



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8143007

ชื่อวิชา กราฟิกและการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
Graphic and Editing for Broadcasting

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3-4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4-6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	7-10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	11-12
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	12-13

รายละเอียดของรายวิชา

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8143007 ชื่อวิชา กราฟิก และการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ (Graphic and Editing for Broadcasting)
- จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3(2-2-6)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวด กลุ่มวิชาเอกเลือก กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
1) อาจารย์วิษณุเนศวร ทะกอง สถานที่ติดต่อ : คณะนิเทศศาสตร์
โทร.080-0178214 E-mail ifyoutrue@gmail.com
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา 1 ทุกปีการศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : วิชา การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น
- สถานที่เรียน : ห้องปฏิบัติการวิทยุโทรทัศน์
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 12 กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการผลิตกราฟิกและการตัดต่อวีดิทัศน์
- นักศึกษามีความเข้าใจในหลักการและเทคนิคการตัดต่อและผลิตกราฟิกหลากหลายรูปแบบ
- นักศึกษาสามารถใช้เครื่องมืออุปกรณ์ โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการตัดต่อ กราฟิกได้
- นักศึกษาสามารถผลิตกราฟิกและตัดต่อเป็นรายการวิทยุโทรทัศน์ในรูปแบบต่างๆ ได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

นักศึกษามีความรู้และเข้าใจกระบวนการผลิตกราฟิก และการตัดต่อเพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ และสามารถนำหลักการและหลักทฤษฎีด้านกราฟิกและการลำดับภาพที่ได้เรียน นำมาผลิตเป็นรายการวิทยุโทรทัศน์โดยนำเทคนิคใหม่ๆ มาสร้างสรรค์รายการเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับสื่อวิทยุโทรทัศน์ในปัจจุบัน

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้ แนวคิดทางด้านการออกแบบ การใช้สี เส้น รูปทรง ตัวอักษร สัญลักษณ์ การสร้างภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และ หลักการตัดต่อโดย เน้นการตัดต่อวีดิทัศน์ทั้งในระบบ Linear และ Non-linear การเสริมแต่งภาพ เสียง และกระบวนการสร้างรายการวีดิทัศน์ออกมาในรูปแบบ VCD และ DVD

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ฝึกปฏิบัติการ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาด້วยตนเอง 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง ทุกวันพุธ เวลา 13:00 - 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา กราฟิกและการตัดต่อวิทยุโทรทัศน์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน
○	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน
○	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม
○	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการปฏิบัติงานร่วมกัน
○	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
○	1.6 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำหน้าที่ของนักสื่อสารมวลชนที่ดี การนำเสนอสื่อภาพและเสียงผ่านสื่อมวลชนโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนรวม รวมไปถึงการให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่ผู้สอนได้มอบหมาย และมีการมอบหมายงานกลุ่มเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น

วิธีการประเมินผล

สังเกตจากพฤติกรรมการแสดงออก ด้านคุณธรรม จริยธรรม กริยามารยาท การพูดจา การเข้าเรียน การทำงานร่วมกันเป็นทีม รวมไปถึงการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด มีการอ้างอิงเอกสารหรือแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณ และประเมินผลงานที่รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับรายการวิทยุโทรทัศน์ และกระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
•	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานิตศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
○	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพนิตศาสตร์มาประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ได้
○	2.4 มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิตศาสตร์
•	2.5 มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติการทำกราฟิกและตัดต่อวิทยุโทรทัศน์

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

บรรยาย อภิปราย ใช้สื่อประกอบการสอน คือ Power Point , ตัวอย่างรายการโทรทัศน์, และวีดิทัศน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในการทำกราฟิกและตัดต่อ ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์เครื่องมือตัดต่อวีดิทัศน์

วิธีการประเมินผล

Workshop ที่ให้ฝึกปฏิบัติในคาบเรียน แบบฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ และ สอบปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการวางแผนงาน ถ่ายทำรายการ การตัดต่อ การประเมินผลงานจนสิ้นสุดกระบวนการทำงาน
•	3.2 ใช้ทักษะปัญญาสร้างสรรค์งานกราฟิกและตัดต่อรายการโทรทัศน์ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนรวม
○	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

ฝึกปฏิบัติการตัดต่อในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาจากรายการวิทยุโทรทัศน์ถึงรูปแบบวิธีการตัดต่อเทคนิคการสร้างสรรคผลงานทางวิทยุโทรทัศน์ เพื่อสื่อสารกับผู้รับสารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมอบหมายให้นักศึกษาผลิตกราฟิกและตัดต่อวีดิทัศน์ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด

วิธีการประเมินผล

ประเมินจาก งานภาคปฏิบัติ คือ ชิ้นงานการผลิตกราฟิกและตัดต่อวีดิทัศน์ตามโจทย์ที่ได้กำหนดให้ และสอบปลายภาคโดยเน้นข้อสอบที่นำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีมาใช้ในการผลิตรายการโทรทัศน์ และ วิเคราะห์สถานการณ์เพื่อมาวางแผนการผลิตรายการโทรทัศน์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการมอบหมายงานที่ต้องมีการระดมความคิดและปฏิบัติงานร่วมกัน
●	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
●	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
●	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
○	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
○	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การแบ่งกลุ่มผลิตกราฟิกและตัดต่อรายการวีดิทัศน์ประเภทต่างๆ แล้วร่วมกันวิเคราะห์พร้อมก็นำเสนอผลงาน รวมไปถึงการมอบหมายงานภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นงานกลุ่ม เพื่อแบ่งหน้าที่การทำงานในแต่ละฝ่ายในการระดมความคิดเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์ พร้อมนำเสนอผลงานต่อผู้สอน

วิธีการประเมินผล

ใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน และสัมภาษณ์สมาชิกที่ทำงานด้วยกัน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	5.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
●	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	5.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
○	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การฝึกปฏิบัติทำกราฟิกและตัดต่อด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือตามเทคโนโลยี การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และสื่อการสอน ใช้ Power point โปรแกรมตัดต่อภาพยนตร์ และการนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

วิธีการประเมินผล

วัดผลจากงานที่ปฏิบัติและการนำเสนอผลงานที่เชื่อมโยงกับผลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตรายการโทรทัศน์

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1.แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
1	บทที่ 1 ทฤษฎีวีดีโอ การตัดต่อ ภาพเคลื่อนไหว 1. รู้จักกับการตัดต่อวีดิทัศน์ 2. ประเภทของการตัดต่อ 3. ระบบวีดีโอในปัจจุบัน 4. คุณสมบัติของไฟล์วีดีโอ 5. Format ของไฟล์วีดีโอแต่ละประเภท	3	- การประเมินความรู้ก่อนการเรียน - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อมตัวอย่าง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.วิมเนศวร ทะกอง
2	บทที่ 2 รู้จักกับโปรแกรมตัดต่อ ความสามารถและจุดเด่นของโปรแกรม การสร้าง Project การตัดต่อไฟล์วีดีโอ การบันทึกงานและการแปลงไฟล์ วีดีโอ	3	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - มอบหมายให้นักศึกษาผลิต กราฟิกและตัดต่อรายการ โทรทัศน์ตามโจทย์ที่ผู้สอน ได้กำหนดให้	อ.วิมเนศวร ทะกอง
3	บทที่ 3 ส่วนประกอบและเครื่องมือบน หน้าต่างการทำงานของโปรแกรมตัดต่อ คำศัพท์ที่ใช้ในโปรแกรม คุณสมบัติและหน้าที่ของหน้าต่าง Project การจัด ปรับเปลี่ยนและสร้างรูปแบบหน้าต่างการทำงาน ของโปรแกรม	6	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - อธิบายการใช้งานด้วย โปรแกรมตัดต่อ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ.วิมเนศวร ทะกอง
4	บทที่ 4 ทดลองการตัดต่อวีดิทัศน์บน โปรแกรมตัดต่อ ลำดับงานจากขั้นตอนการตัดต่อภาพยนตร์ ตั้งแต่การวางโครงเรื่อง จัดเตรียม การตัดต่อ และการแปลงไฟล์	3	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ทดลองตัดต่อจากโปรแกรม ตัดต่อ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ	อ.วิมเนศวร ทะกอง
5	บทที่ 5 การใช้งาน Clip ประเภทของคลิป การ import clip เข้ามร ทำงานและการจัดการเกี่ยวกับคลิป บน Timeline	3	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจาก โปรแกรมตัดต่อ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ -	อ.วิมเนศวร ทะกอง

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
6	บทที่ 6 การตัดต่อวีดิทัศน์บน Timeline รู้จักกับเครื่องมือที่ใช้ในการตัดต่อ การแทรก ลบ และเรียนรู้การตัดต่อบน Timeline	3	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิมเนศวร ทะกอง
7	บทที่ 7 เทคนิคการเปลี่ยนฉาก การตัดต่อแบบ Three Point Four Point และการเปลี่ยนฉากด้วย Transition	3	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิมเนศวร ทะกอง
8	บทที่ 8 การทำงานกับระบบเสียง คุณสมบัติของเสียงในระบบ Digital ชนิดของ Clip เสียง การใส่เสียงและการทำงานกับ Clip เสียงบนหน้าต่าง Timelining	6	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิมเนศวร ทะกอง
9	บทที่ 9 การสร้างตัวอักษร การสร้างตัวอักษร ไตเติลรายการ และรูปแบบกราฟิก การปรับแต่งลักษณะไตเติลและการสร้างฉากประกอบไตเติล	6	- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิมเนศวร ทะกอง
10	บทที่ 10 การทำงานกับคลิปวิดีโอด้วย Key Frame วิธีการกำหนด Key Frame บน Clip เรียนรู้การใช้ Key Frame ในการ Fade ภาพ การใช้ Key Frame สร้าง Clip เคลื่อนไหว		- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิมเนศวร ทะกอง

