



มคอ ๓ รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา ๘๐๐๑๐๐๒

ชื่อวิชา หลักวารสารศาสตร์ (Principles of Journalism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕

คณะนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด ๑ ข้อมูลทั่วไป	๓
หมวด ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	๓
หมวด ๓ ลักษณะและการดำเนินการ	๔
หมวด ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	๔
หมวด ๕ แผนการสอนและการประเมินผล	๘
หมวด ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	๑๒
หมวด ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	๑๓

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะนิเทศศาสตร์

หมวด ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา ๘๐๐๑๐๒ ชื่อวิชา หลักการวารสารศาสตร์ (Principles of Journalism)

๒. จำนวนหน่วยกิต : ๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

เป็นรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือก หลักสูตรนิเทศศาสตร์

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

อาจารย์สกล กิจจรีต

สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ ชั้น ๔ ตึกบรรณราชนครินทร์

โทร.๐๘๗-๑๓๑-๔๗๔๕

E-mail -

๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๕ ชั้นปีที่ ๑

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ชื่อวิชา -

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : -

๘. สถานที่เรียน : ห้อง ๘๒๐๔ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : ๕ สิงหาคม ๒๕๕๕

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. เพื่อศึกษาความหมาย และประเภทของงานด้านวารสารศาสตร์ ประวัติ และพัฒนาการของงานวารสาร

๒. เพื่อศึกษาในด้านแนวคิดการจัดองค์กร และสื่อ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม

๓. เพื่อศึกษาหลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

๒.๑ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจกระบวนการการทำงานทางด้านวารสารศาสตร์ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม เน้นในเรื่องของจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ

หมวด ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย และประเภทของงานด้านวารสารศาสตร์ ประวัติ และพัฒนาการของงานวารสารในด้านแนวคิดการจัดองค์กร และสื่อ รวมถึงบทบาทของงานข่าว และข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ฝึกปฏิบัติการ ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๗๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ทุกวัน ทุกเวลา และทุกสถานที่

หมวด ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
●	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
●	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
●	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
○	1.6 เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำหน้าที่ของนักวารสารศาสตร์ที่ดี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม รวมไปถึงการให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่ผู้สอนได้มอบหมาย และมีการมอบหมายงานกลุ่มเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเคารพสิทธิของผู้อื่น

วิธีการประเมินผล

สังเกตจากพฤติกรรมการแสดงออก ด้านคุณธรรม จริยธรรม กริยามารยาท การพูดจา การเข้าเรียน การทำงานร่วมกันเป็นทีม รวมไปถึงการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด มีการอ้างอิงเอกสารหรือแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณ และประเมินผลงานที่รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา นิเทศศาสตร์
•	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชา นิเทศศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
•	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชา นิเทศศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	2.4 มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศศาสตร์
○	2.5 มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิเทศศาสตร์

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

บรรยาย อภิปราย ใช้สื่อประกอบการสอน คือ Power Point, ตัวอย่างด้านวารสารศาสตร์และวีดิทัศน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาเกี่ยวกับหลักวารสารศาสตร์ ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด และได้ฝึกปฏิบัติการสื่อสารการตลาดตามโจทย์ที่กำหนดให้

วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอรายงานภาคปฏิบัติ และการสอบปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพ นิเทศศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานนิเทศศาสตร์
•	3.2 ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนรวม
•	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

ฝึกตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับหลักวารสารศาสตร์เพื่อสื่อสารกับผู้รับสารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมอบหมายให้นักศึกษาวางแผนเกี่ยวกับหลักวารสารศาสตร์

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่นำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีหลักด้านวารสารศาสตร์มาปรับใช้ในงานทางด้านนิเทศศาสตร์ และการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อมาวางแผนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักวารสารศาสตร์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
•	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
•	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
○	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
•	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
•	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การแบ่งกลุ่มอภิปรายกรณีศึกษาการสื่อสารการตลาดประเภทต่างๆ แล้วร่วมกันวิเคราะห์พร้อมกัน นำเสนอรายงาน รวมไปถึงการมอบหมายงานกลุ่ม เพื่อแบ่งหน้าที่การทำงานในแต่ละฝ่ายในการระดมความคิด พร้อมนำเสนอผลงานต่อผู้สอน

วิธีการประเมินผล

ใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน และสัมภาษณ์สมาชิกที่ทำงานด้วยกัน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	5.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
○	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	5.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
•	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และสื่อการสอน ใช้ Power point และการนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

วิธีการประเมินผล

วัดผลจากการนำเสนอผลงานที่เชื่อมโยงกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์การนำเสนอผลงานที่เหมาะสม

หมวด ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
๑	บทที่ ๑ ปรัชญาวารสารศาสตร์ - ความหมายและคุณลักษณะ - บทบาทหน้าที่สื่อมวลชน - บทบาทของหนังสือพิมพ์ - อิทธิพลของหนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การประเมินความรู้ก่อนการ เรียน - การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อม Power Point Present - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๒	บทที่ ๒ สื่อวารสารศาสตร์ - หนังสือพิมพ์ - นิตยสาร - หนังสือเล่ม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๑.วิทยุกระจายเสียง ๒.วิทยุโทรทัศน์ ๓.ภาพยนตร์ ๔.สื่อใหม่/อินเทอร์เน็ต - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และ ร่วมกันแสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๓-๔	บทที่ ๓ การข่าวในหนังสือพิมพ์ - การบริหารงานข่าวในกองบรรณาธิการ - เงื่อนไขทางวิชาชีพเกี่ยวกับการข่าว - บทบาทของการข่าวต่อสังคม ๑.ด้านการเมือง ๒.ด้านเศรษฐกิจ ๓.ด้านสังคม - สรุป พร้อมคำถามท้ายบท	๖	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๕	บทที่ ๔ ลักษณะหนังสือพิมพ์ - ประเภทหนังสือพิมพ์ - รูปแบบหนังสือพิมพ์ - องค์ประกอบของหนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยาย Power point พร้อมเอกสารประกอบการ สอน - ชกกรณีศึกษา - มอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับลักษณะของ	อ. สกต กิจจรีต

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
			หนังสือพิมพ์และพร้อม นำเสนอผลงานหน้าชั้น เรียน - แบบทบทวนความรู้	
๖	บทที่ ๕ องค์การหนังสือพิมพ์ - โครงสร้างการจัดองค์การหนังสือพิมพ์ - กองบรรณาธิการ - ตัวอย่างการจัดกองบรรณาธิการ หนังสือพิมพ์ฉบับต่าง ๆ - ลักษณะการเป็นเจ้าของธุรกิจ หนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยาย Power Point - เอกสารประกอบการสอน พร้อมตัวอย่าง - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๗-๘	บทที่ ๖ การข่าว : ความหมายและ อุดมการณ์ - ความหมายของข่าว - องค์ประกอบของข่าว - คุณลักษณะของข่าว - ประเภทข่าว - อุดมการณ์ข่าว - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๖	- การบรรยายด้วย Power Point Present - เอกสารประกอบการสอน พร้อมตัวอย่างบทความ เว็บไซต์ - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๙	บทที่ ๗ ความเป็นกลางในงานวารสาร ศาสตร์ - อะไรคือ “ความเป็นกลาง” - ทำไมจึงต้อง “เป็นกลาง” - แนวคิดเกี่ยวกับ “ความเป็นกลาง” - ลักษณะที่แสดงถึง “ความเป็นกลาง” - ทางเลือกเพื่อความเป็นกลาง - ความลำเอียงของผู้อ่าน - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบบทบทวนความรู้	อ. สกต กิจจรีต
๑๐	สอบกลางภาค			
๑๑	บทที่ ๘ ความคิดเห็นในหนังสือพิมพ์ - ประเภทคอลัมน์ในหนังสือพิมพ์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- การบรรยายด้วย Power point พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ. สกต กิจจรีต

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
			เกี่ยวกับสาระสำคัญ - แบ่งกลุ่มจัดทำรายงานเรื่อง จริยธรรม จรรยาบรรณใน วิชาชีพสื่อสารมวลชน	
๑๒	บทที่ ๘ เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ - แนวคิดเรื่องเสรีภาพของหนังสือพิมพ์ - พัฒนาการเสรีภาพของหนังสือพิมพ์ใน ประเทศไทย - ยุคทองของเสรีภาพหนังสือพิมพ์ - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์หลังเปลี่ยนการ ปกครอง - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ภายใต้ผู้นำ เบ็ดเสร็จ - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ หลัง ๑๔ ตุลาคม ๒๕๑๖ - ปร.๔๒ กับเสรีภาพของหนังสือพิมพ์ - ตั้งสภาการหนังสือพิมพ์แห่งชาติเพื่อ ควบคุมกันเอง - เสรีภาพของหนังสือพิมพ์ในสังคมทุน นิยม - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- อภิปรายและบรรยาย ประกอบ power point - ให้นักศึกษาร่วมอภิปราย หน้าชั้นเรียนเกี่ยวกับ ประเด็นอิทธิพลและ ผลกระทบของหนังสือพิมพ์	อ. สกต กิจจรีต
๑๓	บทที่ ๑๐ การควบคุมกันเองของ หนังสือพิมพ์ - แนวคิดในการควบคุมกันเอง - แนวทางการควบคุมหนังสือพิมพ์ - สภาการหนังสือพิมพ์แห่งชาติ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- บรรยาย Power Point - ศึกษารายงานหน้าชั้น เรียนเกี่ยวกับเทคโนโลยี การพิมพ์ - สรุปสาระสำคัญ	อ. สกต กิจจรีต
๑๔	บทที่ ๑๑ จริยธรรมในงานวารสารศาสตร์ - ความหมาย/ความสำคัญของ”จริยธรรม” - ความพยายามขององค์กรที่เกี่ยวข้อง - หลักจริยธรรมในงานวารสารศาสตร์ - คุณลักษณะของนักวารสารศาสตร์และ ความเป็นกลางในงานข่าว	๓	- บรรยาย Power Point - เอกสารการเรียนการสอน - สรุปสาระสำคัญ	อ. สกต กิจจรีต

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	- สรุป พร้อมคำถามทบทวน			
๑๕	บทที่ ๑๒ เทคโนโลยีกับงานวารสาร ศาสตร์ - บทบาทของเทคโนโลยีในงาน หนังสือพิมพ์ - พฤติกรรมผู้บริโภคสื่อออนไลน์ - อินเทอร์เน็ตกับงานวารสารศาสตร์ - ลักษณะของหนังสือพิมพ์ออนไลน์ - ข้อจำกัดของหนังสือพิมพ์ออนไลน์ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	๓	- บรรยาย Power Point - เอกสารการเรียนการสอน - สรุปสาระสำคัญ	อ. สกส กิจจรีต
๑๖	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ ตาม TQF	วิธีการประเมินผล	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
4.2 5.2	- การทำแบบฝึกหัด - รายงานกลุ่ม - ชิ้นงานเดี่ยว - กิจกรรมประกอบการเรียน	1-15	30%
1.1, 1.3 ,1.4 1.5	- การเข้าชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ / ความรับผิดชอบ / ตรงต่อ เวลา / การมีส่วนร่วมในกิจกรรม /มารยาททางสังคม / การแต่ง กายที่ถูกต้องเหมาะสม	1-15	10%
2.1 , 2.2 ,2.3 3.1, 3.2 ,3.3	สอบกลางภาค	11	20%
2.1 , 2.2 ,2.3 3.1, 3.2 ,3.3	สอบปลายภาค	16	40%
รวม			100 %

หมวด ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

มาลี บุญศิริพันธ์, ๒๕๕๐. ปรัชญาวารสารศาสตร์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 นงนุช ศิริโรจน์, ๒๕๔๕. การสื่อสารมวลชนเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 สุรัตน์ ตรีสกุล, ๒๕๔๗. หลักนิเทศศาสตร์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ พ.ศ. พัฒนา
 สุรสิทธิ์ วิทยารัฐ, ๒๕๔๕. หลักการสื่อสารมวลชน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 สวนสุนันทา

วิรัช ลภีรัตนกุล, ๒๕๔๐. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

บุญเกื้อ ควรวาเวช, ๒๕๓๗. การประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : เอส อาร์ พรินติ้ง.

พรทิพย์ พิมลสินธ์. การวิจัยเพื่อการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ ๓ กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ประกายพริก,
 ๒๕๓๕.

สุโขทัยธรรมมาธิราช. เอกสารการสอนชุดวิชาสถิติและการวิจัยสื่อสารมวลชน. กรุงเทพมหานคร:
 สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๓๕.

กาญจนา แก้วเทพ. สื่อมวลชนกับการพัฒนาท้องถิ่น. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๐

ดรุณี หิรัญรักษ์. การสื่อสารมวลชนโลก . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๒.

ประมะ สตะเวทิน. การสื่อสารมวลชน กระบวนการและทฤษฎี . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 , ๒๕๓๕.

----- . หลักนิเทศศาสตร์ . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๐.

พັນนี เขยจรรยา และคณะ. แนวคิดหลักนิเทศศาสตร์ . กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , ๒๕๔๓.

วิรัช ลภีรัตนกุล. นิเทศศาสตร์กับประชาสัมพันธ์เพื่อการตลาด. กรุงเทพฯ : หจก.เม็ดทรายพรินติ้ง ,
 ๒๕๔๔.

เสถียร เขยประทับ. การสื่อสารเพื่อการพัฒนา . กรุงเทพฯ : เจ้าพระยาการพิมพ์, ๒๕๒๘.

Dominick, Joseph R. 2002 . The dynamics of mass communication : media in digital age. 7th ed.

NY: Mcgrawhill.

Fiske, John. Introduction to communication studies. 1st 7th ed. NY: Methuen.

Potter, W. Jame. 2001. Media Literacy. USA : Sage Publications.

Rogers M. Everett and Shoemaker Floyd F. 1971. Communication of Innovation : A cross Cultural
 Approach. NY : The Free Press.

๑. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

<http://www.thailandinone.com/dotcom/servlet/pollsetup>

<http://manage.nstru.ac.th/home/vijai5.html>

http://www.ipst.ac.th/thaiversion/publications/in_sci/surpop.pdf

<http://www.polsci.chula.ac.th/scorm/1/CD-offline/index.htm>

<http://www.watpon.com/Elearning/res15.htm>

http://itc.pkru.ac.th/syllabus/view_syllabus.php?id=16

http://bupress.bu.ac.th/ebook/comart/pr301_norasate.c.pdf

<http://dusitpoll.dusit.ac.th>

<http://research.bu.ac.th/poll>

<http://www.abacpoll.com/index.html>

<http://www.google.com> ,

<http://www.riclib.nrct.go.th/> (สกว.) , <http://kosanathai.com/> (โฆษณา)

วารสารงานวิจัย บทความจากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร อาทิ นสพ. กรุงเทพธุรกิจ , นสพ. ประชาชาติธุรกิจ , มติชนรายสัปดาห์ , วารสารวิชาการงานวิจัย , สปอตโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ สารคดี นิตยสาร Brandage ฯลฯ

หมวด ๓ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและข้อเสนอแนะ

๒. การประเมินการสอน:

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการประเมินการสอนจากการสังเกตการณ์สอน ผลการสอน การสัมภาษณ์นักศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน :

หลักสูตรนิเทศศาสตร์กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ. กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ในรายวิชาที่มีปัญหาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ รายวิชา มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้อันของนักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

หลักสูตรนิติศาสตร์กำหนดให้มีการสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนนทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษาโดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา รายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป