค์ชิ้นงานการเขียนข่าวประเภทต่างๆในสื่อมวลชนแต่ละประเภท พร้อมนำเสนอผลงานต่อผู้สอน

วิธีการประเมินผล

ใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน ชิ้นงานการเขียนข่าวเดี่ยวที่มอบหมายให้เขียน ผลงานของชิ้นงานข่าวที่โดดเด่นสามารถคัดเลือกเพื่อเผยแพร่ได้จริงในสื่อที่ได้กำหนดไว้ให้

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	5.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียนข่าว พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบการเขียนข่าวที่เหมาะสมกับสื่อมวลชนแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม
○	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	5.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
○	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การแนะนำเทคนิคการเขียนข่าวประเภทต่างๆเพื่อนำเสนอในสื่อมวลชนแต่ละแขนงให้เหมาะสมและถูกต้องตามทฤษฎี วัดผลจากชิ้นงานที่นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวจริง รวมทั้งให้นำผลงานข่าวที่เขียนผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ผู้สอนลงเผยแพร่ในหนังสือพิมพ์รายโพสต่อออนไลน์หรือในเวปไซด์ต่างๆ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้าว -ความหมายของข้าว -คุณลักษณะของข้าว -องค์ประกอบของข้าว -ปัจจัยที่มีผลต่อการคัดเลือกข้าว	4	- การประเมินความรู้ก่อนการเรียน - การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.สมพงษ์ เส็งมณี
2	บทที่ 2 ประเภทและคุณภาพของข้าว การแบ่งประเภทของข้าว - แบ่งประเภทของข้าวตามเกณฑ์ต่างๆ - ความซับซ้อนของการทำข้าว - ใช้ระดับของข้าวเป็นเกณฑ์ - ใช้การตอบสนองผู้รับสารหรือผู้อ่านเป็นเกณฑ์ - ตามลักษณะการทำข้าวเป็นเกณฑ์ - ตามประเภทหนังสือพิมพ์ - ตามเนื้อหาคำ - ตามภูมิภาค พื้นที่ - ตามความยาวของข้าว - ตามลักษณะการได้มาของข้าว - คุณภาพของข้าว	4	- การบรรยายด้วย Keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน - มอบหมายให้นักศึกษาทำการค้นคว้าหลักการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการโดยให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ข้าวในหน้าหนังสือพิมพ์ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.สมพงษ์ เส็งมณี
3	บทที่ 3 หลักการสื่อข้าว - ความหมาย ความสำคัญของการสื่อข้าว - บทบาทหน้าที่ของผู้สื่อข้าว - ประเภทของผู้สื่อข้าว - เครื่องมืออุปกรณ์ในการสื่อข้าว - กระบวนการตัดสินใจในการทำข้าว	4	- การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอนตัวอย่าง - หนังสือพิมพ์ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.สมพงษ์ เส็งมณี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	บทที่ 4 แหล่งข่าว - ความหมายความสำคัญของแหล่งข่าว - ประเภทของแหล่งข่าว - การสร้างความสัมพันธ์และใช้ประโยชน์จากแหล่งข่าว - การแสวงหาและการรวบรวมข่าว	4	- การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน - หนังสือพิมพ์ - อินเทอร์เน็ต - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.สมพงษ์ เส็งมณี
5	บทที่ 5 การสัมภาษณ์ - ความหมายของการสัมภาษณ์ - วัตถุประสงค์ของการสัมภาษณ์ - ประเภท ลักษณะของการสัมภาษณ์ - ช่องทางและเครื่องมือในการสัมภาษณ์ - รูปแบบและกลวิธีการสัมภาษณ์ - ปัญหา ความผิดพลาดจากการสัมภาษณ์ - คุณสมบัติผู้สื่อข่าวในการสัมภาษณ์ - การตั้งคำถามในการสัมภาษณ์	8	-การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน -หนังสือพิมพ์ - ฝึกการสัมภาษณ์ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.สมพงษ์ เส็งมณี
6	สอบกลางภาค			
7-8	บทที่ 6 หลักการเขียนข่าว - โครงสร้างพื้นฐานการเขียนข่าว - คำเชื่อมในข่าว - ภาพประกอบข่าวและการเขียนการบรรยายภาพข่าว	8	- การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน - หนังสือพิมพ์ - อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน	อ.สมพงษ์ เส็งมณี
9-10	บทที่ 7 การเขียนข่าวหนังสือพิมพ์ - โครงสร้างข่าวหนังสือพิมพ์ - หัวข่าวหนังสือพิมพ์ - ความนำ พรรคนำ โปรงข่าว - การเขียนเนื้อเรื่อง เนื้อข่าว - การเขียนอัญพจน์	8	- การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน - หนังสือพิมพ์ - กรณีศึกษารูปแบบข่าวหนังสือพิมพ์ - มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างข่าว - อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน	อ.สมพงษ์ เส็งมณี
11-12	บทที่ 8 การรายงานข่าวในสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	8	- การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน	อ.สมพงษ์ เส็งมณี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างและรูปแบบรายการข่าวในสื่อวิทยุกระจายเสียงและสื่อวิทยุโทรทัศน์ - โครงสร้างและรูปแบบการเขียนข่าวในสื่อวิทยุกระจายเสียงและสื่อวิทยุโทรทัศน์ - การเตรียมพร้อมสำหรับอาชีพผู้สื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 		<ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างรูปแบบข่าวทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ - กรณีศึกษารูปแบบข่าวในสื่อวิทยุกระจายเสียงและสื่อวิทยุโทรทัศน์ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ 	
13-14	บทที่ 9 การเขียนข่าวในสื่อใหม่และสื่อข่าวประเภทต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของสื่อใหม่ - การเขียนข่าวในสื่อใหม่ - การสื่อข่าวประเภทต่างๆ ที่วิวัฒนาการ 	8	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ตัวอย่างรูปแบบข่าวในสื่อใหม่ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ. สมพงษ์ เส็งมณี
15	บทที่ 10 และจริยธรรมของผู้สื่อข่าว ความหมายของจริยธรรม และจรรยาบรรณจริยธรรมในการนำเสนอข่าว <ul style="list-style-type: none"> - อุดมคติของนักหนังสือพิมพ์ - การควบคุมหนังสือพิมพ์ - จริยธรรมและจรรยาบรรณหนังสือพิมพ์ - จริยธรรมและจรรยาบรรณวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารกับสิทธิการรับรู้ของประชาชน	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย keynote พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ตัวอย่างจริยธรรมและจรรยาบรรณจริยธรรมในการนำเสนอข่าว - อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน 	อ. สมพงษ์ เส็งมณี
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ตาม TQF	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6,2.1,2.2,3.1,3.2,3.3 4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,5.1	1.ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวประเภทต่างๆ และนำเสนอผลงานข่าวในสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียงและสื่อโทรทัศน์ 2. การศึกษาค้นคว้ารูปแบบการเขียนข่าวประเภทต่างๆในสื่อมวลชนนำเสนอเป็นรายกลุ่ม 3. แบบฝึกหัดท้ายบท	2-15	60%
4.1, 4.2, 4.3, 4.4 ,4.6	- การเข้าชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ / ความรับผิดชอบ / ตรงต่อเวลา / การมีส่วนร่วมในกิจกรรม / มารยาททางสังคม / การแต่งกายที่ถูกต้องเหมาะสม	1-15	10%
2.1, 2.2	สอบปลายภาค		30%
รวม			100 %

3. เกณฑ์การประเมินผล อิงเกณฑ์

อิงกลุ่ม

ค่าระดับคะแนน

เกรด

Rate 80 - 100

A

Rate 75 - 79

B⁺

Rate 70 - 74

B

Rate 65 - 69

C⁺

Rate 60 - 64

C

Rate 55 - 59

D⁺

Rate 50 - 54

D

Rate 49 - 0

F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

- จำเรียม คังคะศรี.การสื่อข่าวเบื้องต้น. เอกสารประกอบการสอนหลักสูตรนิเทศ ศาสตร์.มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.2549.
- ดรณี หิรัญรักษ์. เทคนิคการข่าวและการเขียนข่าวหนังสือพิมพ์. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,2550.
- ธีรารักษ์ โปธิสุวรรณ. เทคนิคการสื่อข่าวและการเขียนข่าววิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,2548.
- พิศิษฐ์ ชวลาธวัช. การรายงานข่าวขั้นสูง. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,2548.
- พิศิษฐ์ ชวลาธวัช.กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน.กรุงเทพฯ :สำนักพิมพ์โกสินทร์,2547.
- เมตตา วิวัฒนานุกุล.หลักการสัมภาษณ์ในวงการบริหาร การสื่อสารมวลชน และการวิจัย (พิมพ์ครั้งที่ 2) กรุงเทพฯ:จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,2545
- มาลี บุญศิริพันธ์ หลักการทำหนังสือพิมพ์เบื้องต้น.กรุงเทพฯ:มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2547.
- รุ่งรัตน์ ชัยสำเร็จ.การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์.กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,2545..
- สิรินทิพย์ ชันสุวรรณ. หลักการหนังสือพิมพ์. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.2549.
- เสถียร พันธรังสี.จริยธรรมของนักหนังสือพิมพ์.เอกสารการสอนชุดวิชากฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน.นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,2548.
- อรนุช เลิศจรรยาภักดิ์. หลักการเขียนบทโทรทัศน์. พิมพ์ครั้งที่1.กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2547
- Bard Rachel. **News Writing Guide : A Handbook for Student Reporter's.** (third edition) . New York: The Writers Helper Publishing, 1998.
- Friedman Anthony, **Writing for visual media.** Boston :Focal press , 2001.
- Itule, Bruce D. and Anderson Douglas. **A News Writing and Reporting for Today's Media.** (third edition) .London :McGraw-Hill,1994.
- Kelly , Julain Harris , Stanly Johnson. **The Complete Reporter : Fundamental of News Gathering Writing and Editing,** (seventh edition). London : McGraw-Hill, 1999.
- Lesikar, Raymod V. **Report writing for business,** New Jersey: Irwin McGraw-Hill,1998.
- Marzano,Robert J. **The writing process: Prewriting, writing, revising .**New York: Van Nostrand Reinhold Company ,1991.
- McLeish, Robert. **Radio production : a manual for broadcasters.**4th ed. Oxford: Focal Press. 1999.

Zettl, Herbert .**Television Production**. Handbook, Melbourne: Wadsworth
Thomson learning ,2000.

Website

<http://www.atimemedia.com>

<http://www.eduzone.com>

<http://www.kapook.com>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิด และ
ความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การร่วมอภิปรายระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบประเมินการสอนด้วยตนเอง
- ผลการเรียนของนักศึกษา
- การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

- ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา
- การวิจัยในชั้นเรียน
- ประชุมผู้สอน เพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้อันของนักศึกษา และหาแนวทางแก้ไขในการจัดกิจกรรมการ
เรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่
คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึง
พิจารณาจากผลการทดสอบย่อย การตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้อัน
ของนักศึกษา โดยตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาคณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป