



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8313005

ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน
(Computer for Mass Communications Technology)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555
คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
คณะ นิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา 8313005 คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
(Computer for Mass Communications Technology)
- จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง
3 (2 – 2 – 5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทรายวิชา
นิเทศศาสตร์บัณฑิต เป็นรายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชน
สาขาวิชาการสื่อสารบูรณาการ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์นิสากร ยินดีจันทร์
สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 4
โทร.086 - 8266194 E-mail nisayin2011@hotmail.com
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคเรียนที่ 1/ ปีการศึกษา 2559 ชั้นปีที่ 3 บูรณาการ 2
- รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี)
-ไม่มี-
- รายวิชาที่ต้องการเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
-ไม่มี-
- สถานที่เรียน
อาคาร 35 ห้อง 35310 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
20 กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา
การศึกษาถึง หลักการ องค์ประกอบ กระบวนการ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยี
สื่อสารมวลชนและการสื่อสารในงานนิเทศศาสตร์
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และทักษะการปฏิบัติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
สำหรับการประยุกต์ใช้นวัตกรรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารในงานนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนรูปแบบต่าง ๆ ประเภท และวิธีการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการปฏิบัติ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ฝึกปฏิบัติการ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

วันพฤหัสบดี เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ คณะนิเทศศาสตร์ วัน- เวลาที่นัดหมายกับนักศึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ
●	2. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	3. มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
○	4. เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
○	5. ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
●	6. เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีสอนที่จะพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม

บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประกอบการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน เพื่องานนิเทศศาสตร์ต้องยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมและความถูกต้อง และไม่ทำให้ผู้อื่นเสียหาย การอภิปราย เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การรับฟังความคิดเห็นเพื่อนในชั้นเรียน การคัดลอกงานผู้อื่นโดยถูกต้องคืออ้างอิงเจ้าของผลงาน

วิธีการประเมินผล

พฤติกรรมกรรมการเข้าเรียน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียน ตลอดจนการส่งงานหรือกิจกรรมที่ได้มอบหมายตามขอบเขต และตรงเวลาที่กำหนด มีความถูกต้องสมบูรณ์ ตลอดจนพฤติกรรมแสดงออกต่ออาจารย์และเพื่อนร่วมชั้นเรียน ความมีน้ำใจ ร่วมรับผิดชอบงานในกลุ่ม

2. ความรู้

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา
●	2. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานิตศศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	3. สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพนิติศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	4. มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิติศาสตร์
●	5. มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิติศาสตร์

วิธีการสอนที่จะพัฒนาความรู้

บรรยายสรุปในประเด็นเนื้อหาและทักษะการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนและการสื่อสารด้านนิติศาสตร์ ตลอดจนการนำตัวอย่างมาศึกษาร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษามอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าและฝึกปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ทั้งรายเดี่ยวและกลุ่ม

วิธีการประเมินผล

แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน งาน รายงานหรือกิจกรรมที่มอบหมายให้ทำรายเดี่ยวและรายกลุ่ม การทดสอบระหว่างภาคและการทดสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. สามารถวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพนิติศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานนิติศาสตร์
●	2. ใช้ปัญหาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนร่วม
○	3. สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่จะพัฒนาทักษะทางปัญญา

สามารถนำความรู้จากทฤษฎีมาประยุกต์ และวางแผนในการสร้างสรรค์ชิ้นงานด้านงานสื่อสารมวลชน และด้านการสื่อสารงานนิติศาสตร์ในหลากหลายรูปแบบได้อย่างสมบูรณ์และมีความเหมาะสม

วิธีประเมินผล

จากพฤติกรรมในห้องเรียน การแสดงความคิดเห็น การออกแบบสร้างสรรค์ชิ้นงานทางนิติศาสตร์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การแบ่งกลุ่มอภิปราย การลงมือปฏิบัติร่วมกัน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
●	2. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
●	3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
●	4. สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	5. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้แนะสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
●	6. วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่จะพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ปฏิสัมพันธ์ที่มีต่ออาจารย์และเพื่อนร่วมชั้นเรียน กิจกรรมต่างๆในชั้นเรียน ความรับผิดชอบและการประสานงาน การวางแผนระหว่างสมาชิกในกลุ่ม

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลงานการปฏิบัติงาน คุณภาพของชิ้นงานที่มอบหมาย กิจกรรมที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการค้นคว้าเป็นกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
●	2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	3. เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
●	4. แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่จะพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากสื่อเทคโนโลยีประเภทต่างๆ การฝึกทักษะการปฏิบัติงานด้านการใช้เทคโนโลยีมาประยุกต์ออกแบบงานที่มอบหมาย

วิธีการประเมินผล

ทักษะการนำเสนอชิ้นงาน กิจกรรม พฤติกรรม ทักษะการใช้วัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยี คุณภาพของงานจากการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ จากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย การคิดวิเคราะห์

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	เรื่อง	จำนวน คาบ	กิจกรรมการเรียนรู้	ผู้สอน
1-2	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบและหลักการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์	8	ชี้แจงแนวการสอน สร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน พุดคุยแลกเปลี่ยน บรรยายประกอบ Powerpoint เอกสารการสอน	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
3-4	กระบวนการและองค์ประกอบของการสื่อสารการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารงานสื่อสารมวลชน	8	-บรรยาย นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดท้ายบท	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
5	เครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	4	-นักศึกษาฝึกปฏิบัติค้นคว้าด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ -สรุปท้ายบทเรียน	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
6-7	การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารงานด้านนิเทศศาสตร์	8	-ฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
8	สอบปลายภาค			
9	การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารงานด้านนิเทศศาสตร์	4	-ฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
10	จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เครือข่ายเทคโนโลยีในการสื่อสารงานนิเทศศาสตร์	4	-บรรยายจากเอกสารการสอน ร่วมกันวิเคราะห์กรณีศึกษา	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
11	การสื่อสารงานด้านนิเทศศาสตร์ด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์รูปแบบต่างๆ	4	-ฝึกปฏิบัติด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้งานโปรแกรม	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
12-13	การฝึกปฏิบัติใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่อง MAX)	8	-ฝึกการใช้งานเครื่อง MAX	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
สัปดาห์ที่	เรื่อง	จำนวน คาบ	กิจกรรมการเรียนรู้	ผู้สอน
14	การสร้างสร้งงานนิเทศศาสตร์ด้วยเทคโนโลยี	4	-บรรยาย ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	อ.นิสากร ยินดีจันทร์

สัปดาห์ที่	เรื่อง	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนรู้	ผู้สอน
	คอมพิวเตอร์รูปแบบต่างๆ		-อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	
15	การพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับการสื่อสารมวลชนใน ยุคศตวรรษที่ 21	4	-บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
16	สอบปลายภาค			

2.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ตาม TQF	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
2.3,3.1,3.3,4.1,4.2 4.4,4.5.1,5	- กิจกรรมการฝึกฝนปฏิบัติเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆด้านการใช้งานและการสื่อสารที่สามารถประยุกต์ใช้สำหรับงานนิเทศศาสตร์	2-15	60%
4.3 2.1,2.2	- คะแนนสอบกลางภาค - คะแนนสอบปลายภาค	8 16	30%
3.2,4.6	- การเข้าชั้นและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การมีมารยาทและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย - ส่งงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	1-15	10%
รวม			100%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

ดร.นพดล อินนา ฉบับปรับปรุง. (2548).ไอทีกับงานสื่อสารมวลชน. สำนักพิมพ์จามจุรีโปรดักท์ กรุงเทพฯ.
 อูโรพร ชลศิริรุ่งสกุล (2554).DIGITAL MARKETING ไอเดียลัดปฏิบัติการตลาด. กรุงเทพฯธุรกิจ.
 วิโรจน์ ชัยมูล และสุพรรณษา ยวงทอง. (2552). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ. บริษัท โปรวิชั่น จำกัด กรุงเทพฯ.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- Positioning Magazine นิตยสาร Marketer เนชั่นส์สุดสัปดาห์

3.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- www.google.com -www.tu.ac.th - www.chula.ac.th
 -<http://www.positioningmag.com/> -<http://www.marketeer.co.th/>

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิด และความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การร่วมอภิปราย การสนทนากลุ่ม ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์ประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบประเมินการสอนด้วยตนเอง ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอนจากผลการประเมินรายวิชา

- ประชุมผู้สอน เพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษา และหาแนวทางแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย การตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5.การดำเนินการทบทวน และการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน