



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8123002

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์

(English for Public Relations)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3-4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4-6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	7-10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	11-12
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	12-13

รายละเอียดของรายวิชา
คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8123002 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์
(English for Public Relations)
2. จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3 (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเอกเลือก หลักสูตรนิเทศศาสตร์ การประชาสัมพันธ์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
4.1 Lecturer Nutchanok Kitchagarn : ห้องพักอาจารย์ อาคารวิทยบริการชั้น 4 E-mail :
nutchanok.nk@gmail.com
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา 2/2558 ทุกปีการศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์
7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 31 ธันวาคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1.จุดมุ่งหมายของรายวิชา :

1.1 Able to listen: how to understand and take effective notes on extended lectures, including how to follow the argument and identify the speaker's point of view.

1.2 Able to speak: how to participate effectively in a variety of realistic situations, from seminars to presentations, including how to develop an argument and use stance markers.

1.3 Able to read: how to understand a wide range of texts, from academic textbooks to Internet articles, including how to analyze complex sentences and identify such things as the writer's stance.

1.4 Able to write: how to produce coherent and well-structured assignments, including such skills as paraphrasing and the use of the appropriate academic phrases.

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

This course is designed by the specialize in using English for Public Relations. The lecturer hope that his course will give the benefit of the learners. At least, the learners have an opportunity to use and practice English in the job related to Communication Technology and/or Mass communication. In the future, this course should be learn by e-learning according to the supporting of x- learning technology. And the content of course will change to follow the current and evidence based.

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการพื้นฐานในการพูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษที่สำคัญสำหรับงานประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน โดยเฉพาะการเขียนในหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารภาษาอังกฤษ ศัพท์เฉพาะ ส่วนวนที่ใช้ การพูดสำหรับการติดต่อสื่อสาร การฝึกฟัง การอ่านภาษาอังกฤษในงานประชาสัมพันธ์และงาน สื่อสารมวลชน

English for Public Relations is a skills-based course designed specifically for students of public relations who are about to enter English-medium tertiary level studies.

It provides carefully graded practice and progressions in the key academic skills that all students need, such as listening to lectures and speaking in seminars. It also equips students with the specialist language they need to participate successfully within a public relations department. Extensive listening exercises come from public relations lectures, and all reading texts are taken from the same field of study. There is also a focus throughout on the key public relations vocabulary that students will need.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

รายวิชาการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5) ดังนั้นสัดส่วนการดำเนินการเรียนในรายวิชาดังกล่าวสามารถแบ่งออกเป็น การบรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา การปฏิบัติ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวม 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา และสอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ในภาคเรียนที่ 2/2558 นักศึกษาสามารถขอคำปรึกษา และการแนะนำทางวิชาการเป็นรายบุคคลในวันอังคารเวลา 08.00-11.00 น. วันพุธ และวันพฤหัสบดีเวลา 08.00-16.30 น. ประมาณ 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

In each week, it includes Monday-Friday 09.00-16.30. If the students have some problem about the class learning, they can consult the teacher at the Faculty of

Communication Arts, Building number 11, RBRU. Or they can call the teacher by phone and E-mail.

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
<input type="radio"/>	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพด้านการประชาสัมพันธ์
<input type="radio"/>	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพการประชาสัมพันธ์
<input type="radio"/>	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม
<input type="radio"/>	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการปฏิบัติงานร่วมกัน
<input type="radio"/>	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
<input type="radio"/>	1.6 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน เช่น การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมของคณะ และมหาวิทยาลัย
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- 4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากความมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมชั้นเรียน ยินดีเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ และมหาวิทยาลัย
- 2) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม เช่นการเข้าชั้นเรียนตามเวลาที่กำหนดในตารางเรียน
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์
○	2.2 สามารถบูรณาการความรู้วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
○	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ในสาขาวิชาชีพนิตยศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	2.4 มีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ อ่านบทความภาษาอังกฤษทางด้านการประชาสัมพันธ์
○	2.5 มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติงานทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพการประชาสัมพันธ์
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี เช่น บรรยายนำเสนอสำนวนโครงสร้างภาษา ประโยคสนทนา และฝึกหัดจากสถานการณ์จำลองที่กำหนดให้ด้วยตนเอง มอบหมายงานให้นักศึกษาร่างบทสนทนา และผลงานโดยประยุกต์จากเนื้อหาในบทเรียน มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลอื่น เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร อินเทอร์เน็ต ให้นักศึกษานำภาษาที่ได้จากการเรียนรู้ไปใช้ให้ถูกต้อง และเหมาะสมตามสาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ของตน
- 3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- 4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์แทนการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- 4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ
- 5) ประเมินจากผลงาน หรือชิ้นงาน

เน้นการใช้วิธีการวัดหลากหลายตามเนื้อหาและกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนจาก แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัด การสังเกต การสัมภาษณ์ นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม สอบกลางภาค สอบปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานประชาสัมพันธ์
○	3.2 ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนร่วม
○	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การจดจำคำศัพท์ สืบค้นสำนวนภาษาที่จำเป็นในงานประชาสัมพันธ์ จากภาพยนตร์ต่างประเทศ สารคดี ข่าวต่างประเทศ

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง เช่น ให้ผู้เรียนมีโอกาสสนทนาภาษาอังกฤษภายในห้องเรียน ตลอดจนการฝึกออกเสียงให้ถูกต้องตามหลักของเจ้าของภาษา

3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น การจัดทำโครงการ โดยให้นักศึกษารู้จักวางแผนในการทำงานทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่มโดยรู้ลำดับขั้นตอนความสำคัญและแหล่งที่มาของข้อมูล ถ่ายภาพประกอบการทำงานอธิบายในรายงาน

วิธีการประเมินผล

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตพฤติกรรม วิธีการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

- พิจารณาจากการอภิปรายงานกลุ่มเล็กและกลุ่มใหญ่
- พิจารณาจากการนำเสนอผลงาน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการมอบหมายงานที่ต้องมีการระดมความคิดและปฏิบัติงานร่วมกัน
●	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
●	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

●	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
○	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
○	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สืบเนื่องจากการสร้างมนุษยสัมพันธ์มอบหมายให้นักศึกษาร่วมกันทำงานเป็นคู่และเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงานกลุ่ม

2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ สืบเนื่องจากภาวะผู้นำและผู้ตาม ความสามารถในการทำงานเป็นทีมการรู้จักเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- 2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม และงานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละบท
- 3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม สืบเนื่องจากพฤติกรรมการทำงานภายในกลุ่ม
- 4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	5.1 สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
○	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์
○	5.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ
○	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมาย และนำเสนอได้

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การสืบค้นรายงาน บทความ งานวิจัยการประชาสัมพันธ์ภาษาอังกฤษเพื่อนำเสนอในชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม

2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ เช่น การรายงานข่าวเศรษฐกิจ การโฆษณา การสื่อสารทางการตลาด โดยสืบค้นจากอินเทอร์เน็ตมารายงานหน้าชั้น แต่เน้นการใช้ภาษาในระดับพื้นฐาน

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

- ประเมินผลจากความถูกต้องและแม่นยำในการใช้ภาษา
- พิจารณาจากการนำเสนอผลงานจากการใช้ และสืบค้นเทคโนโลยีการสื่อสาร บทความย่อภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการวิจัยประชาสัมพันธ์

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1.แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
1	Introduction Students' self confidence	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
2	Unit 1: What is Public Relations ?	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
3	Unit 2: Public relations activities	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
4	Unit 3: Public relations research	3	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
5	Unit 4: Careers in public relations	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
6	Unit 5: PR for non-profit organizations	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
7	Unit 6: Crisis communication	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
8	Mid Semester Examination	4	- Test Form - Public speech presenting	Lecturer Nutchanok Kitchagarn

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
9	Unit 7: Public relations regulation	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
10	Unit 8: Public relations and marketing	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
11	Unit 9: Public relations for corporate responsibility	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
12	Unit 10: Financial public relations	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
13	Unit 11: Current issues in public relations	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
14	Unit 12: Strategy and change	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
15	Review of existing Units	4	- Text book - Radio script - CD for listening - Text or article or News	Lecturer Nutchanok Kitchagarn
16	Final examination			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ ตาม TQF	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 5.1	1. Public speaking 2. PR projects 3. Report 4. Review of each units	2-15	20% 20% 10% 10%
4.1, 4.2, 4.3, 4.4	- Class attendance / Responsibility / PR ethic/ Good presenter and listener	1-15	10%
2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 5.1	Final examination		30%
รวม			100 %

3. เกณฑ์การประเมินผล Standard Level Group Interval Level

Interval Criteria	Grade
Rate 80 - 100	A
Rate 75 - 79	B ⁺
Rate 70 - 74	B
Rate 65 - 69	C ⁺
Rate 60 - 64	C
Rate 55 - 59	D ⁺
Rate 50 - 54	D
Rate 49 - 0	F

หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. Text Book

Marie McLisky Series. (2012). **English for Public Relations**. London: Garnet education.

2. The more of document recommendation

- ww.dmc.net
- ww.ogilvypr.com
- ww.powerpublicrelations.com
- ww.prnewswire.com
- thailand.prd.go.th
- ww.dconsultants.co.th

3. Reference

Baran, Stanley J. (1995). **Mass communication theory** : Foundations ferment and future. California : Wadsworth.

Berlo, D.K. (1960). **The Process of Communication**. New York: Holt, Rinehart and Winston Inc.

Best, J.W. and *et.al* (1998). **Research in Education**. Boston: Allyn & Bacon.

Defleur, Melvin L. (1988). **Understanding mass communication**. Boston : Houghton Mifflin.

Gershon Stevent, Mares Chris, & Walker Richard. (2003). **On the go**. Hong Kong: Longman.

Jayutirat, Kalaya. (2007). **Marketing Communication (Thai version)**. Chantaburi: Faculty of Management Science, RBRU.

Nick Ceramella, and Elizabeth Lee. (2008). **Cambridge English for the Media**. Cambridge: Cambridge Press.

Panyaratabandhu, Bhikul. (1999). **Reading for Mass communication**. Bangkok: KU press.

Richards, C. Jack, Hull Jonathan and Proctor Susan. (1997). **Interchange (3 edition)**. New York: Cambridge University press.

Rugsavalee, Penchawee and *et.al* . (1999). **Business English I**. Bangkok: Suansunandha Rajabhat University.

Schramm, Wilbur. (1973). **Men, Messages, and Media: a look at human communication**. New York: Harper and Row.

Snitwong na Ayudhya, Busaya. (1998). **Hearts English**. Bangkok: Amarin.

Sriphirom, Charassri and *et.all.* (1999). **English for Communication and Information Retrieval**. Bangkok: Suansunandha Rajabhat University.

Stringer, Ernest T. (1999). **Action research** (second edition). New York: Sage.

Walters, Roger L. (1994). **Broadcast writing principles and practice**. Singapore: McGraw- Hill.

Winkler, Anthony C. (1999). **Writing the research paper** A handbook with both the MLA and APA Documentation Styles. San Diego: Harcourt Brace.

Whetmore, Edward Jay. (1987). **Mediamerica form, content, and consequence of mass communication**. California : Wadsworth.

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1.การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ จากระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ข้อเสนอแนะ ผลคะแนนจากการสอบ ผลงานภาคปฏิบัติและการจัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

2. การประเมินการสอน:

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการประเมินการสอนจากระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ การสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อยภาคการศึกษา ละ 1 รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้อของนักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

หลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เพื่อทำการสุ่มตรวจ นักศึกษามาทำการสอบสัมภาษณ์ หรือกำหนดให้มีการทดสอบความรู้ความเข้าใจ หลังเสร็จสิ้นการส่งผลการเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นๆ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาวิชาเสนอต่อ ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผน ปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

Written by

(Lecturer Nutchanok Kitchagam)

The lecturer of English for public relations

DateDecember...../...30...../...2015....

Approved by

(Assistant Professor Dr. Chamroen Kankasri)

Dean of Faculty of Communication Arts

Date ...December..../.....31..../....2014.....