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
11	บทที่ 11 การสร้างการเคลื่อนไหวของ Clip Video เข้าใจการสร้างการเคลื่อนไหวให้กับฉาก สร้าง clip Video จากภาพนิ่ง สร้างสรรค์ฉากด้วยการซ้อน Clip		- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิษณุศวร ทะกอง
12	บทที่ 12 การ Export เพื่อเผยแพร่วีดิทัศน์ การปรับแต่งและ Render งานตัดต่อทั้งหมดให้เป็นรายการวีดิทัศน์ที่สมบูรณ์		- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ฝึกปฏิบัติตัดต่อจากโปรแกรมตัดต่อสำเร็จรูป - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - work shop ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	อ.วิษณุศวร ทะกอง
13	ฝึกปฏิบัติผลิตกราฟิกและตัดต่อ	3	อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการผลิต	อ.วิษณุศวร ทะกอง
14	นำเสนอผลงาน ภาคปฏิบัติ	3	-	อ.วิษณุศวร ทะกอง
15	สรุปสาระสำคัญและทบทวนเนื้อหาการเรียนทั้งหมด	3	- การบรรยายด้วย - ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ	
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.คะแนนระหว่างภาค	1. work shop ในระหว่างการเรียนตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด 2. ผลิตรายการวีดิทัศน์ตามโจทย์ที่ผู้สอนกำหนด	2-15	30%
2	1.คะแนนสอบ	- คะแนนสอบปลายภาค	16	30%
3	1.พฤติกรรม 2. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นเรียน - มารยาททางสังคม - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	1-15	10%
รวม				100 %

หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

- จุฑามาศ จิวะสังข์. (2549). Premiere Pro 2 & After effect 7 workshop. กรุงเทพฯ :ซีเคซีเอ็มดีเอ.
- สหัสศักดิ์ กลิ่นสุวรรณ. (2542). Modern Television Production American Style : กรุงเทพฯอีที พับลิชชิ่ง.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2550).เอกสารการสอนชุดวิชา การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์
หน่วยที่ 1- 5, นนทบุรี, โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2550).เอกสารการสอนชุดวิชา การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์
หน่วยที่ 6-10, นนทบุรี, โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- ยุทธชัย รุจิรวิมล. (2546). คู่มือการใช้งานและเทคนิคการตัดต่อภาพยนตร์ด้วย Adobe Premiere 6.5.
กรุงเทพฯ : ซีเคซีเอ็มดีเอ
- ดิเรก วงษ์วานิช. (2546). คู่มือและเทคนิคการทำ Video Cd คุณภาพสูง. กรุงเทพฯ : ด้านสุธาการพิมพ์

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

- สมเจต เมฆพ่ายัพ, การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น : โรงพิมพ์ ร.ส.พ., 2547
- สุทธิ ชัดติยะ, กว่าจะเป็นรายการโทรทัศน์ : สำนักพิมพ์โรงเรียนดอนบอสโก, กรุงเทพฯ, 2544
- Zetti] Herbert. **Television production handbook**, Wadsworth, U.S.A. , 1997
- Wurtzel, Alan, **Television Production**, McGraw-Hill Book, New York, 1983

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

- <http://www.thailandinone.com/dotcom/servlet/pollsetup>
- <http://manage.nstru.ac.th/home/vijai5.html>
- http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in_sci/surpop.pdf
- <http://www.polsci.chula.ac.th/scorm/1/CD-offline/index.htm>
- <http://www.watpon.com/Elearning/res15.htm>
- <http://www.pr.nu.ac.th/lt's%20PR/homepr.htm>
- http://itc.pkru.ac.th/syllabus/view_syllabus.php?id=16
- http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr301_norasate.c.pdf
- <http://dusitpoll.dusit.ac.th>
- <http://research.bu.ac.th/poll>
- <http://www.abacpoll.com/index.html>
- วารสารงานวิจัย บทความจากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1.การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและข้อเสนอนะ

2. การประเมินการสอน:

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหาหรือปัญหาการเรียนรู้อของนักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

หลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เพื่อทำการสุ่มตรวจนักศึกษามาทำการสอบสัมภาษณ์ หรือกำหนดให้มีการทดสอบความรู้ความเข้าใจ หลังเสร็จสิ้นการส่งผลการเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นๆ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป