

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชาภาษาจีน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

0001301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese for Communication)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์วีรณัฐ สัจจาสัย

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ปวิภาณ กิตตินันทวัฒน์ กลุ่มที่ 31

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1 / ปีการศึกษา 2559

5. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
สัปดาห์ที่ 1 汉字与拼音 (ตัวอักษรจีนและพินอิน) 1. ตัวอักษรจีน 1.1 ความเป็นมาของตัวอักษรจีน 1.2 วิธีการประดิษฐ์ตัวอักษรจีน 2. อักษรพินอินในภาษาจีนกลาง	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
2.1 เสียงพยัญชนะพินอิน 2.2 เสียงสระพินอิน 2.3 เสียงวรรณยุกต์พินอิน - 3. แบบฝึกหัดการผสมคำ			
สัปดาห์ที่ 2 你好 (สวัสดี) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. อธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน 5. การนับเลขเป็นภาษาจีน 1-10 - 6. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	
สัปดาห์ที่ 3 你叫什么名字? (เธอชื่ออะไร) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน - 5. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	
สัปดาห์ที่ 4 你是哪国人? (คุณ เป็นคนชาติใด) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
- 5. แบบฝึกหัดประจำบท			
สัปดาห์ที่ 5 ทดสอบย่อยครั้งที่ 1	3	6	เนื่องจากการออกเสียงสระค่อนข้าง ยากทำให้ต้องใช้ในการฝึกค่อนข้าง นาน
สัปดาห์ที่ 6 你住哪? (เธอพักที่ ไหน) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน - 5. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	
สัปดาห์ที่ 7 ทบทวนเนื้อหาทั้งหมด	3	3	
สัปดาห์ที่ 8 สอบกลางภาค	3	3	
สัปดาห์ที่ 9 你家有几口人? (ครอบครัวคุณมีกี่คน ?) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน - 5. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	
สัปดาห์ที่ 10 今天几号 (วันนี้วันที่ เท่าไร) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2	3	2	เนื่องจากเนื้อหาในการบรรยายมี น้อย ส่วนอื่น ๆ นั้นนักศึกษาต้องจำ เอง อย่างเช่น วัน เดือน ปี เป็นต้น

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน 5. แบบฝึกหัดประจำบท			
สัปดาห์ที่ 11 现在几点? (ตอนนี้กี่ โมง) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน 5. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	
สัปดาห์ที่ 12 ทดสอบย่อยครั้งที่ 2	3	3	
สัปดาห์ที่ 13 宿舍怎么走? (หอพักไปอย่างไร?) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	
สัปดาห์ที่ 14 买东西? (การซื้อของ) 1. บทสนทนา 1.1 บทสนทนาที่ 1 1.2 บทสนทนาที่ 2 2. คำอธิบายเพิ่มเติมประจำบท 3. ไวยากรณ์ประจำบท 4. การเขียนตัวอักษรจีน 5. แบบฝึกหัดประจำบท	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
สัปดาห์ที่ 15 ทบทวนเนื้อหาที่เรียนมาทั้งหมด	3	3	
สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค			

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี)	ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้	วิธีแก้ไข
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์พร้อมข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. สอนโดยแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในขณะสอน ฝึกความรับผิดชอบในการทำงานด้วยตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยกำหนดหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติ ได้แก่ การแต่งกาย การเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่มอบหมาย และการปฏิบัติตนในการสอบ	√		มีนักศึกษาแต่งกายไม่ถูกระเบียบและเข้าเรียนสาย จึงว่ากล่าวตักเตือน
ความรู้	1. ฝึกฟัง พูด อ่านและเขียน 2. ฝึกสนทนาตามสถานการณ์ต่างๆ 3. เขียนตอบคำถามหรือทำรายงานจากการค้นคว้าเพิ่มเติม 4. ทำกิจกรรมคู่หรือกลุ่ม	√		เนื่องจากนักศึกษามีจำนวนมากและมีระยะเวลาที่จำกัด ทำให้กิจกรรมการฝึกสนทนาไม่สามารถฝึกได้อย่างทั่วถึง จึงต้องให้นักศึกษาฝึกฝนกันเองและชুমออกมาสนทนาหน้าชั้นเรียน
ทักษะทางปัญญา	1. ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ	√		

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		อุปสรรคของการใช้กลยุทธ์พร้อมข้อเสนอแนะในการลดอุปสรรค
		มี	ไม่มี	
	และทำรายงาน			
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการมอบหมายงานรายบุคคลและเป็นกลุ่ม เพื่อให้เรียนรู้การทำงานร่วมกัน และส่งเสริมบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตาม	√		
ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ส่งเสริมให้นักศึกษาใช้ภาษาไทยในการสื่อสารให้ถูกต้องและเหมาะสม 2. กำหนดสถานการณ์ให้นักศึกษาฝึกการใช้ภาษาจีนในการสนทนา 3. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทำรายงาน และ	√		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

35 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

35 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

0 คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนนตัวอักษร	จำนวน	ร้อยละ
A	9	25.71
B+	2	5.71
B	1	2.86
C+	2	5.71

ระดับคะแนนตัวอักษร	จำนวน	ร้อยละ
C	4	11.43
D+	2	5.71
D	5	14.29
F	10	28.57
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (P)	-	-
ไม่ผ่าน (NP)	-	-
ถอน (W)	-	-
รวม	35	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
เนื่องจากนักศึกษาขาดเรียนบ่อยและไม่ค่อยตั้งใจเรียน	เป็นเพราะรายวิชาไม่สอดคล้องกับวิชาเอกของนักศึกษา

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

7. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"> - ในระหว่างกระบวนการสอน นักศึกษาจะเป็นผู้ตรวจสอบคะแนนของตนเอง - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา ก่อนส่งผลการศึกษา 	ไม่มีข้อเสนอให้ทำการแก้ไข

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบต่อการทำงาน

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

อุปสรรคด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

อาจารย์ผู้สอนควรสอนให้ทั่วถึง ไม่ใช่สอนเฉพาะคนข้างหน้า

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

เนื่องจากไม้เป็นลักษณะไม้ค้ำย ไม่อาจเดินทั่วห้องได้

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ควรเพิ่มเติมแบบฝึกหัดตัวอักษรจีน	มีการเพิ่มแบบฝึกหัดตัดตัวอักษรจีนเป็นแบบฝึกหัดเสริมมากขึ้น

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เริ่มทดลองใช้เอกสารประกอบการสอนฉบับใหม่

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่ต้องการ	วันสิ้นสุดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
-------------------	-------------------	--------------

จัดเตรียมสื่อการสอนให้มีความหลากหลายมากขึ้นและแนะนำเว็บไซต์เรียนรู้ภาษาจีนเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา	ก่อนการเรียนการสอน	อาจารย์ผู้สอน
---	--------------------	---------------

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรที่จะเน้นทักษะทางการอ่านและการเขียนควบคู่กันไปด้วย

ชื่ออาจารย์ผู้สอน

.....

(อาจารย์ปฏิภาณ กิตตินันทวัฒน์)

วันที่รายงาน 25 ธันวาคม 2559

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

.....

(อาจารย์วีรณัฐ สัจจาสัย)

วันที่รับรายงาน 25 ธันวาคม 2559