

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชาภาษาจีน

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese for Communication)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: อาจารย์รุจิภา บุญเชิด  
อาจารย์ผู้สอน: อาจารย์วีรณัฐ สัจจาสัย  
กลุ่มเรียน: กลุ่มที่ 29
- ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
ภาคการศึกษาที่ 1 / ปีการศึกษา 2559
- สถานที่เรียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

- รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 1 การทักทาย (สวัสดี) - ระบบโครงสร้างสัทอักษรจีน	3	3	
บทที่ 2 การทักทาย (ถามทุกข์สุข) - การถามสภาพอากาศ - สระภาษาจีน ai ei ao ou - พยัญชนะภาษาจีน g k h - เสียงเบา	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมี ความแตกต่างเกิน 25%
บทที่ 3 การถามสัญชาติและสถานภาพบุคคล - สระภาษาจีน an ang en eng - โครงสร้างประโยคภาษาจีน	3	3	
บทที่ 4 การถามชื่อและอาชีพ - สระภาษาจีน ia ie iao iang iou - พยัญชนะจีน j q x	3	3	
บทที่ 5 การแนะนำบุคคลและสิ่งของ - สระภาษาจีน üe üan ün - ตัวเลข 1-9	3	3	
บทที่ 6 การหาบุคคล - การขอขอบคุณและการขอภัย - สระภาษาจีน ua uo uan uai	3	3	
บทที่ 7 การถามสภาพบุคคล - พยัญชนะจีน z c s	3	3	
บทที่ 8 สถานที่ - พยัญชนะจีน zh ch sh r	3	3	
บทที่ 9 การนัดหมาย - สระภาษาจีน uang eng	3	3	
บทที่ 10 การถามวันที่ - การประสมพยัญชนะและสระ	3	3	
ทบทวนเนื้อหาที่เรียนมาทั้งหมด	3	3	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการ เรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอนพร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยแทรกคุณธรรม จริยธรรมในขณะสอน ฝึกความรับผิดชอบในการทำงานด้วยตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ ได้แก่ การแต่งกาย การเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่มอบหมาย และการปฏิบัติตนในการสอบ	/		
ความรู้	- ฝึกฟัง พูด อ่านและเขียน - ฝึกสนทนาตามสถานการณ์ต่างๆ - การตอบคำถาม - ทำกิจกรรมคู่หรือกลุ่ม	/		
ทักษะทางปัญญา	- ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ และทำรายงาน หรือนำเสนอในรูปแบบการแสดงบทบาทสมมติ	/		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	-มอบหมายงานกลุ่ม	/		
ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	-กำหนดสถานการณ์ให้นักศึกษาฝึกการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารโดยการแสดงบทบาทสมมติ	/		

## 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรให้นักศึกษาฝึกทักษะด้านการอ่านและการเขียนตัวอักษรจีนเพิ่มมากขึ้น

## หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 62 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 59 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 3 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนนตัวอักษร	จำนวน	ร้อยละ
A	9	14.52
B+	2	3.23
B	5	8.06
C+	3	4.84
C	7	11.29
D+	15	24.19
D	12	19.35
F	5	8.06
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (P)	-	-
ไม่ผ่าน (NP)	-	-
ถอน (W)	3	4.84
ไม่ระบุ	1	1.61
รวม	62	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

- 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ช่วงเวลาการทดสอบไม่ตรงตามที่กำหนด	เนื่องจากการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

- 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ในระหว่างกระบวนการสอนนักศึกษาจะเป็นผู้ตรวจสอบคะแนนของตนเอง	นักศึกษาพึงพอใจกับคะแนนและไม่มีข้อเสนอมให้ทำการแก้ไข
มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาก่อนส่งผลการศึกษา	ไม่พบข้อผิดพลาดและไม่มีข้อเสนอมให้ทำการแก้ไข

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

อุปสรรคด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

## 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

## 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- การแนะนำแหล่งความรู้นอกห้องเรียนเพื่อให้ศึกษาเพิ่มเติม
- การจัดการเรียนที่หลากหลาย เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน

## 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

- ในการเปิดสอนครั้งต่อไปผู้สอนจะเพิ่มเติมเรื่องการแนะนำแหล่งความรู้นอกห้องเรียนให้มากยิ่งขึ้น เช่น หนังสือ เว็บไซต์ คลิปวิดีโอ เป็นต้น

- ในการเปิดสอนครั้งต่อไปผู้สอนจะปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
แนะนำแหล่งเรียนรู้ต่างๆเพิ่มเติม	มีการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอแผนการปรับปรุง	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จัดการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย	ตลอดภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน
แนะนำแหล่งเรียนรู้ต่างๆเพิ่มเติมให้มากยิ่งขึ้น	ตลอดภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนที่เสริมทักษะทางการ ฟัง พูด อ่าน และการเขียนภาษาจีนเพิ่มเติม

ชื่ออาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ .....

( อาจารย์วีรณัฐ สัจจาสัย )

วันที่รายงาน 25 ธันวาคม 2559

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ .....

( อาจารย์รุจิภา บุญเชิด )

วันที่รับรายงาน 25 ธันวาคม 2559