

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะนิเทศศาสตร์ หลักสูตรนิเทศศาสตร์

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
8213001 ชื่อวิชา หลักการสื่อสารการท่องเที่ยว
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้  
ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)  
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นางนิสกร ยินดีจันทร์  
 อาจารย์สอน นางสาวภาวดี พึ่งสำราญ
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
ภาคเรียนที่ 2/2558 ภาคพิเศษ
- สถานที่เรียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

- รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
<b>บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสาร</b> - ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร - องค์ประกอบ ประเภทของการสื่อสาร - วัตถุประสงค์ของการสื่อสาร - การรับรู้ - วัจนภาษา อวัจนภาษา	3	3	คาบเรียนแรก ทำความรู้จักนักศึกษา อธิบายรายวิชา แจ้งวิธีการวัดและประเมินผล ทำให้เสียเวลา
<b>บทที่ 2 แบบจำลองกระบวนการสื่อสาร</b> - ความหมายของแบบจำลองกระบวนการสื่อสาร - การนำแบบจำลองการสื่อสารมาใช้ประโยชน์	3	3	-

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบจำลองการสื่อสารของอริสโตเติล</li> <li>- แบบจำลองการสื่อสารของ แฮโรลด์ ดี ลาสเวลล์</li> <li>- แบบจำลองการสื่อสารของคล็อด อี แชนนอล และวอร์เรน วีเวอร์</li> <li>- แบบจำลองการสื่อสารของ วิลเบอร์ แชมมัม</li> <li>- แบบจำลองการสื่อสารของเดวิด เค เบอร์โล</li> <li>- แบบจำลองการสื่อสารเชิงปฏิสัมพันธ์</li> </ul>			
<b>บทที่ 3 การสื่อสารระหว่างบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายและความสำคัญของการสื่อสารระหว่างบุคคล</li> <li>- วัตถุประสงค์ของการสื่อสารระหว่างบุคคล ลักษณะการสำรวจประชามติ</li> <li>- แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารระหว่างบุคคล</li> <li>- การพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล</li> </ul>	3	3	-
<b>บทที่ 4 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ลักษณะของการสื่อสารมวลชน</li> <li>- บทบาทหน้าที่ของการสื่อสารมวลชน</li> <li>- ผลของการสื่อสารมวลชน</li> <li>- กระบวนการสื่อสารมวลชน</li> <li>- องค์กรและโครงสร้างของการสื่อสารมวลชน</li> </ul> สำนักข่าวระหว่างประเทศ	3	3	-
<b>บทที่ 5 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการท่องเที่ยว ธุรกิจท่องเที่ยว</li> <li>- ลักษณะ บทบาทและความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</li> <li>- ทรัพยากรการท่องเที่ยว</li> <li>- ธุรกิจการท่องเที่ยว</li> </ul>	3	3	
<b>บทที่ 6 การสื่อสารทางการตลาดในการท่องเที่ยว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการในการติดต่อสื่อสารทางการตลาด</li> <li>- วัตถุประสงค์ของการสื่อสารการตลาด</li> </ul>	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรม</li> <li>    การท่องเที่ยว</li> <li>- สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรม</li> <li>    ท่องเที่ยว</li> <li>- การตลาดทางตรงกับสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ul>			
<b>บทที่ 7 ระบบข้อมูลและสถิติการท่องเที่ยว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ของข้อมูลและสถิติการท่องเที่ยว</li> <li>- ความสำคัญของระบบข้อมูลและสถิติองค์ประกอบของกระบวนการสถิติ</li> </ul>	3	3	
<b>บทที่ 8 พฤติกรรมผู้บริโภคกับการสื่อสาร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ของพฤติกรรมผู้บริโภค</li> <li>- ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค</li> <li>- กระบวนการตัดสินใจ</li> <li>- รูปแบบพฤติกรรมการณ์ซื้อของผู้บริโภค</li> </ul> <p>ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค</p>	6	6	-
<b>บทที่ 9 การใช้สื่อเพื่อการเผยแพร่การท่องเที่ยว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อบุคคล</li> <li>- สื่อสิ่งพิมพ์</li> <li>- สื่อวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์</li> <li>- สื่อภาพยนตร์</li> </ul> <p>สื่ออินเทอร์เน็ต</p>	3	3	
<b>บทที่ 10 การประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์</li> <li>- บทบาท หน้าที่ วัตถุประสงค์ของประชาสัมพันธ์</li> <li>- กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- สื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน</li> <li>- การใช้การประชาสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</li> </ul>	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
<b>บทที่ 11 การโฆษณาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ความสำคัญของการโฆษณา</li> <li>- บทบาท อิทธิพล วัตถุประสงค์ของการโฆษณา</li> <li>- ประเภทของสื่อโฆษณา</li> <li>- การใช้การโฆษณาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</li> <li>- การใช้สื่อสิ่งพิมพ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</li> </ul>	3	3	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
-	-	-

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยแทรกคุณธรรม จริยธรรมในขณะสอน ฝึกความรับผิดชอบในการทำงานด้วยตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยกำหนดหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติได้แก่ การเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่มอบหมาย การปฏิบัติตนในการสอบ	✓		<p>นักศึกษาขอเลื่อนส่งงานกลุ่ม เนื่องจากช่วงนั้นมีงานหลายวิชา เกรงว่างานจะคุณภาพไม่ดี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>รับฟังเหตุผล และเลื่อนกำหนดส่งงานให้ 1 สัปดาห์</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>ตัดคะแนนตามที่ได้ตกลงกันไว้ตั้งแต่ต้นภาคเรียน ตักเตือนให้ส่งตรงเวลา</p>
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาตัวอย่างข่าวการท่องเที่ยว</li> <li>- ออกนอกสถานที่ เพื่อสื่อข่าวการท่องเที่ยว</li> </ul>	✓		<p>นักศึกษาบางคนเกิดความสับสนในเรื่องการสื่อข่าว ประเด็นการท่องเที่ยว</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>อธิบายเพิ่มเติม พร้อมยกตัวอย่าง</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	ให้นักศึกษาค้นคว้าทางปัญญาด้วยตนเอง โดยหาข้อมูลเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ และ แหล่งค้นคว้าอื่นๆ	✓		-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	✓		-
ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	หาข้อมูลเพิ่มเติมจากเว็บไซต์	✓		-

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

การให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ หรือศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเองนอกชั้นเรียน ควรสุ่มตัวอย่างเพื่อดูว่า  
นักศึกษากลับไปฝึกปฏิบัติด้วยตนเองหรือไม่

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน )

7 คน

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

7 คน

#### 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

- คน

#### 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	1	14.29
B <sup>+</sup>	1	14.29
B	4	57.14
C <sup>+</sup>	1	14.29
C	0	0.00
D <sup>+</sup>	0	0.00
D	0	0.00
F	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	0.00
ผ่าน (P)	-	0.00

ไม่ผ่าน (NP)	-	0.00
ถอน (W)	-	0.00

#### 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

#### 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

##### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
นักศึกษาขอเลื่อนส่งชิ้นงานภาคปฏิบัติจากกำหนดเดิม	เนื่องจากได้รับมอบหมายงานหลายวิชา จึงขอขยายเวลาออกไป 1 สัปดาห์ เพื่อให้งานออกมามีคุณภาพ

##### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ไม่มี

#### 7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นักศึกษาตรวจสอบคะแนนของตนเอง	มีการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง
ประชุมคณะกรรมการหลักสูตร ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา	ไม่มีการแก้ไข

### หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อการศึกษา

#### 1.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
-	-	-

### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

#### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

##### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

##### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

-

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

-

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มสื่อการเรียนการสอนให้หลากหลายขึ้น

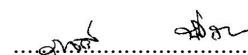
## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

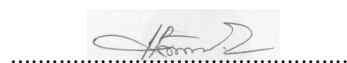
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

.....

(นางสาวภารดี พึงสำราญ)

วันที่รายงาน 11 เมษายน 2559

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....

(นางสาวอาทิตยา แก้วตาธนวัฒน์)

วันที่รับรายงาน 11 เมษายน 2559