



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8123004

ชื่อวิชา การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน  
(Public Relation of an Organization)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5-7
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8-13
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14-15
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15-16

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
คณะ นิเทศศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
8123004 การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน (Public Relation of an Organization)
2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง  
3 (2-2-5) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา  
นิเทศศาสตร์ เป็นรายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์อรพรรณ ถาวรยุศม์  
อาจารย์ผู้สอน อาจารย์อรพรรณ ถาวรยุศม์
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคเรียนที่ 2/2558 ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องการเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
8. สถานที่เรียน  
ชกษ 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
27 ธันวาคม 2558

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
  1. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน
  2. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงแนวคิดของการประชาสัมพันธ์

3. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงรูปแบบวิธีการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
4. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงรูปแบบการจัดองค์กรงานประชาสัมพันธ์หน่วยงาน
5. นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์
6. มีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
7. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์
8. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานประเภทต่างๆ
9. นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมขององค์กร

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ที่มีต่อองค์กร องค์กรประกอบขององค์กร ลักษณะการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ขององค์กร ประเภทต่างๆ เพื่อที่จะสามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคต

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาบทบาท และความสำคัญของการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน แนวคิดและการดำเนินงานประชาสัมพันธ์หน่วยงาน การจัดองค์กรงานประชาสัมพันธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างงานประชาสัมพันธ์กับองค์กร กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และวิธีดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ตลอดจนความรับผิดชอบต่อหน่วยงานที่มีต่อสังคม วิธีการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยายและอภิปรายระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา จำนวน 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	การดำเนินการหรือจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง ทุกวันพุธ เวลา 13:00 – 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์

#### หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา การวางแผนการบริหารงานประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐาน การเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้านดังนี้

##### 1. คุณธรรม จริยธรรม (Ethic and Moral)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามรอยมาตรฐาน TQF
●	1.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน
●	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน
●	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพ และสังคม
●	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชน และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ในการปฏิบัติงานร่วมกัน ใช้สื่อคำพูดที่ไม่สร้างความเสียหาย กระทบกระเทือนต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลต่อสังคม
●	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัว และสังคม มีจิตสาธารณะ มีสัจจะในถ้อยคำพูด และมีความเสมอต้น
●	1.6 เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม

##### วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ศึกษาดูงานการประชาสัมพันธ์จากองค์กรต่างๆ สอนสอดแทรกในเนื้อหาที่เรียน แสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา สอนแบบอภิปรายจากตัวอย่างกรณีศึกษา ได้ทำงานเป็นทีม ร่วมแสดงความคิดเห็น กระบวนการกลุ่ม

##### วิธีการประเมินผล

อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียนกิริยามารยาท การพูดจา มีสัมมาคารวะ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด การนำเสนอผลงานในที่ทีมงานที่ได้รับมอบหมาย

##### ๒. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามรอยมาตรฐาน TQF
●	2.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชานิเทศศาสตร์
●	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาวิชานิเทศศาสตร์ กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
●	2.3 สามารถนำความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพนิเทศศาสตร์ในการประยุกต์ แก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	2.4 มีความรู้ และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศ
●	2.5 มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิเทศศาสตร์

##### วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

บรรยาย อภิปรายกลุ่ม แบ่งกลุ่มค้นคว้า กรณีศึกษา ศึกษารูปแบบการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ขององค์กรประเภทต่างๆ วิเคราะห์ วิจรณ์ ฝึกปฏิบัติการสร้างรูปแบบการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ให้องค์กร ศึกษา ดูงานการประชาสัมพันธ์องค์กร

#### วิธีการประเมินผล

แบบฝึกหัด การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์กรณีศึกษา แบบฟอร์มการประเมินการนำเสนอผลงานการจัดการ ประชาสัมพันธ์แก่องค์กรประเภทต่างๆ และรายงาน สอบกลางภาค และปลายภาค

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามรอยมาตรฐาน TQF
●	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์ และวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ
●	3.2 ใช้ทักษะทางปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสาร ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคม และส่วนรวม
●	3.3 สามารถเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา ได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ ด้านทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

#### วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางด้านการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการแก้ปัญหา ทั้งระดับบุคคลและกลุ่มในสถานการณ์ทั่วไป โดยวิธีการสอนที่หลากหลาย อาทิ การอภิปรายกลุ่ม การสะท้อนความคิด การศึกษาตัวอย่างกรณีศึกษา การฝึกการคิด โดยนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ให้องค์กร

#### วิธีการประเมินผล

เป็นการวัดและประเมินผลทักษะด้านการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่และแก้ไขปัญหา

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามรอยมาตรฐาน TQF
○	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคล และกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมอบหมายงานที่ต้องการมีการระดมความคิด และปฏิบัติงานร่วมกัน
●	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคล และงานกลุ่ม
●	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
●	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำ และสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
●	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคม ในประเด็นที่เหมาะสม

●	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ
---	--

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

กลยุทธ์การสอน เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาท การเป็นผู้นำและผู้ตาม และเน้นการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารในการนำเสนอเนื้อหา

วิธีการประเมินผล

เน้นการประเมินผู้เรียนในการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม การประเมินความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสรรค์ ซึ่งจะต้องตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อประสบการณ์การเรียนรู้ และความสนใจในการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพได้อย่างมีเหตุผล

**5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numevical Analysis, Communication and Information Technology Skills)**

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามรอยมาตรฐาน TQF
●	๕.๑ สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งวาจา และการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
●	๕.๒ สามารถใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	๕.๓ เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
●	๕.๔ แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้ใช้ เทคโนโลยีการสื่อสาร วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง รวมถึงการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานประชาสัมพันธ์องค์กรประเภทต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การจัดการทางเทคโนโลยีการสื่อสาร หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอธิบายเหตุผลในการจัดรูปแบบเนื้อหาที่นำเสนอในชั้นเรียน ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย และวิธีการอภิปราย

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประมวลผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	จำนวนคาบ	หัวข้อ/รายละเอียด/เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อ/อุปกรณ์ที่ใช้	ผู้สอน	หมายเหตุ
1	4	<b>บทที่ 1 ความหมายและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์</b> - ความหมายของการประชาสัมพันธ์ - ลักษณะที่สำคัญของการประชาสัมพันธ์ - ปรัชญาการประชาสัมพันธ์ - การประชาสัมพันธ์กับความเป็นศาสตร์และศิลปะ - ขอบเขตของการประชาสัมพันธ์ - ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ - ความเข้าใจเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ - บทบาทหน้าที่ของนักประชาสัมพันธ์	- เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายความรู้ ความหมาย ปรัชญาของการประชาสัมพันธ์ - เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ สำหรับศาสตร์และศิลปะ - ขอบเขตของการประชาสัมพันธ์ - เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจบทบาทหน้าที่ของนักประชาสัมพันธ์อย่างท่องแท้	- บรรยาย ประกอบการยกตัวอย่าง - การอภิปราย - สรุปท้ายบทเรียน - แบบฝึกหัดค้นคว้าเพิ่มเติม	- เอกสาร - แบบฝึกหัด	อ.อรพรรณ ถาวรายุศม์	
2	4	<b>บทที่ 2 แนวคิดเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์</b> - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ โดยนักวิชาการ	- เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายแนวคิดต่างๆด้านการประชาสัมพันธ์ได้ - เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้	- บรรยาย ประกอบการยกตัวอย่าง - การอภิปราย - สรุปท้ายบทเรียน	- เอกสาร - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ PPT	อ.อรพรรณ ถาวรายุศม์	



