

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 8123004 การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ภารดี พึ่งสำราญ

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ 1/2559 ภาคเสาร์-อาทิตย์

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
บทที่ 1 ความหมายและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ - ความหมายของการประชาสัมพันธ์ - ลักษณะที่สำคัญของการประชาสัมพันธ์ - ปรัชญาการประชาสัมพันธ์ - การประชาสัมพันธ์กับความเป็นศาสตร์และศิลปะ - ขอบเขตของการประชาสัมพันธ์ - ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์	4	4	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> - ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ประชาสัมพันธ์ - บทบาทหน้าที่ของนัก ประชาสัมพันธ์ 			
<p>บทที่ 2 แนวคิดเกี่ยวกับการ ประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ในเชิง ทฤษฎีและปฏิบัติ โดยนักวิชาการ และผู้เชี่ยวชาญด้านการ ประชาสัมพันธ์ - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ในเชิง ทฤษฎีและปฏิบัติโดยสถาบันและ สมาคมและวิชาชีพด้านการ ประชาสัมพันธ์ - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ : หน้าที่ของการประชาสัมพันธ์ในด้าน การปฏิบัติ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ ในการดำเนินงานอดีต - ปัจจุบัน - แนวคิดการประชาสัมพันธ์ : กระบวนการและหน้าที่ของ การประชาสัมพันธ์ - แนวคิดการประชาสัมพันธ์เริ่มต้น จากฝ่ายบริหารสื่อสารไปสู่ประชาชน - นักประชาสัมพันธ์กับภาระหน้าที่ ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - นักประชาสัมพันธ์กับหลักปฏิบัติ เกี่ยวกับการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ 	4	8	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ ธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสังคม - แนวคิดเกี่ยวกับกิจกรรมสาธารณะ 			
<p>บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานการณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประโยชน์ของการวิเคราะห์สถานการณ์ - แนวคิดในการวิเคราะห์สถานการณ์ - วิธีการวิเคราะห์สถานการณ์ - การวิเคราะห์สถานการณ์อย่างไม่เป็นทางการ - การวิเคราะห์สถานการณ์ด้วยหลักการ SWOT - การวิเคราะห์สถานการณ์ด้วยวิธีการอย่างเป็นทางการ ด้วยวิธีการวิจัย - กระบวนการวิจัย - วิธีการวิจัยเพื่อการวางแผน 	8	8	
<p>บทที่ 4 การดำเนินงานประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - การวิจัยการประชาสัมพันธ์ - การวางแผนการประชาสัมพันธ์ - การสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ - การประเมินผลการประชาสัมพันธ์ - ปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในปัจจุบัน - ข้อเสนอแนะในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ 	4	4	
สอบกลางภาค			

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
บทที่ 5 หลักการและวัตถุประสงค์ ของการประชาสัมพันธ์ - หลักการประชาสัมพันธ์ - หลักสำคัญที่พึงยึดถือปฏิบัติ ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ - วัตถุประสงค์ของการ ประชาสัมพันธ์ - การประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ	4	4	
บทที่ 6 นโยบายการประชาสัมพันธ์ - ความหมายของนโยบาย - ความสำคัญของนโยบาย - การจัดทำนโยบาย - ประเภทและแหล่งที่มาของ นโยบาย - ปัจจัยเพื่อกำหนดนโยบาย - ลักษณะของนโยบายที่ดี - นโยบายการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ขององค์กร	4	4	
บทที่ 7 การจัดตั้งองค์กร ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน - ความหมายของหน่วยงาน - องค์ประกอบที่สำคัญของ หน่วยงาน - หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กร - ปัจจัยที่จะต้องพิจารณาในการจัด ตั้งองค์กร - การจัดหน่วยงานและการกำหนด อำนาจหน้าที่ - โครงสร้างของงานประชาสัมพันธ์	4	4	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
<ul style="list-style-type: none"> - งานประชาสัมพันธ์ในโครงสร้างขององค์กรแม่ - รูปแบบโครงสร้างองค์กรประชาสัมพันธ์หน่วยงาน - ขอบเขตการประชาสัมพันธ์ - บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ - ปัญหาและอุปสรรคในการจัดโครงสร้างงานประชาสัมพันธ์ 			
<p>บทที่ 8 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร 	4	4	
<p>บทที่ 9 กลยุทธ์การสื่อสารการประชาสัมพันธ์องค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลยุทธ์สำหรับการสื่อสารองค์กร <ul style="list-style-type: none"> กลยุทธ์การจัดการภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร กลยุทธ์การจัดการความขัดแย้ง การจัดการประเด็นสาธารณะและการจัดการภาวะวิกฤต กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง กลยุทธ์การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม กลยุทธ์สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มเป้าหมาย - กลยุทธ์สำหรับการสื่อสารการตลาด <ul style="list-style-type: none"> กลยุทธ์การบริหารภาพลักษณ์ 	8	8	<p>เพิ่มเติมหัวข้อ คุณลักษณะ ภาระหน้าที่ และคุณสมบัติของนักประชาสัมพันธ์ เพื่อให้นักศึกษาได้เห็นภาพบทบาทหน้าที่ของการประชาสัมพันธ์หน่วยงานองค์กรอย่างแท้จริง</p>

