



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8213008

ชื่อวิชา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

(Business Management in Tourism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5-7
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8-12
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาค คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8213008 ชื่อวิชา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว (Business Management in Tourism)
2. จำนวน : 3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือก หลักสูตรนิเทศศาสตร์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
อาจารย์สกล กิจจรีต สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์นิเทศศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ ชั้น 4
โทร. 087-137-8828
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี
8. สถานที่เรียน : 35604 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 5 สิงหาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1.จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ต่อวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร
- 2) นักศึกษาเข้าใจถึงปัญหา อุปสรรคและปัจจัย ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 3) นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค ปัจจัย และความจำเป็นที่มีผลต่อการดำเนินงานของกิจการธุรกิจท่องเที่ยว นำมาประมวลผล ตลอดจนนำเสนอข้อมูลความรู้ ที่ได้จากการศึกษาสำหรับการดำเนินงานกิจการธุรกิจการท่องเที่ยว ที่ถูกต้องและเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร ศึกษาถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ธุรกิจท่องเที่ยว สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ สามารถประยุกต์แนวคิด แนวทาง วิธีการจัดการกิจการธุรกิจท่องเที่ยว สามารถนำมาใช้ในการดำเนินงานขององค์กรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพการณ์ เป็นนักแสวงหาความรู้ เป็นผู้ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นผู้มีความรู้ และจริยธรรม คุณธรรม เป็นนักแก้ปัญหาโดยการมีส่วนร่วม มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักและวิธีดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริหารจัดการทางด้านงบประมาณ การตลาด การจัดการองค์กรและบุคลากร ศึกษาถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

วันพุธ เวลา 10:00 - 15:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์คณะนิเทศศาสตร์ อาคารห้องสมุดชั้น 4

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน
○	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน
○	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม
●	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการปฏิบัติงานร่วมกัน

○	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
●	1.6 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมของนักนิเทศศาสตร์กับความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น เช่น การให้ความสำคัญหรือให้เกียรติแหล่งข้อมูลหลังจากการคัดลอก การไม่บิดเบือนหรือปฏิเสธข้อมูลหากไม่ใช่ความรู้ของนักศึกษาเองในการนำเสนอรายงาน เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม เป็นต้น

- การให้ข้อเสนอแนะหากนักศึกษาไม่ใส่ใจเรื่องจริยธรรมในการทำงานของตนเองทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม พร้อมชี้ให้เห็นข้อผิดพลาดที่จะส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

- การนำเสนองานด้านนิเทศศาสตร์ กระบวนการสื่อสารในระดับต่างๆ ของสังคม การศึกษาเชิงพฤติกรรมนักศึกษาที่มีต่อหลักจรรยาบรรณการสื่อสาร การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มี การอธิบายถึงหลักจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพที่ตนเองและทีมงาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการนำเสนองานและการทำงาน

วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน ศึกษารายท การพูดจา
- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด
- มีการอ้างอิงเอกสารอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลงานที่รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว
●	1.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
●	1.3 รู้ถึงบทบาทหน้าที่และอิทธิพลของการท่องเที่ยวต่อสังคม
○	1.4 สามารถวิเคราะห์สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบันได้
○	1.5 สามารถบริหารจัดการธุรกิจอย่างง่ายให้เหมาะสมกับรูปแบบการท่องเที่ยวได้

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

บรรยาย อภิปราย กระบวนการจัดการองค์การด้านธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ทรัพยากรการท่องเที่ยว แผนการตลาดในธุรกิจการท่องเที่ยว มอบหมายค้นคว้าแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการจากสื่อต่างๆ โดยนำมาสรุปและนำเสนอรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์กรณีศึกษา การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษา รายงานงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอรายงานเป็นรูปเล่ม การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้การสอน สอบกลางภาค สอบปลายภาค

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การแบ่งกลุ่มอภิปรายกรณีศึกษาตัวอย่างธุรกิจท่องเที่ยวที่ประสบความสำเร็จด้านการจัดการธุรกิจที่ถูกนำเสนอในสื่อสารมวลชนแต่ละประเภท แล้วร่วมกันวิเคราะห์พร้อมนำเสนอผลการวิเคราะห์ รวมถึงการมอบหมายงานภาคปฏิบัติ เช่น การจัดธุรกิจท่องเที่ยวจำลอง ซึ่งเป็นงานกลุ่มเพื่อแบ่งหน้าที่การทำงานในแต่ละฝ่ายในการระดมความคิด พร้อมนำเสนอต่อผู้สอน

วิธีการประเมินผล

สังเกตจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกันของนักศึกษา สอบถามสมาชิกกลุ่มนักศึกษาที่ร่วมทำงานด้วยกัน

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1.1 ใฝ่รู้ เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาความคิดอย่างมีระบบ มีเหตุผล
●	1.2 นำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีและการปฏิบัติมาประยุกต์ใช้วิเคราะห์ประเมินผลการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
●	1.3 ใช้ทักษะทางปัญญาบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
○	1.4 เสนอแนวทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวได้ได้อย่างเหมาะสม สร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงองค์ความรู้ทางทฤษฎีและประสบการณ์ตรงจากภาคปฏิบัติ

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

ฝึกนักศึกษาให้แสดงออกโดยการตอบปัญหา และแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์กรณีศึกษาจากธุรกิจการท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง เทคนิคการจัดการองค์การธุรกิจท่องเที่ยว และมอบหมายให้นักศึกษาจัดองค์การท่องเที่ยวที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละกลุ่ม แต่ละบุคคล

วิธีการประเมินผล

สอบกลางภาค และสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการคิดวิเคราะห์สถานการณ์ หรือแนวคิดในการดำเนินงานของกิจการธุรกิจท่องเที่ยว และการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีที่ได้จากการศึกษา มาใช้ในการแก้ไขปัญหาของตนเอง และองค์กร รูปเล่มรายงานการศึกษาค้นคว้าทั้งงานเดี่ยว - งานกลุ่ม

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียนเพื่อสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการมอบหมายงานที่ต้องมีการอาศัยความร่วมมือระหว่างกัน
●	2. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานเดี่ยวของนักศึกษา และรายงานกลุ่ม
○	3. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและทางวิชาชีพต่อเนื่องตลอดเวลา
○	4. สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและในฐานะสมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข
○	5. สามารถนำความรู้มาใช้ชี้แจง ชี้แนะสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
○	6. วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาความรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

แบ่งกลุ่มอภิปรายกรณีศึกษาองค์การธุรกิจท่องเที่ยว บทบาทหน้าที่สมมติทางการจัดการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นทีม ปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม ตระหนักถึงสิทธิของตนเองและผู้อื่น และยอมรับในความแตกต่างหลากหลายของมนุษย์ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนด

วิธีการประเมินผล

ใช้การสังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน สอบถามวิธีการทำงานที่มอบหมายจากสมาชิกที่ทำงานกลุ่ม

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1.1 สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อสารมวลชนเพื่อนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
○	1.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานด้านนิเทศศาสตร์
○	1.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนงานด้านนิเทศศาสตร์
○	1.4 แก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการนำเสนองานทาง Website ของหน่วยงาน สถาบัน สื่อมวลชนและอื่นๆ นักศึกษาและผู้สอนนำเสนอเนื้อหาของบทเรียนโดย Power point วิชิต์สินค้าและการบริการจากบริษัทชั้นนำของเมืองไทย การซักถามนักศึกษาเป็นรายบุคคลก่อน ระหว่าง และหลังการเรียนแต่ละสัปดาห์อย่างสม่ำเสมอ

วิธีการประเมินผล

วัดผลจากงานที่ทำและการนำเสนองานที่เชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถนำมาเขียนสรุปผล เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง วางแผนในการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - ความหมายและความสำคัญ - ประเภทของการท่องเที่ยว - รูปแบบและพัฒนาการของการท่องเที่ยว - ปัจจัยของการท่องเที่ยว - คุณสมบัติของนักท่องเที่ยว	3	- การประเมินความรู้ก่อนการ เรียน - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.สกล กิจจจริต
2-3	บทที่ 2 องค์ประกอบของธุรกิจการท่องเที่ยว - ประเภทของธุรกิจ - องค์ประกอบของการท่องเที่ยว - ลักษณะของธุรกิจท่องเที่ยว - ส่วนประกอบของสินค้าท่องเที่ยว	3	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.สกล กิจจจริต
4-5	บทที่ 3 ธุรกิจนำเที่ยว - บทบาทของธุรกิจนำเที่ยว - ระบบของการจัดจำหน่าย - ประเภทของธุรกิจนำเที่ยว - การจัดการกรของธุรกิจนำเที่ยว - บุคลากรในธุรกิจท่องเที่ยว		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ตัวอย่าง กรณีศึกษา - มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้า - ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ สาระสำคัญ	อ.สกล กิจจจริต
6-7	บทที่ 4 ธุรกิจโรงแรม - ประเภทของโรงแรม - ความเป็นเจ้าของและการจัดการ โรงแรม - ความสำคัญของที่ตั้งโรงแรม - งานโรงแรมที่เกี่ยวข้องกับที่พักโดยตรง		- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.สกล กิจจจริต
8-9	บทที่ 5 ทรัพยากรการท่องเที่ยว - ความหมายของทรัพยากรการท่องเที่ยว - ประเภททรัพยากรการท่องเที่ยว - ทรัพยากรท่องเที่ยวทางธรรมชาติ - ทรัพยากรท่องเที่ยวที่มนุษย์สร้างขึ้น	3	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.สกล กิจจจริต
10	บทที่ 6 แผนการตลาดในธุรกิจท่องเที่ยว - ส่วนประกอบของการตลาดการท่องเที่ยว		- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสารการสอน	อ.สกล กิจจจริต

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน/การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	- ขั้นตอนการวางแผนการตลาดท่องเที่ยว - การบริหารเครื่องใช้สำนักงาน - การบริหารและจัดเก็บงานเอกสาร		- ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	
11	บทที่ 7 การจัดการด้านบุคลากรการท่องเที่ยว - บุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว - การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน	อ.สกล กิจจริต
12	บทที่ 8 บทบาทของรัฐและเอกชนที่มีต่อการท่องเที่ยว - วัตถุประสงค์ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย - บทบาทของภาครัฐในการพัฒนาและส่งเสริม - บทบาทของภาคเอกชนในการพัฒนาและส่งเสริม		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน	อ.สกล กิจจริต
13	บทที่ 9 ผลกระทบจากอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาจากการท่องเที่ยว - การป้องกันและแก้ไขผลกระทบ	3	- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.สกล กิจจริต
14-15	บทที่ 10 การส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยว - การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ - การขายโดยบุคคล - การวางแผนส่งเสริมการตลาด - ปัจจัยที่ทำให้แผนส่งเสริมการตลาดประสบความสำเร็จ		- การบรรยายด้วย Power Point พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.สกล กิจจริต
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.คะแนนเก็บระหว่างภาค	- แบบฝึกหัด ชิ้นงานตามที่ได้มอบหมาย - การอภิปรายในชั้นเรียน - การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	50% 10% 10%

2	1.คะแนนสอบปลายภาค	- คะแนนสอบปลายภาค	16	30%
รวม				100 %

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

กรองแก้ว อยู่สุข และพิมพ์ สรายุทธ. **ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ**. กรุงเทพฯ :

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551.

ครุณี หิรัญรักษ์. **การจัดการหนังสือพิมพ์**. กรุงเทพฯ: บริษัทเอกพิมพ์ไทย, 2543.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์. **องค์การและการจัดการ**. กรุงเทพฯ : บริษัทธีระฟิล์ม, 2539.

เอกสารการสอนชุดวิชา “**การบริหารกิจการสื่อสาร**” นนทบุรี:

สาขาวิชานิติศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2550.

Chatzkel, Jay L. **Knowledge Capital**. New York : Oxford, 2003.

Dominick, Joseph R. **ThenDynamics of Mass Communication**. New York: McGraw-Hill, 1999.

Doyle, Gillian. **Media Economics**. London: SAGE, 2003.

Gates, Bill. **Business @ The Speed of Thought**. London: Penguin, 1999.

McQuail, Denis, **Mc Quail’s Mass Communication Theory**. London: SEGE, 2000.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย พ.ศ. 2545-2549.

วิภา อุดมพันธ์. **โลกของการกระจายเสียง**. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์ 2546.

สมควร กวียะ. **การประชาสัมพันธ์ใหม่**. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์, 2547.

_____ **ทฤษฎีการสื่อสารประยุกต์**. กรุงเทพฯ: อักษรภาพิพัฒน์, 2546.

สินีท์ สิทธิรักษ์ (บก.). **วิกฤติสื่อมวลชน**. กรุงเทพฯ:อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์พับลิชชิ่ง, 2541.

คาริณี ตันวิเชฐ **การบริหารการเงินธุรกิจ** กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัย โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2521

ชนชัย ยมจินดา “**การจัดการและการจัดองค์การการผลิต**” ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารการผลิต หน่วยที่ 2 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2526

_____ **เอกสารการสอนชุดวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร** นนทบุรี สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2539

สุนี ศักรนันท์. **สถาบันและตลาดการเงิน**. กรุงเทพฯ. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2519.

Brigham, Fugene F. **Fundamentals of Financial Management**. 5th edition, The Dryden Press, 1989.

Brown, Richard D. and Petrello, George J. **Introduction to Business: An Integraigcd Approach**.

Beverly Hills: Benzinger Bruce & Glencoc, Inc., 1976.

Gitman, Lawrence J. **Principles of Managerial Finance**. 6th edition, Harper Collins Publishers Inc., 1991.

Hodgetts, Richard M. **Introduction to Business**. Reading, Massachusetts: Addison-Wesley Publishing Company Inc., 1977.

Musselman, Vernon A. and Hugtacs, Eugene H. **Introduction to Modern Business**. 5th ed. Englewood Cliff, N.J.: Prentice-Hall Inc., 1989.

Schall, Lawrence D. **Introduction to Financial Management**. New York: McGraw-Hill Book Company, 1980.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

<http://manage.nstru.ac.th/home/vijai5.html>

http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in_sci/surpop.pdf

<http://www.polsci.chula.ac.th/scorm/1/CD-offline/index.htm>

<http://www.watpon.com/Elearning/res15.htm>

<http://www.thairat.com>

<http://www.thaitv3.com>

<http://www.thaitv7.com>

<http://www.thaitv9.com>

<http://www.cnn.com>

<http://www.bbc.com>

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์ การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์ของผู้ร่วมทีมสอน

- ผลการสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน :

หลังจากการประเมินผลในข้อที่ 2 จึงได้มีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดี
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา ได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อที่ 4
- เปลี่ยนแปลงผู้สอนหรือสลับผู้สอน เพื่อให้ให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ ความรู้กับอาจารย์ ที่มีประสบการณ์หลากหลายแตกต่างกัน เพื่อให้เกิดความหลากหลายทางประสบการณ์ของนักศึกษา

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุง และรายงานต่อประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าภาค เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ และสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป