



มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8213011

ชื่อวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

(Information System for Communication Tourism)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5-7
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8-10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	10-12
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะ นิเทศศาสตร์

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 8213011 ชื่อวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว

(Information System for Communication Tourism)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3 (2-2-5)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารบูรณาการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: อาจารย์พรพิมล สงกระสันต์

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์นิสากร ยินดีจันทร์

สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ อาคาร 6 คณะนิเทศศาสตร์

โทร 086-8266194 E-mail : nisakorn.y@hotmail.com

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 2/2559 ชั้นปีที่ 3 การสื่อสารบูรณาการ กลุ่ม 1 รุ่น 57/1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisites) : ไม่มี

8. สถานที่เรียน : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ห้อง 35406

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 26 ธันวาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1) เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงความหมาย ความสำคัญ ของระบบสารสนเทศที่มีต่องานด้านการสื่อสารการท่องเที่ยว

2) เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่องานด้านการสื่อสารการท่องเที่ยว

3) เพื่อให้นักศึกษาสามารถออกแบบระบบสารสนเทศ สรุปลเป็นแนวทางในการพัฒนาและส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพ

4) เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างถูกต้องในชีวิตประจำวันและนำไปสื่อสารงานด้านการท่องเที่ยวต่างๆ ให้เกิดประโยชน์ได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

เพื่อให้ศึกษามีความรู้พื้นฐาน เป็นการเตรียมความพร้อมในการนำความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ การเลือกใช้เทคโนโลยีและสื่อให้เหมาะสมกับการนำเสนอเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวกับกลุ่มเป้าหมายและเพื่อเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในรายวิชาอื่นๆ ในหลักสูตรนิเทศศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ควรมีการเปลี่ยนแปลงและสอดแทรกเนื้อหาวิธีการสอนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ได้มีความก้าวหน้าไปตามยุคสมัย

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ความหมายและความสำคัญของระบบสารสนเทศต่องานด้านการท่องเที่ยว แหล่งสารสนเทศประเภทต่างๆ วิธีการแสวงหา รวบรวมและจัดเก็บสารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อสนองการใช้งานของหน่วยงานด้านการท่องเที่ยว ตลอดจนวิธีการนำข้อมูลมาใช้งาน ฝึกจัดระบบสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ฝึกปฏิบัติการ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาดูด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

วันพุธ เวลา 13.00 น. - 16.00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ อาคาร 6 คณะนิเทศศาสตร์

วัน- เวลาที่นัดหมายกับนักศึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	2. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	3. มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
●	4. เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
○	5. ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	6. เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ เพื่อการนำเสนอหรือเพื่อการสื่อสารด้านการท่องเที่ยวในทางที่ผิด ให้นักศึกษาวิเคราะห์ แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการสื่อสารรูปแบบต่างๆ วิธีการปฏิบัติและป้องกันตนเองจากอินเทอร์เน็ต นำเสนอและอภิปราย กลุ่ม

วิธีการประเมินผล

พฤติกรรมการเข้าเรียน กริยามารยาท การพูดจา ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดการสื่อสาร อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีการอ้างอิงเอกสารอย่างถูกต้องและเหมาะสม ประเมินผลการวิเคราะห์ กรณีศึกษา ผลงานที่รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา
●	2. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานิติศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
●	3. สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพนิติศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	4. มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิติศาสตร์
○	5. มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิติศาสตร์

วิธีการสอนที่จะพัฒนาความรู้

บรรยาย อภิปราย กระบวนการคิด วิเคราะห์สรุปผล อภิปรายกลุ่ม การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การค้นคว้าข้อมูล รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ เพื่อฝึกทำเว็บด้วยตนเอง และนำเสนอเรื่องราวที่เป็นประโยชน์ต่อการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์ กรณีศึกษา การนำเสนอเว็บไซต์เพื่อสื่อสารการท่องเที่ยว สอบกลางภาค สอบปลายภาค

3) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพนิติศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางงานนิติศาสตร์
●	2. ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนร่วม
●	3. สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่จะพัฒนาทักษะทางปัญญา

ฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาบทความ ตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายเดี่ยวและกลุ่ม มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำเว็บไซต์ในเรื่องที่ตนเองสนใจ และนำเสนอเป็นรายบุคคล

วิธีการประเมินผล

สอบกลางภาคและสอบปลายภาคโดยเน้นข้อสอบที่นำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีในเอกสารประกอบการสอนและทักษะการคิดวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเว็บไซต์ในการสื่อสารการท่องเที่ยว

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
●	2. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
○	3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
○	4. สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
○	5. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
○	6. วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่จะพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มอบหมายรายงานเดี่ยว การจัดทำเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารข้อมูลด้านการท่องเที่ยวที่เป็นประโยชน์ และสถานที่ท่องเที่ยวเกี่ยวกับเรื่องราวที่ตนเองสนใจ พร้อมนำเสนอ ค้นคว้าวิเคราะห์ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว และในกรณีศึกษา

วิธีการประเมินผล

รายงานการศึกษาด้วยตนเอง รายงานการศึกษาที่เป็นกลุ่ม พฤติกรรมการทำงานในกลุ่มและในชั้นเรียน การมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนในรายวิชาเรียน ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตรงตามจุดประสงค์

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	1. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
●	2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	3. เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ
●	4. แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่จะพัฒนา ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และสื่อการสอน ใช้ Power point ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเว็บไซต์นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมที่หลากหลายมีความเหมาะสมกับชิ้นงาน

วิธีการประเมินผล

วัดผลจากการค้นคว้าข้อมูล เนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์เพื่อสื่อสารการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆโดยการใช้ระบบสารสนเทศเข้ามาเกี่ยวข้อง และการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี การมีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ เสนอความคิดเห็นและวิธีการอภิปราย

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1.แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
1	ชี้แจงแนวการสอน การวัดและประเมินผล บทที่ 1. หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร เพื่อการท่องเที่ยว - ความหมายของการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว - ความสำคัญของการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว - กระบวนการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว - สรุปสาระสำคัญจากบทเรียน	4	- ทดสอบความรู้ความเข้าใจของ นักศึกษาเกี่ยวกับรายวิชาระบบ สารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว บรรยายจากเอกสารประกอบการสอน ถามตอบข้อสงสัย	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
2	บทที่ 2. ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การท่องเที่ยวเบื้องต้น - แนวคิดและความหมายของระบบสารสนเทศ - ลักษณะ ส่วนประกอบของระบบสารสนเทศ เพื่อจัดการ - การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ - เป้าหมายของระบบสารสนเทศ - คุณสมบัติของระบบสารสนเทศ - ประโยชน์ของระบบสารสนเทศ - บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ - สรุปสาระสำคัญจากบทเรียน	4	การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อม เอกสารประกอบการสอน ฝึกปฏิบัติกำหนดขั้นตอนการวางแผน สื่อสารการท่องเที่ยวจากระบบ สารสนเทศต่างๆ ถามตอบข้อสงสัย	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
3-4	บทที่ 3. ประเภทของระบบสารสนเทศและ ฐานข้อมูลเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - ความหมายของระบบ - สภาพแวดล้อมของระบบ - การจัดการฐานข้อมูล - หน้าที่ของระบบการจัดการฐานข้อมูล - การออกแบบและการบริหารฐานข้อมูล - สรุปสาระสำคัญจากบทเรียน	4	-การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อม เอกสารประกอบการสอน ฝึกการออกแบบฐานข้อมูล ถามตอบข้อสงสัย	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
5-6	บทที่ 4. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อ การสื่อสารการท่องเที่ยว - วิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์ - ประเภทของคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์ - แนวโน้มของคอมพิวเตอร์ - แนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	4	- บรรยาย จากเอกสารการสอน Powerpoint ศึกษาอุปกรณ์จากเครื่อง คอมพิวเตอร์ ศึกษาการค้นคว้าข้อมูล ทางอินเทอร์เน็ต สื่อสารทาง E-mail ศึกษาการสแกนไวรัสคอมพิวเตอร์ ถามตอบข้อสงสัย	อ.นิสากร ยินดีจันทร์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
	- สรุปสาระสำคัญจากบทเรียน			
7	บทที่ 5. องค์ประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - ระบบสารสนเทศองค์การสถาบัน - ระบบสารสนเทศข่าวสารการท่องเที่ยว - ระบบสารสนเทศด้านเครื่องมือในการสื่อสารการท่องเที่ยว - ระบบสารสนเทศกลุ่มประชาชนเป้าหมายในการสื่อสารการท่องเที่ยว - สรุปสาระสำคัญจากบทเรียน	4	การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อมร่วมกันวิเคราะห์ระบบสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวในจังหวัดจันทบุรี	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
8	บทที่ 6. ระบบอินเทอร์เน็ตกับการสื่อสารการท่องเที่ยว - อินเทอร์เน็ต - อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย - การประชาสัมพันธ์ด้วยอินเทอร์เน็ต	4	การบรรยายด้วยเอกสาร ประกอบการสอนพร้อมตัวอย่างเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารการท่องเที่ยวของหน่วยงาน และองค์การต่างๆผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
9	บทที่ 7. การบริหารจัดการเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - หลักการบริหารจัดการเว็บไซต์ - การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - การดูแลปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว	4	การบรรยายด้วย Powerpoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน ร่วมกันแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
10	สอบกลางภาค			
11	บทที่ 8. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว - ความจำเป็นในการพัฒนาระบบ - การพัฒนาระบบสารสนเทศ - ข้อบกพร่องของระบบสารสนเทศ - ปัจจัยในการพัฒนาระบบ - นักวิเคราะห์ระบบและทีมงานพัฒนาระบบ	4	บรรยายจาก เอกสารการสอน แบ่งกลุ่มวิเคราะห์และอภิปรายเรื่องที่ได้ศึกษา	อ.นิสากร ยินดีจันทร์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียดการสอน	จำนวน ชั่วโมง	สื่อการเรียนรู้	ชื่อผู้สอน
12-14	บทที่ 9. การสร้างสรรค์สื่อเพื่อการสื่อสาร การทอ่งเทีย - ความสำคัญของโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อ การผลิตสื่อสร้างสรรค์ - ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีเพื่อเป็นช่องทาง ของสื่อเพื่อการทอ่งเทีย - ประโยชน์ของการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่	20	บรรยายจากเอกสารการสอน นำเสนอเว็บไซต์ตัวอย่าง ให้คำปรึกษาในการจัดทำเว็บไซต์ นำเสนอ เว็บไซต์รายบุคคล ถามตอบข้อสงสัย	อ.นิสากร ยินดีจันทร์
15	บทที่ 10. แนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ สื่อสารการทอ่งเทีย -การปรับตัวขององค์กรในยุคสารสนเทศ -แนวโน้มการใช้เทคโนโลยี -เทคโนโลยีในอนาคต -การปฏิบัติตนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีสารสนเทศ -แนวโน้มการใช้สื่อเทคโนโลยีในการสื่อสารการ ทอ่งเทีย -ผลกระทบจากการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	บรรยายจาก เอกสารการสอน แบ่งกลุ่มอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเกี่ยวกับการปรับตัวในการใช้ ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการ ทอ่งเทียรวมถึงผลกระทบ	
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.1, 1.6,	- สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	8 16	20% 30%
2	1.1,1.6,1.7 2.1,2.4,2.6 4.1-4.6, 5.3-5.4	วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การจัดทำเว็บไซต์ และนำเสนอ การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามเวลา	1-15	40%
3	1.1-1.7 3.1	- การเข้าชั้นเรียน - พฤติกรรมทางสังคม - การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความ คิดเห็น	1-15	10%
รวม				100 %

หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

เอกสารประกอบการสอนวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารท่องเที่ยว รวบรวมโดย อาจารย์ นิสากร ยินดีจันทร์ หลักสูตรนิเทศศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

๒. ตำรา เอกสารที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

กิดานันท์ มลิทอง. ๒๕๔๓. **เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่๑. กรุงเทพฯ: อรุณการพิมพ์.

ผศ.ดร.เสกสรร สายสีสอด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. **ระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์.สำนักพิมพ์ CA.Book จำกัด, ๒๕๔๙**

ชัยยง พรหมวงศ์. (2532). เทคโนโลยีและการสื่อสาร. เอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอนระดับประถมศึกษา หน่วยที่ 8-15. (พิมพ์ครั้งที่ 8). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

ประภาพร ช่างไม้. (2550). สร้างเว็บสวยด้วย Dreamweaver 8. นนทบุรี: IDCฯ,

Asha Kalbag (พุทธิพงศ์ จิตปฏิมา แปล). **สนุกกับการสร้างเว็บไซต์**. พิมพ์ครั้งที่ ๒ กรุงเทพฯ: นานามีบุ๊กส์ , ๒๕๕๓

วิโรจน์ ชัยมูล และสุพรรณษา ยวงทอง. (2552). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพฯ : บริษัท โปรวิชั่น จำกัด

สุธรรุ นวกุล. **รวมสุดยอดเว็บไซต์เพื่อการศึกษา**. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น, ๒๕๕๒

สุมาลี ชัยเจริญ. ๒๕๕๑. **เทคโนโลยีการศึกษา: หลักการทฤษฎีสู่การปฏิบัติ**. ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อมรรัตน์ จิตประภา. **Word ๒๐๐๗ สำหรับมือใหม่**. กรุงเทพฯ : พีเอ็นเอ็น กรุ๊ป, ๒๕๕๐สุโขทัยธรรมาธิราช. **เอกสารการสอนชุดวิชาสื่อสารเพื่อการพัฒนา**. กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2544.

สุโขทัยธรรมาธิราช. **เอกสารการสอนชุดวิชาความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์**. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2544.

Devries, R.and Kohlberg, L.Excerpt From: **constructivist early education: Overview and comparison with other programs**.(n.p.)(Mimeographed)

Khan, B.H.1997. **Web-base instruction**. Englewood Cliffs, NT: Education Technology Publications

Upkar Varshney, **“Recent Advance in Wireless Networking”** IEEE Computer Magazine, Vol.33, No.6, June, 2000.

William Sweet, **“Cell phones Answer internet’s call”** IEEE Spectrum, Vol.37, No.8, August, 2000.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

<http://wise.swu.ac.th/technology001.htm>

<http://www.geocities.com/leo>

http://www.ku.ac.th/magazine_online/wirless

http://www3.rn.ac.th/techno/technof_8.htm

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1.การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ผู้สอนได้ให้นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนระบบออนไลน์ และผู้สอนได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้แก่ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. การประเมินการสอน:

การสังเกตการณ์สอน ผลการสอบ การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน :

ปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา หาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน จัดทำรายงานรายวิชาตามที่ สกอ.กำหนด ทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมกลยุทธ์การสอน การวิเคราะห์ผู้เรียนการวิจัยในและนอกชั้นเรียน มีการประชุมผู้สอนเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาและหาแนวทางแก้ไข

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

กำหนดให้มีการสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนน มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษาโดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

5. การดำเนินการทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

จัดให้มีระบบการทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา รายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป