

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

0001103

ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้
English for Study Skills

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์วินิชา วงศ์ชัย

อาจารย์ผู้สอน

1. ผศ.อรุพงษ์ คันธวัลย์

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 1/2559 นักศึกษาชั้นปีที่ 2

Sec. 1 581 วิทยุ1, ฟิสิกส์ 1

Sec.3 581 วศ.สื่อสาร 1, บุรณาการ 1

Sec. 5 581 มวลชน 2, บุรณาการ 4

Sec. 7 581 มวลชน 4, บุรณาการ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

อาคาร 35 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. ฝึกฝนทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ
2. ฝึกฝนทักษะการสืบค้นสื่อภาษาอังกฤษต่างๆ อาทิเช่น หนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

มุ่งเน้นทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ และนำไปใช้ในการสืบค้นข้อมูล และการศึกษาด้วยตนเอง เช่น การอ่านหนังสือพิมพ์ บทความทางวิชาการจากสื่อต่างๆ เป็นต้น

This course places the emphasis on reading for comprehension that enables students to search for information from various sources such as newspapers and other mediums as well as for self-study purposes.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45	ไม่มี	ไม่มี	90

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

จัดเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถติดต่อผ่านทางโทรศัพท์มือถือ หรือ e-mail

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ผลการเรียนรู้ 1.1 (●) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ผลการเรียนรู้ 1.2 (●) มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบขององค์กร
- 3) ผลการเรียนรู้ 1.3 (○) มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) ผลการเรียนรู้ 1.4 (○) รับฟังความคิดเห็นและเคารพสิทธิ์ของผู้อื่น เคารพสิทธิมนุษยชน

1.2 วิธีการสอน

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนด และความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน
- 4) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตน
- 2) ให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตรงเวลา และการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากผลงาน ผลการปฏิบัติกิจกรรมโดยพิจารณาเฉพาะด้านที่แสดงออกถึงคุณธรรม

จริยธรรม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) ผลการเรียนรู้ 2.1 (●) มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ตามสาระวิชา
- 2) ผลการเรียนรู้ 2.2 (○) สามารถวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงตามแนวคิด หลักการ และทฤษฎีของสาระวิชา
- 3) ผลการเรียนรู้ 2.3 (○) สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ
- 4) ผลการเรียนรู้ 2.4 (●) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ ได้ด้วยตนเอง

2.2 วิธีการสอน

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการศาสตร์สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้และทักษะต่างๆ
- 3) มอบหมายงานกลุ่มให้สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เช่นการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ การประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน รายงานหรือโครงการ

2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) ผลการเรียนรู้ 3.1 (●) สามารถใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาและในการดำเนินชีวิตประจำวัน

2) ผลการเรียนรู้ 3.2 (○) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ตามสาระวิชา

3) ผลการเรียนรู้ 3.3 (○) สามารถสังเคราะห์สิ่งที่ตีมีประโยชน์นำมาใช้เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

3.2 วิธีการสอน

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตัดสินใจ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

3) ฝึกให้วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันให้เชื่อมโยงกับทฤษฎีและเนื้อหาในบทเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินตามสภาพจริงจากการปฏิบัติงาน

2) สังเกตการนำเสนองานหรือผลงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) ผลการเรียนรู้ 4.1 (○) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้

2) ผลการเรียนรู้ 4.2 (●) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้

3) ผลการเรียนรู้ 4.3 (○) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

4) ผลการเรียนรู้ 4.4 (○) มีความสามารถในการวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

4.2 วิธีการสอน

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม การทำงานแบบร่วมมือ หรือ Brainstorming

2) ส่งเสริมการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยจัดอภิปรายหรือเสวนางานที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

4.3 วิธีการประเมินผล

1) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

2) ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนองาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ผลการเรียนรู้ 5.1 (○) สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์
- 2) ผลการเรียนรู้ 5.2 (●) สามารถสื่อสารทางการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) ผลการเรียนรู้ 5.3 (●) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้
- 4) ผลการเรียนรู้ 5.4 (●) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและติดต่อสื่อสารได้

5.2 วิธีการสอน

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์สำคัญในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

2) มอบหมายงานให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน อภิปราย และเรียบเรียงเป็นรูปเล่มรายงานโดยใช้หลักการเขียนทางวิชาการเพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ เน้นการศึกษาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน

- 3) ฝึกทักษะด้านการสื่อสาร

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตการณ์นำเสนอผลงาน การสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น
- 2) ประเมินจากผลงาน รูปเล่มรายงาน
- 3) ประเมินผลจากการสอบทักษะด้านการสื่อสาร

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	ทักษะการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ คำอธิบายชิ้นงาน	ผู้สอน
1-2	<p>Introduction to the Course - course syllabus / evaluation and assessment / classroom rules / textbook</p> <p>Unit 1 : All About Food</p> <p>Chapter 1: A Restaurant for Change (p.12 –15)</p> <p>Chapter 2: Let’s Make Blueberry Muffins (p.16 - 19)</p> <p>Assignment 1: Pair Work</p> <p>Sentences about Food (5%)</p>	6	<p>Study Skills of Unit 1:</p> <p>Chapter 1: A Restaurant for Change</p> <ol style="list-style-type: none"> Predicting Antonyms <p>Chapter 2: Let’s make Blueberry Muffins</p> <ol style="list-style-type: none"> Scanning Irregular Past Tense Verbs <p>Assignment 1: Pair Work</p> <p>Sentences about Food</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้นักศึกษาหาบทความเกี่ยวกับขั้นตอนการทำอาหารเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน 1 บทความ อาจารย์ควรชี้แนะว่า ต้องเป็นบทความที่มีคำศัพท์หมวดต่อไปนี้ เป็นจำนวนมากพอ <ol style="list-style-type: none"> Verbs of Cooking (อย่างน้อย 4) Ingredients (อย่างน้อย 4) Cooking Equipment / Utensils (อย่างน้อย 4) ให้นักศึกษาทำเป็นตารางจำแนกคำศัพท์ ทั้ง 3 ประเภท (2%) แต่งประโยค 6 ประโยค (3%) แต่ละประโยคต้องประกอบด้วยคำศัพท์จากคอลัมน์ Verbs of Cooking (อย่างน้อย 1 คำ) Ingredients (อย่างน้อย 1 คำ) Cooking Equipment / Utensils (อย่างน้อย 1 คำ) เช่น <i>I beat the egg with a</i> 	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	ทักษะการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ คำอธิบายชิ้นงาน	ผู้สอน
			<p><i>whisker.</i></p> <p>4. ใช้คำที่แต่งประโยคไปแล้วซ้ำได้</p> <p>5. ส่ง <u>3 ส่วน</u> ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> บทความอาหารพร้อมอ้างอิง ตารางจำแนกคำศัพท์ ประโยคที่นักศึกษาแต่ง 	
3-4	<p>Unit 4 : Money and Budget</p> <p>Chapter 1: A Student Budget (p.42 –45)</p> <p>Chapter 2: My Money (p.46 –49)</p> <p>Revision of Unit 1 และ Unit 4</p>	6	<p>Study Skills of Unit 4:</p> <p>Chapter 1: A Student Budget</p> <ol style="list-style-type: none"> Skimming for Main Ideas Prefixes: in- , im-, ex- <p>Chapter 2: My Money</p> <ol style="list-style-type: none"> Identifying Supporting Details Organizing Vocabulary 	
5	สอบย่อยครั้งที่ 1 : Unit 1 และ Unit 4	3	นักศึกษาทำแบบทดสอบบทที่ 1 และ บทที่4	
6-7	<p>Unit 5 :</p> <p>Our Modern Lifestyle</p> <p>Chapter 1: Cell Phone Etiquette (p.52 –55)</p> <p>Chapter 2: Smart Phone Apps for Travelers (p.56 - 59)</p> <p>Assignment 2: Pair Work Word Web of a Studied Article (5%)</p>	6	<p>Study Skills of Unit 5</p> <p>Chapter 1: Cell Phone Etiquette</p> <ol style="list-style-type: none"> Identifying Transition Words Using Transition Words <p>Chapter 2: Smartphone Apps for Travelers</p> <ol style="list-style-type: none"> Making Inferences Words Webs <p>Assignment 2: Pair Work Word Web of Studied Articles (ตัวอย่างชิ้นงานในหน้า 59)</p> <p>1. อาจารย์สาธิตการทำ word web</p>	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	ทักษะการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ คำอธิบายชิ้นงาน	ผู้สอน
			<p>บทความ Smartphone Apps for Travelers (หน้า 57) อย่างละเอียดถี่ถ้วน</p> <p>2. ให้นักศึกษาเลือกบทความที่ได้ศึกษาไปแล้วเพียง 1 บทความ จาก 4 บทความ</p> <p>1) หน้า 13 2) หน้า 17 3) หน้า 43 4) หน้า 53</p> <p>2. ให้นักศึกษาทำ Word Web จากบทความที่คู่ของตนเลือก</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>1. ส่งตรงเวลา (1%) 2. หยิบคำสำคัญมาได้ครอบคลุมเกือบทั้งเรื่อง (2%) 3. จัด Word Web โดยมีความสัมพันธ์ระหว่างคำสำคัญต่างๆ ที่หยิบมาอย่างถูกต้อง (2%)</p>	
8	สอบกลางภาค : Unit 1 Unit 4 และ Unit 5	3	นักศึกษาทำข้อสอบกลางภาคบทที่ 1 บทที่ 4 และบทที่ 5	
9-10	Unit 3 : Studying Abroad Chapter 1: Want to Study Abroad (p.32 –35) Chapter 2: My Travel Journal (p.36 –39)	6	Study Skills of Unit 3: Chapter 1: Want to Study Abroad 1. Using Subheadings to Predict Content 2. Compound Words Chapter 2: My Travel Journal 1. Reading for Details 2. Adjectives Ending in -ed	
11-12	Unit 8 : Language and Communication	6	Study Skills of Unit 8: Chapter 1: Which English Will We Speak? 1. Identifying Main Ideas	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	ทักษะการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ คำอธิบายชิ้นงาน	ผู้สอน											
	<p>Chapter 1: Which English Will We Speak? (p.82 –85)</p> <p>Chapter 2: Sign Language (p.86 –89)</p> <p>Assignment 3: Pair Work (5%) Distinguishing American and British Words</p>		<p>2. Loan Words</p> <p>Chapter 2: Sign Language</p> <p>1. Distinguishing Main Idea and Supporting Details</p> <p>2. Word Family</p> <p>Assignment 3: Pair Work Distinguishing American and British Words (ดูตัวอย่างหน้า 90)</p> <p>1. ให้นักศึกษาค้นหาคำศัพท์มา 10 คู่ (British and American) พร้อมตัวอย่างประโยคของแต่ละคำศัพท์</p> <p>2. ให้นักศึกษาทำเป็นตารางดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คำแปล</th> <th>คำศัพท์</th> <th>Dialects</th> <th>Sentences</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">ลิฟท์</td> <td>lift</td> <td>British</td> <td></td> </tr> <tr> <td>elevator</td> <td>American</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>1. ส่งตรงเวลา (1%)</p> <p>2. การสะกดคำให้ถูกต้อง (2%)</p> <p>3. ประโยคถูกไวยากรณ์ (2%)</p>	คำแปล	คำศัพท์	Dialects	Sentences	ลิฟท์	lift	British		elevator	American		
คำแปล	คำศัพท์	Dialects	Sentences												
ลิฟท์	lift	British													
	elevator	American													
13	สอบย่อยครั้งที่ 2 : Unit 3 และ Unit 8	3	นักศึกษาทำแบบทดสอบบทที่ 3 และ บทที่ 8												
14-15	Unit 6 : The Olympics Chapter 1: The Olympic Flame (p.62 –65) Chapter 2: Unusual Olympic Sports (p.66 –69) Assignment 4:	6	Study Skills of Unit 6: Chapter 1: Which English Will We Speak? 1. Skimming for Main Ideas 2. -ment Suffix Chapter 2: Unusual Olympic Sports 1. Reading for Details 2. Words Relating to Sports Assignment 4: Pair Work												

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	ทักษะการเรียนรู้ที่คาดหวัง/ คำอธิบายชิ้นงาน	ผู้สอน
	Pair Work Sentences about Sports (5%)		<p>Sentences about Sports (หน้า 69)</p> <p>1. ให้นักศึกษาหาบทความ / ข่าวกีฬาเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน 1 หรือ 2 บทความ อาจารย์ควรชี้แนะว่า ต้องเป็นบทความที่มีคำศัพท์หมวดต่อไปนี้ เป็นจำนวนมากพอ หากไม่พอต้องหาบทความเพิ่ม</p> <p>1) sport places (อย่างน้อย 4)</p> <p>2) sports equipment (อย่างน้อย 4)</p> <p>3) sports people (อย่างน้อย 4)</p> <p>2. ให้นักศึกษาทำเป็นตารางจำแนกคำศัพท์ ทั้ง 3 ประเภท (2%)</p> <p>3. แต่งประโยค 6 ประโยค (3%) แต่ละประโยคต้องประกอบด้วยคำศัพท์จากคอลัมน์ sport places (อย่างน้อย 1 คำ)</p> <p>sports equipment (อย่างน้อย 1 คำ)</p> <p>sports people (อย่างน้อย 1 คำ)</p> <p>เช่น <i>One tennis player broke his racquet at the court.</i></p> <p>4. ใช้คำที่แต่งประโยคไปแล้วซ้ำได้</p> <p>5. ส่ง 3 ส่วน ได้แก่</p> <p>1. บทความ / ข่าว พร้อมอ้างอิง</p> <p>2. ตารางจำแนกคำศัพท์</p> <p>3. ประโยคที่นักศึกษาแต่ง</p>	
	รวม	45		

หมายเหตุ : สัปดาห์ 1 – 15 ที่ระบุในแผนการสอน ให้ยึดตามตามปฏิทินการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีกำหนด

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ลำดับ	ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	ผลการเรียนรู้ 1.1 (●) ผลการเรียนรู้ 1.2 (●)	1) การเข้าชั้นเรียน 2) พฤติกรรมการแต่งกายของนักศึกษา การปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย 3) การส่งงานตรงเวลา 4) การไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น 5) การไม่ทุจริตในการสอบ	ตลอดภาคการศึกษา	10%
2	ผลการเรียนรู้ 2.1 (●) ผลการเรียนรู้ 2.4 (●) ผลการเรียนรู้ 3.1 (●) ผลการเรียนรู้ 4.2 (●) ผลการเรียนรู้ 5.2 (●) ผลการเรียนรู้ 5.3 (●) ผลการเรียนรู้ 5.4 (●)	การทำกิจกรรม/งานที่ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	10%
3	ผลการเรียนรู้ 2.1 (●) ผลการเรียนรู้ 3.1 (●)	สอบย่อย		10%
4	ผลการเรียนรู้ 2.1 (●) ผลการเรียนรู้ 3.1 (●)	สอบย่อย		10%
5	ผลการเรียนรู้ 2.1 (●) ผลการเรียนรู้ 3.1 (●)	สอบย่อย		20%
6	ผลการเรียนรู้ 2.1 (●) ผลการเรียนรู้ 3.1 (●)	สอบปลายภาค	ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

Neil J. Anderson. *ACTIVE Skills for Reading – Special Edition*. Thailand: Cengage Learning, 2013.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Azar, Betty Schramper. *Basic English Grammar*. New Jersey: Prentice Hall Regents, 2006.

Murphy, Raymon. *English Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University press, 2004.

Swan, Michael. *Basic English Usage*. Oxford: Oxford University Press, 2003.

Walker, Flaire and Elsworth, Steve. *Grammar Practice*. England: Pearson Education, 2000.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

4. ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์, เว็บไซต์

- <http://www.talkenglish.com/Speaking/Rogular/Geetings1.aspx>
- <http://www.englishconversations.org/category/easy-english/>
- <http://www.learnrealenglish.com/>
- <http://www.englishdaily626.com>
- <http://www.englishpractice.com>
- <http://www.jocusenglish.com>
- <http://www.englishclub.com>
- <http://www.talkenglish.com>
- <http://www.dailyes1.com>

5. เอกสารและข้อมูลการเรียนรู้อื่นๆ

- ซีดีฝึกทักษะการฟัง การสนทนา (CD)
- แบบฝึกหัด (Worksheet)
- แบบทดสอบ (Quiz)
- บัตรคำ ,รูปภาพ ,Flash cards
- สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ (Newspapers, magazines, brochures etc.)
- แหล่งเรียนรู้ต่างๆ (พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นวังสวนบ้านแก้ว ,ห้องสมุด ,ห้องศูนย์ภาษา)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 ประเมินการสอนโดยใช้ระบบออนไลน์
- 1.2 สอบถามความคิดเห็นจากนักศึกษาในสัปดาห์สุดท้าย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 จัดการประชุมระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้สอนปลายภาค
- 2.2 การประเมินตนเองของอาจารย์

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการสอน
- 3.2 ค้นคว้าข้อมูลความรู้ใหม่ๆ นำมาใช้ในการสอน
- 3.3 กลุ่มคณาจารย์จัดอภิปราย/สัมมนาเพื่อพัฒนารายวิชาให้มีสาระวิชาและการสอนให้เหมาะสมและน่าสนใจ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ประชุมกลุ่มคณาจารย์ผู้สอนทุกกลุ่มเพื่อทวนสอบคะแนนและเกรดของนักศึกษา

4.2 ประชุมกลุ่มคณาจารย์ผู้สอนเพื่อออกข้อสอบกลางภาคและปลายภาคร่วมกับการพัฒนาข้อสอบ เพื่อให้ได้มาตรฐาน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5.1 ประชุมกลุ่มคณาจารย์ผู้สอน เพื่อนำผลที่ได้จากการสอบถามความคิดเห็น คะแนนสอบของ นักศึกษา สรุปลงเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชาก่อนการสอนในภาคการศึกษาหน้า

5.2 เสนอผลการประชุมกลุ่มคณาจารย์ผู้สอนในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทบทวน และสรุปผลในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา