



มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 3012601

ชื่อวิชา หลักการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว
(Principles of Communication for Tourism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3-4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4-6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	7-12
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12-13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13-15

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8213001 ชื่อวิชา หลักการสื่อสารการท่องเที่ยว
(Principles of Communication for Tourism)
- จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเอก หลักสูตรนิเทศศาสตร์
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
อาจารย์ภารดี พึ่งสำราญ สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์ ชั้น 4
โทร. 084-1235854 E-mail : Louktao_pr@hotmail.com
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา 2/2558 ชั้นปีที่ 2
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : (ถ้ามี) : ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) : ไม่มี
- สถานที่เรียน : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 19 พฤศจิกายน ตุลาคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา :

- 1) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสื่อสารและทฤษฎีการสื่อสารทุกรูปแบบ
- 2) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของการท่องเที่ยวและธุรกิจการท่องเที่ยว
- 3) เพื่อให้ นักศึกษารับรู้ถึงผลประโยชน์และความสำคัญของการสื่อสารที่มีผลต่อการท่องเที่ยว การบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกันและกัน
- 4) เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำหลักและทฤษฎีการสื่อสารมาประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งแต่การสื่อสารระหว่างบุคคลไปจนถึงการสื่อสารมวลชน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

- 1) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับหลักและทฤษฎี ความสำคัญ บทบาท อิทธิพลของสื่อสารการสื่อสารที่ใช้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในทุกระดับ ที่มีผลต่อการท่องเที่ยว การบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนต่อกิจกรรมการส่งเสริมการตลาดด้านการท่องเที่ยวและใช้เป็นแนวทางในการเรียน

วิชาปฏิบัติให้เกิดแนวคิดพัฒนาแบบองค์รวมในการผลิตผลงานเผยแพร่การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงความต้องการของยุคปัจจุบัน

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักและทฤษฎีการสื่อสารที่ใช้เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในทุกระดับตั้งแต่การสื่อสารระหว่างบุคคลไปจนถึงการสื่อสารมวลชนศึกษาผลประโยชน์และความสำคัญของการสื่อสารที่มีผลต่อการท่องเที่ยว การบูรณาการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกันและกัน

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง ทุกวันพุธ เวลา 13:00 - 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	2. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
●	3. มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
●	4. เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
●	5. ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
●	6. เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- มีภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและลำดับความสำคัญ
- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้

- บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาข่าวในสื่อวิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และสื่อสิ่งพิมพ์ในลักษณะต่างๆที่มาพร้อมกับความรับผิดชอบในหน้าที่ของนักสื่อสารมวลชนที่ดี เช่น การนำเสนอข่าวในเชิงสร้างสรรค์ รวมถึงการสร้างศิลปะในการถ่ายทอดเรื่องราวไปสู่กลุ่มผู้รับสาร

- การให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำในศิลปะการถ่ายทอดเรื่องราวไปสู่กลุ่มผู้รับสาร รวมถึงจริยธรรมในการนำเสนอข่าวสารทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม พร้อมชี้ให้เห็นข้อผิดพลาดที่อาจกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

- ในส่วนการนำเสนอผลงาน จะเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้อธิบายถึงหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่ได้นำมาประยุกต์ใช้ในการนำเสนอข่าวสารการท่องเที่ยวผ่านสื่อมวลชน

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน กริยามารยาท การพูดจา และการแต่งกาย
- ผลงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด
- ประเมินผลงานที่รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา
○	2. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานี้กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
●	3. สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพนี้เพื่อวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	4. มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศศาสตร์
○	5. มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิเทศศาสตร์

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้ความเข้าใจในการหลักการสื่อสารในด้านการท่องเที่ยว ตามคุณลักษณะต่างๆ เพื่อให้สามารถนำเสนอข่าวสารด้านการท่องเที่ยว ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างการนำเสนอข่าวสารการท่องเที่ยวผ่านสื่อตามคุณลักษณะต่างๆ พร้อมฝึกฝนกระบวนการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว โดยเน้นการศึกษากำหนดนำเสนอข่าวสารด้วยตนเอง โดยการฝึกฝนปฏิบัติ และค้นคว้าข้อมูลตามคำแนะนำของผู้สอน

2.3 วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัดการนำเสนอข่าวสารการท่องเที่ยวผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ
แบบทดสอบ สอบปลายภาค

3) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานนิเทศศาสตร์
●	2. ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนร่วม
○	3. สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ฝึกการสื่อสารด้านการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษารายวิชานี้ ไปใช้ในสายอาชีพสื่อสารมวลชนได้จริง

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลและฝึกกระบวนการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้มีทักษะประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ศิลปะการถ่ายทอดเนื้อหาสารไปสู่กลุ่มเป้าหมาย ฝึกการคิดวิเคราะห์ การแยกแยะประเด็นปัญหา พร้อมหาแนวทางในการได้มาซึ่งคำตอบที่ประกอบด้วยเหตุและผล

3.2.2 สะท้อนความคิดและมุมมองระหว่างนักศึกษาและผู้สอน ในการแก้ไขประเด็นปัญหาหลักการสื่อสารและนำเสนอผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 คะแนนเก็บจากงานภาคปฏิบัติและการสอบปลายภาค โดยเน้นสอบข้อเขียน เพื่อชี้วัดถึงความรู้ความเข้าใจในการเรียนวิชาหลักการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยวของผู้เรียนรายบุคคล

3.3.2 สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การฝึกเขียนภาคปฏิบัติที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย รวมถึงการเข้าพบเพื่อขอรับคำปรึกษา

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
●	2. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
○	3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
●	4. สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
○	5. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
●	6. วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

มีความสามารถและทักษะในการทำงานทั้งรายบุคคลและเป็นทีม ปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม ตระหนักถึงสิทธิของตนเองและผู้อื่น และยอมรับในความแตกต่างหลากหลายของมนุษย์ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนด

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การมอบหมายงานเป็นรายบุคคล โดยฝึกนำเสนอการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ พร้อมนำเสนอผลงานรายสัปดาห์

4.2.2 การมอบหมายงานกลุ่ม เช่น การสื่อสารข่าวการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ

4.2.3 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งความรู้ต่างๆ เช่น ห้องสมุด สื่ออินเทอร์เน็ต สื่อบุคคล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ศิลปะ ทักษะการเขียนบท และส่งงานได้ตรงตามกำหนดเวลา

4.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินการตรวจงานตามวันเวลาที่กำหนดส่ง การตอบข้อซักถาม รายงานการศึกษาด้วยตนเองด้วยแบบฟอร์มที่ผู้สอนกำหนด

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
○	2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	3. เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
○	4. แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และการพิมพ์ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสื่อสารทางวิทยุและโทรทัศน์ นำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว ทางสื่อวิทยุและโทรทัศน์ ทาง Website หน่วยงานองค์กรต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน การนำเสนอเนื้อหาการสอนโดย Power point

เอกสารประกอบการสอน การซักถามนักศึกษาเป็นรายบุคคลก่อน ระหว่าง และหลังการเรียนแต่ละสัปดาห์ อย่างสม่ำเสมอ

5.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี การศึกษาค้นคว้าข้อมูลต่างๆผ่านสื่อออนไลน์ และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1.แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร - องค์ประกอบ ประเภทของการสื่อสาร - วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร - การรับรู้ - วจนภาษา อวจนภาษา 	3	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำรายวิชา/ความคาดหวัง ให้นักศึกษา - อภิปรายเสนอแนะรูปแบบการเรียนการสอนและการประเมินผล - การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอนพร้อม - การประเมินความรู้ก่อนการเรียน และนศ.แนะนำตัวเอง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
2	บทที่ 2 แบบจำลองกระบวนการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของแบบจำลองกระบวนการสื่อสาร - การนำแบบจำลองการสื่อสารมาใช้ประโยชน์ - แบบจำลองการสื่อสารของ อริสโตเติล - แบบจำลองการสื่อสารของ แฮโรลด์ ดี ลาสเวลล์ - แบบจำลองการสื่อสารของคลีออด อี แชนนอล และ วอร์เรน วี เวอร์ - แบบจำลองการสื่อสารของ วิล 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - มอบหมายให้นักศึกษา ทำการศึกษาข่าวและรายงานข่าวหน้าชั้นเรียน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	<p>เบอร์ แชรम्म</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบจำลองการสื่อสารของเดวิด เค เบอร์โล - แบบจำลองการสื่อสารเชิง ปฏิสัมพันธ์ 			
3	<p>บทที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารระหว่างบุคคล - วัตถุประสงค์ของการสื่อสารระหว่างบุคคลลักษณะการสำรวจประชามติ - แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารระหว่างบุคคล - การพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
4	<p>บทที่ 4 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ลักษณะของการสื่อสารมวลชน - บทบาทหน้าที่ของการสื่อสารมวลชน - ผลของการสื่อสารมวลชน - กระบวนการสื่อสารมวลชน - องค์กรและโครงสร้างของการสื่อสารมวลชน - สำนักข่าวระหว่างประเทศ 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - มอบหมายให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมในชั้นเรียนเกี่ยวกับสื่อสารมวลชน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
5-6	<p>บทที่ 6 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการท่องเที่ยว ธุรกิจท่องเที่ยว - ลักษณะ บทบาทและความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 	6	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง รับชม VCD Website - มอบหมายงานรายบุคคล ให้นักศึกษาศึกษาลักษณะ บทบาท ความสำคัญและ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ทรัพยากรการท่องเที่ยว - ธุรกิจการท่องเที่ยว 		ทรัพยากรการท่องเที่ยว ทิวไปหรือศึกษาดูงานพร้อม นำเสนอในชั้นเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเข้าร่วมโครงการวัน สมเด็จพระนางเจ้ารำไพ พรรณี ๑๑๑ ปี - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ 	
7-8	บทที่ 7 การสื่อสารทางการตลาดในการ ท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - หลักการในการติดต่อสื่อสารทาง การตลาด - วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร การตลาด - การโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว - สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยว - การตลาดทางตรงกับสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้ - ประชุมเข้าร่วมโครงการวัน สมเด็จพระนางเจ้ารำไพ พรรณี ๑๑๑ ปี 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
9	เข้าร่วมโครงการประชาสัมพันธ์งานวันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ๑๑๑ ปี			
10	บทที่ 8 ระบบข้อมูลและสถิติการ ท่องเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ของข้อมูลและสถิติ การท่องเที่ยว - ความสำคัญของระบบข้อมูลและ สถิติ - องค์ประกอบของกระบวนการ สถิติ 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
11	บทที่ 9 พฤติกรรมผู้บริโภคกับการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ของพฤติกรรม 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสาร 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	<p>ผู้บริโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค - กระบวนการตัดสินใจ - รูปแบบพฤติกรรม การซื้อของผู้บริโภค - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค 		<p>ประกอบการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ 	
12-13	<p>บทที่ 10 การใช้สื่อเพื่อการเผยแพร่การ ท่องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อบุคคล - สื่อสิ่งพิมพ์ - สื่อวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์ - สื่อภาพยนตร์ - สื่ออินเทอร์เน็ต 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
14	<p>บทที่ 11 การประชาสัมพันธ์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ - บทบาท หน้าที่ วัตถุประสงค์ของประชาสัมพันธ์ - กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - สื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน - การใช้การประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอนพร้อมตัวอย่างสื่อ เว็บไซต์ - นำเสนอ Powerpoint - ให้งานเป็นรายบุคคลหาตัวอย่างงานประชาสัมพันธ์ - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - มอบหมายรายงานกลุ่ม 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ
15	<p>บทที่ 12 การโฆษณาในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ความสำคัญของการโฆษณา - บทบาท อิทธิพล วัตถุประสงค์ของการโฆษณา 	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง เว็บไซต์ - นำเสนอ Powerpoint - ให้งานเป็นรายบุคคลหาตัวอย่างงานโฆษณา 	อ.ภารดี พึ่งสำราญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของสื่อโฆษณา - การใช้การโฆษณาในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว - การใช้สื่อสิ่งพิมพ์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว 		<ul style="list-style-type: none"> - แบบทบทวนความรู้ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - ประชุมสรุปผลการดำเนินงานวันสมเด็จฯ 	
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.คะแนนระหว่างภาค	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานเดี่ยวและผลงาน - วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การนำเสนอรายงานกลุ่มและผลงาน - การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามเวลา 	2-15	30%
2	1.คะแนนสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - คะแนนการจัดกิจกรรมงานวันสมเด็จฯ พระนางเจ้ารำไพพรรณี ๑๑๑ ปี - คะแนนสอบปลายภาค 	7,15	60%
3	1.พฤติกรรม 2. จิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าชั้นเรียน - มารยาททางสังคม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม 	1-15	10%
รวม				100 %

หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. 2552. เอกสารการสอนชุดวิชา สื่อสารมวลชนและการท่องเที่ยว

นิตยา ชัชกุล. **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**. พิมพ์ครั้งที่ 1. 2.000. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2550.

ปรมะ สตะเวทิน. (2540). **หลักนิเทศศาสตร์**. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ : คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

กาญจนา แก้วเทพ. (2541). **สื่อสารมวลชน : ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : ภาพพิมพ์. กรรณิการ์ อัสวทรเดชา. 2544. **สื่อและเครื่องมือเพื่อการประชาสัมพันธ์**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ชนิษฐา สมร่าง. (2541). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน**. ลพบุรี : ภาควิชาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏเทพสตรี.

จิตรารภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. 2544. **ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์**. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

นภวรรณ คณานุกรักษ์ และ กัญช์ อินทรโกเศศ. 2546. **การโฆษณา 101**. กรุงเทพฯ : แบรินด์เอจ.

วิรัช ลภีรัตนกุล. 2542. **นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติยุคสารสนเทศ**. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. **กลยุทธ์ทางการตลาดและการบริหารการตลาด**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ธีระฟิล์มละไฮเท็กซ์. 2539.

ศุภรัศมี ฐิติกุลเจริญ. (2544). **ทฤษฎีการสื่อสาร**. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

สกนธ์ ภู่งามดี. 2546. **การออกแบบและผลิตงานโฆษณา**. กรุงเทพฯ : มายบุ๊กส์ พับลีซซิง.

เสรี วงษ์มณฑา. 2542. **การประชาสัมพันธ์ : ทฤษฎีและปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ : ธีระฟิล์มและไฮเท็กซ์.

พิบูล ทีปะपाल. 2545. **การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มิตรสัมพันธ์กราฟฟิค.

Biagi, Shirley. 1999. **Media/Impact**. 4th edition. USA : Wadsworth Publishing.

Burton, G. 2002. **More Than Meets the Eye**. 3rd edition. London: Arnold.

Biagi, Shirley. 1999. **Media/Impact : An Introduction to Mass Media**. 4th edition. USA : Wadsworth

Publishing.

Dominick J.R. 2002. **The Dynamics of Mass Communication : Media in the Digital Age**. 7th edition.

NY : McGraw-Hill.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

http://coursewares.mju.ac.th:81/TD335/td335/chapter1/chapter1_2.htm

<http://www.oknation.net/blog/khonpr/2008/07/27/entry-1>

<http://www.oknation.net/blog/nattaya-an/2011/08/04/entry-1>

http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/01_history01.html

<http://www.udru.ac.th/~boonpan/1031204/Mass02.html>

http://www.thaigoodview.com/library/contest2551/tech04/59/advertising/03_type01.html

http://www.lib.ubu.ac.th/techno/Down%20Load/bod33_01.doc

<http://arcbs.bsru.ac.th/e-book/advertising/advertising2.pdf>

<http://www.jittavittaya-marines.com/knowledge/PR.pdf>

http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr303_tippaporn.pdf

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและข้อเสนอนแนะ

2. การประเมินการสอน:

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

4. การทดสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษาจากการทำกิจกรรม รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนนทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษาโดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผล

ของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา
รายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็น
และสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

จัดทำโดย

(นางสาวภารตี พึ่งสำราญ)

ผู้สอนรายวิชาการหลักการสื่อสารการท่องเที่ยว

วันที่/...../.....

อนุมัติโดย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิเทศศาสตร์

วันที่/...../.....