		<p>และผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวคิดการประชาสัมพันธ์ในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติโดยสถาบันและสมาคมวิชาชีพด้านการประชาสัมพันธ์</li> <li>- แนวคิดการประชาสัมพันธ์ : หน้าที่ของการประชาสัมพันธ์ในด้านการปฏิบัติ</li> <li>การรณรงค์ประชาสัมพันธ์</li> <li>- แนวคิดการประชาสัมพันธ์</li> <li>ในการดำเนินงานอดีต – ปัจจุบัน</li> <li>- แนวคิดการประชาสัมพันธ์ :</li> <li>กระบวนการและหน้าที่ของการประชาสัมพันธ์</li> <li>- แนวคิดการประชาสัมพันธ์เริ่มต้น</li> <li>จากฝ่ายบริหารสื่อสารไปสู่ประชาชน</li> <li>- นักประชาสัมพันธ์กับภาระหน้าที่</li> <li>ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- นักประชาสัมพันธ์กับหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>- แนวคิดเกี่ยวกับกิจกรรมสาธารณะ</li> </ul>	<p>หรือนำแนวคิดดังกล่าว มาปรับใช้ได้</p> <p>อย่างเหมาะสม</p>				
3-4	8	<b>บทที่ 3 การดำเนินงานประชาสัมพันธ์</b>	-เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ	-บรรยาย ประกอบการ	-เอกสาร	อ.อรพรรณ	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- การวิจัยการประชาสัมพันธ์</li> <li>- การวางแผนการประชาสัมพันธ์</li> <li>- การสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์</li> <li>- การประเมินผลการประชาสัมพันธ์</li> <li>- ปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน</li> <li>- ข้อเสนอแนะในการดำเนินการประชาสัมพันธ์</li> </ul>	<p>ในกระบวนการด้านการประชาสัมพันธ์ทุกขั้นตอน</p> <p>-เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถอธิบายและเข้าใจถึงกระบวนการสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ หากเกิดปัญหาขึ้นภายในหน่วยงาน</p>	<p>ยกตัวอย่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การอภิปราย</li> <li>-สรุปท้ายบทเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>PPT</li> <li>-แบบฝึกหัด</li> </ul>	ถาวรยศม์	
5	4	<p><b>บทที่ 4 หลักการและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการประชาสัมพันธ์</li> <li>- หลักสำคัญที่พึงยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์</li> <li>- การประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ</li> </ul>	<p>-เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยายประกอบการยกตัวอย่าง</li> <li>-การอภิปราย</li> <li>-แบบฝึกหัด</li> <li>-กรณีศึกษาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์องค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เอกสาร</li> <li>-สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>PPT</li> </ul>	อ.อรพรรณ ถาวรยศม์	
6	4	<p><b>บทที่ 5 นโยบายการประชาสัมพันธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของนโยบาย</li> <li>- ความสำคัญของนโยบาย</li> <li>- การจัดทำนโยบาย</li> <li>- ประเภทและแหล่งที่มาของนโยบาย</li> <li>- ปัจจัยเพื่อกำหนดนโยบาย</li> <li>- ลักษณะของนโยบายที่ดี</li> </ul>	<p>-เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในความหมาย ประเภท แหล่งที่มา การกำหนดนโยบายที่เหมาะสมต่อหน่วยงาน</p> <p>-เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในลักษณะของนโยบายการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ขององค์กรและลักษณะ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยายสรุป</li> <li>-การอภิปราย</li> <li>-แบบฝึกหัด</li> <li>-กรณีศึกษาตัวอย่างนโยบายองค์กรจากเว็บไซต์องค์กรต่างๆ และค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสาร เว็บไซต์ องค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เอกสาร</li> <li>-สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>PPT</li> <li>-งานเดี่ยวค้นคว้าเพิ่มเติมนโยบายขององค์กรต่างๆพร้อมนำเสนอ</li> </ul>	อ.อรพรรณ ถาวรยศม์	

		- นโยบายการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ขององค์กร	ของนโยบายที่ดี	ต่างๆ			
7	4	<b>บทที่ 6 การจัดตั้งองค์กรประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</b> - ความหมายของหน่วยงาน - องค์ประกอบที่สำคัญของหน่วยงาน - หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดองค์กร - ปัจจัยที่จะต้องพิจารณาในการจัดองค์กร - การจัดหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ - โครงสร้างของงานประชาสัมพันธ์ - งานประชาสัมพันธ์ในโครงสร้างขององค์กรแม่ - รูปแบบโครงสร้างองค์กรประชาสัมพันธ์หน่วยงาน - ขอบเขตการประชาสัมพันธ์ - บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ - ปัญหาและอุปสรรคในการจัดโครงสร้างหน่วยงานประชาสัมพันธ์	-เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์ การจัดตั้งองค์กรประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่เหมาะสม -เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของนักประชาสัมพันธ์ตามโครงสร้างงานประชาสัมพันธ์อย่างท่องแท้	-บรรยายประกอบการยกตัวอย่าง -การอภิปราย -แบบฝึกหัดท้ายบท -กรณีศึกษาตัวอย่างการจัดโครงสร้างการประชาสัมพันธ์องค์กร ค้นคว้าเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ ตำรา	-เอกสาร -สื่ออิเล็กทรอนิกส์ PPT	อ.อรพรรณ ถาวรายุศม์	
8	<b>สอบกลางภาค</b>						
9	4	<b>บทที่ 7 จรรยาบรรณนักประชาสัมพันธ์และความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม</b> - จรรยาบรรณนักประชาสัมพันธ์ - ความรับผิดชอบต่อสังคม	-เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณ วิชาชีพการประชาสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคมของนักประชาสัมพันธ์ ที่มีต่อสังคม	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้าเพิ่มเติมจาก	-เอกสาร -สื่ออิเล็กทรอนิกส์ PPT -งานเดี่ยวค้นคว้า	อ.อรพรรณ ถาวรายุศม์	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทบาทและความรับผิดชอบของนักประชาสัมพันธ์ที่มีต่อสังคม</li> <li>- นักประชาสัมพันธ์กับความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์ของประชาชน</li> <li>- จรรยาบรรณสมาคมนักประชาสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</li> <li>- จรรยาบรรณวิชาชีพการประชาสัมพันธ์ของสมาคมนักประชาสัมพันธ์แห่งสหรัฐอเมริกา</li> <li>- จรรยาบรรณสถาบันการประชาสัมพันธ์แห่งราชอาณาจักร</li> <li>- จรรยาบรรณสมาคมนักประชาสัมพันธ์แห่งประเทศไทย</li> <li>- จรรยาบรรณของสมาคมนักประชาสัมพันธ์แห่งประเทศไทย</li> </ul>		เอกสาร เว็บไซต์	เพิ่มเติมนโยบายขององค์กรต่างๆพร้อมนำเสนอ		
10	4	<p><b>บทที่ 8 คุณลักษณะ ภาระหน้าที่ และคุณสมบัติของนักประชาสัมพันธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานที่เป็นภาระหน้าที่ของนักประชาสัมพันธ์</li> <li>- หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานของนักประชาสัมพันธ์</li> </ul>	<p>- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจคุณลักษณะ ภาระหน้าที่ และคุณสมบัติของนักประชาสัมพันธ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- แบบฝึกหัด</li> <li>- ค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสาร เว็บไซต์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เอกสาร</li> <li>-สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>PPT</li> </ul>	อ.อรพรรณถาวรายุคัม	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณลักษณะของงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- การสร้างความศรัทธา เชื่อถือ และชื่อเสียง</li> <li>- โอกาสในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- คุณสมบัติของนักประชาสัมพันธ์</li> <li>- นักประชาสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร</li> </ul> <p>ในองค์กร</p>					
11	4	<p><b>บทที่ 9 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเป็นมาพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู</li> <li>- กฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</li> </ul>	-เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย ประกอบการยกตัวอย่าง</li> <li>-การอภิปราย</li> <li>-สรุปท้ายบทเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>-สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ul> <p>PPT</p>	<p>อ.อรพรรณ ถาวรยศม์</p>	
12-13	8	<p><b>บทที่ 10 การประชาสัมพันธ์</b></p> <p>ขององค์กรต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ</li> <li>- การประชาสัมพันธ์ของรัฐบาล</li> <li>- การประชาสัมพันธ์ของรัฐวิสาหกิจ</li> </ul>	-นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การประชาสัมพันธ์องค์กรประเภทต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย</li> <li>- กรณีศึกษาจากองค์กร ตัวอย่าง</li> <li>- กิจกรรมกลุ่ม</li> <li>ระดมสมอง/คิดกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>-สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ul> <p>PPT</p>	<p>อ.อรพรรณ ถาวรยศม์</p>	

		- การประชาสัมพันธ์องค์กรไม่แสวงหากำไร		ประชาสัมพันธ์องค์กร แต่ละประเภท - แบบฝึกหัด - คั่นคว่าจากตำรา เว็บไซต์			
14-15	8	บทที่ 11 ยกตัวอย่างกรณีศึกษาหรือการดำเนินงานประชาสัมพันธ์องค์กรต่างๆ	-เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ มาประยุกต์ใช้เมื่อเกิดการปฏิบัติจริง	-ศึกษากรณีตัวอย่างและดำเนินการหรือจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน	-บรรยาย -ปฏิบัติจริงพร้อมนำเสนอ	อ.อรพรรณ ถาวรยศม์	
16	สอบปลายภาค						

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1	1. คะแนนระหว่างภาค	- การศึกษาค้นคว้า รายงานกลุ่ม กรณีศึกษา - การรายงานการค้นคว้าด้วยตนเอง - รายงานการสรุปผลการดำเนินหรือ จัดทำโครงการ	2 – 15	40%
2	1. คะแนนสอบ	- คะแนนสอบกลางภาค - คะแนนสอบปลายภาค	8 16	50%
3	1. พฤติกรรม 2. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นเรียนและมีส่วนร่วม ในกิจกรรมชั้นเรียน - การมีมารยาทและปฏิบัติตาม กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย - ทำแบบฝึกหัดและส่งงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	1 – 15	10%
		รวม		100%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## 1. ตำราและเอกสารหลัก

- ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ (2554). การวางแผนและการประเมินผลการสื่อสารเชิงกลยุทธ์. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จิตรารภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. (2552). ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นงลักษณ์ สุทธิวัฒน์พันธ์. (2545). กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : อัลฟ่า พับลิชชิ่ง จำกัด.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. (2542). นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติยุคสารสนเทศ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. (2549). การประชาสัมพันธ์ฉบับสมบูรณ์. (ปรับปรุงเพิ่มเติมใหม่). พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อรพรรณ ถาวรายุศม์. (2549). การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน. ตำราการประชาสัมพันธ์

หลักสูตรนิเทศศาสตร์. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

## 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- จิตรภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. (2552). **ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์**. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นงลักษณ์ สุทธิวัฒนพันธ์. (2545). **กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์**. กรุงเทพฯ : อัลฟา พัชลิซซิ่ง จำกัด.
- วิจิตร อาระกุล. (2534). **การประชาสัมพันธ์หลักและวิธีปฏิบัติ**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิชจำกัด.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. (2542). **นักประชาสัมพันธ์กับงานประชาสัมพันธ์ในเชิงปฏิบัติยุคสารสนเทศ**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. (2549). **การประชาสัมพันธ์ฉบับสมบูรณ์**. (ปรับปรุงเพิ่มเติมใหม่). พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เสรี วงษ์มนทา. (2542). **การประชาสัมพันธ์ : ทฤษฎีและปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ : ซีระฟิล์มและโซเท็กซ์ จำกัด.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2548). **เอกสารการสอนชุดวิชากลยุทธ์การประชาสัมพันธ์**. (หน่วยที่ 1 – 7). นนทบุรี. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2548). **เอกสารการสอนชุดวิชากลยุทธ์การประชาสัมพันธ์**. (หน่วยที่ 11 – 15).
- สุชา พงศ์ถาวรภิญโญ, นันทิดา โอฐกรรม และ ดุษฎี นิลดำ. (2549). **หลักการสื่อสารองค์กร**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.
- อรพรรณ ถาวรยศม์. (2549). **การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน**. ตำราการประชาสัมพันธ์หลักสูตรนิเทศศาสตร์. จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

- Berneys, E.L. (1982). **Public Relations**. Norman : University of Oklahoma. Press.
- Pearce, J.A.& Robinson, B.J. (1989). **Management**. New York : Random House.

## 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2548). **เอกสารการสอนชุดวิชากลยุทธ์การประชาสัมพันธ์**. (หน่วยที่ 1 – 7). นนทบุรี. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2548). **เอกสารการสอนชุดวิชากลยุทธ์การประชาสัมพันธ์**. (หน่วยที่ 11 – 15).
- สุชา พงศ์ถาวรภิญโญ, นันทิดา โอฐกรรม และ ดุษฎี นิลดำ. (2549). **หลักการสื่อสารองค์กร**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.
- Berneys, E.L. (1982). **Public Relations**. Norman : University of Oklahoma. Press.



- Pearce, J.A.& Robinson, B.J. (1989). **Management**. New York : Random House.
- www.google.com
- www.sanook.com
- เว็บไซต์ต่างๆ ขององค์กร

## หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การร่วมอภิปรายระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์ประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบประเมินการสอนด้วยตนเอง
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การสัมภาษณ์นักศึกษา

### 3. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา
- การวิจัยในชั้นเรียน
- ประชุมผู้สอน เพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษา และหาแนวทางแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของศึกษารายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย การตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

**5. การดำเนินการทบทวน และการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาคณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน ปรับปรุงรายวิชาทุกปี เปลี่ยนสลับผู้สอนหรือสอนเป็นทีม

จัดทำโดย.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรพรรณ ถาวรายุศม์)

ผู้สอนรายวิชา การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน

28 ธันวาคม 2558

จัดทำโดย.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

คณบดีคณะนิเทศศาสตร์

28 ธันวาคม 2558