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
<p>และชื่อเสียงตราสำคัญการจูงใจ กลยุทธ์การเปลี่ยนทัศนคติและ พฤติกรรม กลยุทธ์สร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับกลุ่มเป้าหมาย กลยุทธ์การใช้สื่อที่เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย - กลยุทธ์สำหรับการสื่อสาร สาธารณะหรือเพื่อการรณรงค์ ด้านสังคม กลยุทธ์การจูงใจ กลยุทธ์การเปลี่ยนทัศนคติและ พฤติกรรม กลยุทธ์การใช้สื่อที่เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย</p>			
<p>บทที่ ๑๐ การประชาสัมพันธ์ ขององค์กรต่าง - การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ - การประชาสัมพันธ์ของรัฐบาล - การประชาสัมพันธ์ของรัฐวิสาหกิจ - การประชาสัมพันธ์องค์กรไม่แสวงหา กำไร</p>	4	4	
<p>บทที่ ๑๑ ยกตัวอย่างกรณีศึกษา หรือการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ องค์กรต่าง ๆ</p>	8	4	
<p>นำเสนอผลงานประชาสัมพันธ์ หน่วยงาน</p>	4	4	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

(ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย)

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์พร้อมข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
ระดับดี ถึง ปานกลาง	ผู้สอนจะยกตัวอย่างแผนงานประชาสัมพันธ์ขององค์กรขนาดใหญ่และเป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไปเพื่อให้นักศึกษาสามารถเห็นภาพการบริหารงานอย่างชัดเจน โดยผู้สอนจะสอบถามผู้เรียนทุกครั้งว่าเข้าใจบทเรียนหรือไม่ หากยังมีผู้เรียนที่ไม่เข้าใจ ผู้สอนจะอธิบายอีกครั้งจนกว่านักศึกษาจะเข้าใจ	/		ความตั้งใจของนักศึกษา

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

จากผลการประเมินพบว่าผู้เรียนส่วนใหญ่ อยากให้ผู้สอนอธิบายช้าลง

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

4 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

4 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

-

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	ช่วงเกรด MANUAL	รวม	%
A	80->>	0	0.00
B+	75-79.99	0	0.00
B	70-74.99	1	25.00
C+	65-69.99	1	25.00
C	60-64.99	2	50.00
D+	55-59.99	0	0.00
D	50-54.99	0	0.00
F	0-49.99	0	0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)			
ผ่าน (P)			
ไม่ผ่าน (NP)			
ถอน (W)			

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ปัจจัย	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ขึ้นอยู่กับความตั้งใจของนักศึกษา	นักศึกษาปัจจุบันมีความพร้อมในการใส่ใจหรือตั้งใจน้อยมาก

7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ไม่มี	

(ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2)

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อการดำเนินการ

ประเด็น	อุปสรรค	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
กิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย	กระทบต่อเวลาเรียน	นักศึกษามีเวลาเรียนไม่พอ

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ผลการประเมินออนไลน์.

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับเนื้อหาให้มีความทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์	ดำเนินการในทุกๆครั้งของการจัดทำแผนการสอนเพื่อปรับปรุง

(ระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผนถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล)

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา


ไม่มี

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ไม่มี


ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ

..... 

(อาจารย์ภารดี พึ่งสำราญ)

วันที่รายงาน 21/12/59

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

..... 

(อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง)

หัวหน้าหลักสูตร

วันที่รับรายงาน 21/12/59