



มคอ 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8123011
ชื่อวิชา สื่อมวลชนสัมพันธ์
Mass Media Relations

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555
คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5-7
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8-11
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	11-13
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13-14

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
คณะ นิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
8123011 สื่อมวลชนสัมพันธ์ (Mass Media Relations)
2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง
3 (2 – 2 – 5) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา
นิเทศศาสตร์ เป็นรายวิชาในหมวดสาขา สื่อสารมวลชน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: อาจารย์กาญจนา สมพิน
อาจารย์ผู้สอน: อาจารย์ภารดี พิงสำราญ
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 3 ภาคปกติ
6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องการเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
21 ธันวาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน ตลอดจนสร้างสรรค์กิจกรรมระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน และภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน และสามารถสร้างสรรค์ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสื่อมวลชนได้เป็นอย่างดี โดยนำภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหรือสร้างสรรค์กิจกรรมดังกล่าว เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของนักประชาสัมพันธ์ ให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ดี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และหลักการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์หน่วยงานและสื่อมวลชน ตลอดจนสร้างสรรค์กิจกรรมระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน และภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยายและอภิปรายระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา จำนวน 28 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
3 ชั่วโมง ทุกวันอังคาร เวลา 09.00-12.00น. คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา สื่อมวลชนสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน
•	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน
•	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อวิชาชีพและสังคม
•	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการปฏิบัติงานร่วมกัน
•	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
•	1.6 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน เช่น วิชาชีพสื่อมวลชน คุณสมบัตินักประชาสัมพันธ์ที่ดี
- 2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- 3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- 4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากควมมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมชั้นเรียน ยินดีเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ และมหาวิทยาลัย
- 2) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม เช่นการเข้าชั้นเรียนตามเวลาที่กำหนดในตารางเรียน
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒. ความรู้

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดหลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
○	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาในศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในหลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
●	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพในศาสตร์มาประยุกต์แก้ไขปัญหาในทางการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
○	2.4 มีความรู้และทักษะของการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
●	2.5 มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี เช่น บรรยายนำเสนอความรู้เรื่อง หลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน ตัวอย่างองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- 3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- 4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์แทนการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- 4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ
- 5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

เน้นการใช้วิธีการวัดหลากหลายตามเนื้อหาและกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนจาก แพ้มีสะสมงานแบบฝึกหัด การสังเกต การสัมภาษณ์ นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม สอบกลางภาค สอบปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
•	3.2 ใช้ทักษะปัญญาสร้างสรรค์โครงการที่เกี่ยวข้องกับหลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
○	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้แนวคิดทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ดำเนินกิจกรรมการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง เช่น ให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมหลักการจัดการธุรกิจสื่อสารมวลชน
- 3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น การจัดทำกิจกรรม โดยให้นักศึกษารู้จักวางแผนในการทำงานทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่มโดยรู้ลำดับขั้นตอนความสำคัญ และแหล่งที่มาของข้อมูล ถ่ายภาพประกอบการทำงานอธิบายในรายงาน

วิธีการประเมินผล

- ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการใช้ความคิดสร้างสรรค์ การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ
- พิจารณาจากการอภิปรายงานกลุ่มเล็กและกลุ่มใหญ่
 - พิจารณาจากการนำเสนอผลงาน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการมอบหมายงานที่ต้องมีการระดมความคิดและปฏิบัติงานร่วมกัน
•	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
•	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
•	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
○	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
●	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบต่อ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สืบเนื่องจากการสร้างมนุษยสัมพันธ์มอบหมายให้นักศึกษาร่วมกันทำงานเป็นคู่และเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงานกลุ่ม

2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ สืบเนื่องมาจากภาวะผู้นำและผู้ตาม ความสามารถในการทำงานเป็นทีมการรู้จักเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- 2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม และงานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละบท
- 3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม สืบเนื่องมาจากพฤติกรรมการทำงานภายในกลุ่ม
- 4) ประเมินความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	5.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
●	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	5.3 เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผน อย่างเป็นระบบ
●	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การสืบค้นรายงาน บทความ นำเสนอในชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม

2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ ประกอบการดำเนินกิจกรรม/ชิ้นงาน

วิธีการประเมินผล

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

- ประเมินผลจากกระบวนการ ขั้นตอนในการดำเนินการจัดกิจกรรม/ชิ้นงาน
- พิจารณาจากการนำเสนอผลงานจากการใช้ และสืบค้นเทคโนโลยีการสื่อสาร การค้นคว้า การสร้างสรรค์

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
1	4	บทที่ 1 แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ - ภาพลักษณ์ของการประชาสัมพันธ์ - ประชาชนและกลุ่มประชาชน - การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - เครื่องมือด้านประชาสัมพันธ์ - ความสัมพันธ์ระหว่างแผนงาน	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ พื้นฐาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงาน สื่อมวลชนสัมพันธ์	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - ค้นคว้า เพิ่มเติมจาก เอกสารตำรา -ทำการสรุป	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	
2	4	บทที่ 2 การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - บทบาทของการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - ประโยชน์ของการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ใน แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ทาง การตลาด กิจกรรมหนึ่งของการจัด กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้า เพิ่มเติมจาก เอกสารตำรา -ทำการสรุป	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
3	4	บทที่ 3 ความหมายและความสำคัญของสื่อมวลชนสัมพันธ์ - ความหมาย ความสำคัญ หลักการ กิจกรรม และการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน - แบบจำลองสัมพันธ์ภาพระหว่างแหล่งข่าวกับสื่อมวลชน	เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจแต่ละองค์ประกอบของการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กรณีศึกษา -กิจกรรม กลุ่ม พร้อมนำเสนอ	อ.ภารดี พिंगสำราญ	
4	4	บทที่ 4 การสื่อสารและการสื่อสารมวลชน - ความหมาย องค์ประกอบ วัตถุประสงค์ ประเภทการสื่อสาร - ลักษณะ หน้าที่ บทบาท และทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการโฆษณา โครสร้าง ความสัมพันธ์แต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - คั่นคว้า เพิ่มเติมจากเอกสารตำรา -ทำการสรุป	อ.ภารดี พिंगสำราญ	
5	8	บทที่ 5 กระบวนการสร้างสรรค์และผลิตงานเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์ - แนวคิดการสร้างสรรค์และผลิตงานสื่อมวลชน	เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงขั้นตอนองค์ประกอบของกระบวนการ	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน	- บรรยาย - อภิปราย - คั่นคว้าจาก	อ.ภารดี พिंगสำราญ	

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
		สัมพันธ -ความสำคัญของการสร้างสรรค์และผลิตงาน สื่อมวลชนสัมพันธ์ -กระบวนการสร้างสรรค์และผลิตงานเพื่อ สื่อมวลชนสัมพันธ์	ดำเนินงานประชาสัมพันธ	-สรุปท้ายบทเรียน	เอกสาร เว็บไซต์ต่าง ๆ -ทำการสรุป		
6	4	บทที่ 6 การสร้างสรรค์กิจกรรม เพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์ - กิจกรรมเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร - กิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน - ข้อคำนึงถึงในการสร้างสรรค์งานสื่อมวลชนสัมพันธ์	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงสื่อประชาสัมพันธต่างๆที่เกี่ยวข้อง	-บรรยาย ตำรา ประกอบการสอน -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้าจากเอกสาร เว็บไซต์ต่าง ๆ -ทำการสรุป	อ.ภารดี พึงสำราญ	
7	4	บทที่ 7 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ - การจัดทำภาพข่าว การเขียนคำบรรยายภาพ การส่งภาพข่าว -การเขียนบทความ สารคดี	เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในข้อบังคับและจรรยาบรรณในการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนมองภาวะความรับผิดชอบ	-บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด ฝึกทักษะการ	อ.ภารดี พึงสำราญ	

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
		- เอกสารสำหรับสื่อมวลชน	ของงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน		เขียนข่าว - ค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสารตำราอินเทอร์เน็ต - ทำการสรุป		
8		สอบกลางภาค					
9-10	4	บทที่ 8 การผลิตสื่อเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์ -การจัดทำแฟ้มข้อมูลสำหรับสื่อมวลชน -การจัดทำของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน	เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการผลิตสื่อเพื่อสื่อมวลชนสัมพันธ์ เช่น การจัดทำแฟ้มสำหรับสื่อมวลชน และการจัดทำของที่ระลึก	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กิจกรรมระดมสมองเป็นกลุ่ม เพื่อผลิตสื่อ กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
					- นำเสนอแนวคิด ที่มาของสื่อที่ผลิตดังกล่าว		
11	4	บทที่ 9 การแถลงข่าวและการให้สัมภาษณ์ - ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภทการจัดแถลงข่าว - ประเด็นการจัดแถลงข่าว - องค์ประกอบ ประโยชน์ของการแถลงข่าว	เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถมองเห็นภาพการจัดกิจกรรมการแถลงข่าวและการเขียนสคริปต์ ประเด็นในการสัมภาษณ์	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กรณีศึกษา การจัดงานแถลงข่าว - ค้นคว้าจากเอกสาร เว็บไซต์ อินเทอร์เน็ต	อ.ภารดี พึงสำราญ	
12	4	บทที่ 10 การประชาสัมพันธ์ ในภาวะวิกฤต -แนวคิดเกี่ยวกับภาวะวิกฤต	เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนการวิเคราะห์เพื่อนำมาสู่การแก้ไขการประชาสัมพันธ์	-บรรยาย -กรณีศึกษา ความสำเร็จของ	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด	อ.ภารดี พึงสำราญ	

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
		-ลักษณะภาวะของวิกฤต -ประเภทของภาววิกฤต -กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เมื่อเกิดภาวะวิกฤต - กรณีศึกษาภาวะวิกฤต	ในภาวะวิกฤต	องค์กร -สรุปท้ายบทเรียน	- ค้นคว้าจากเอกสาร เว็บไซต์ อินเทอร์เน็ต - ทำการสรุป		
13	4	บทที่ 11 การติดตามตรวจสอบสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ - ประเภทของการติดตาม - ตัวอย่างแบบฟอร์มที่ใช้ในการติดตามตรวจสอบสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ประเภทวิทยุกระจายเสียง - ตัวอย่างแบบฟอร์มการติดตามผลเชิงปริมาณของฝ่ายสื่อมวลชนสัมพันธ์ - ตัวอย่างแบบฟอร์มควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานเผยแพร่ข่าว - ตัวอย่างแบบฟอร์มการติดตามผลการรายงาน	เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในขั้นตอนสุดท้ายของการปฏิบัติงาน ตลอดจน ตัวอย่างเอกสารการควบคุม และการติดตามผลการปฏิบัติงาน	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - แบบฝึกหัด - ค้นคว้าจากเอกสาร ตำราต่างๆ อินเทอร์เน็ต	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	

ลำดับที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน	หมายเหตุ
		ข่าวทางสื่อมวลชนประเภทต่างๆ ของฝ่ายสื่อมวลชนสัมพันธ์					
14-15	8	บทที่ 12 การนำสื่อมวลชนเยี่ยมชมกิจการ - การบรรยายสรุป - การนำสื่อมวลชนดูงานหรือเยี่ยมชมกิจการพร้อมขั้นตอน - การจัดสื่อมวลชนเยี่ยมชม ภายใน 1 วัน	เพื่อให้ นักศึกษาประมวลความรู้ แล้วนำมาใช้ประโยชน์ในการทดลองปฏิบัติงานจริง	- บรรยาย -อภิปรายร่วมกัน -สรุปท้ายบทเรียน	- บรรยาย - อภิปราย - กิจกรรมกลุ่ม จำลองนำสื่อมวลชนศึกษาดูงานหรือเยี่ยมชมกิจการหรือองค์กร - ทำการสรุป	อ.ภารดี พิ่งสำราญ	
16		สอบปลายภาค					

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1	1. คะแนนระหว่างภาค	- วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า นำเสนอรายงานเดี่ยว หรือผลงาน - สร้างสรรค์กิจกรรม ด้านสื่อมวลชน สัมพันธ์ นำเสนอเป็นรายกลุ่ม	2 – 15	40%
2	1. คะแนนสอบ	- คะแนนสอบกลางภาค - คะแนนสอบปลายภาค	8 16	40%
1	1 พฤติกรรม 2. จิตสาธารณะ	- การเข้าชั้นและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การมีมารยาทและการปฏิบัติตาม กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย - ทำแบบฝึกหัดและส่งงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	1 – 15	10%
		รวม		100%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- สุโขทัยธรรมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2556). เอกสารการสอนชุดการสร้างสรรคและผลิตงาน

ประชาสัมพันธ์ (หน่วยที่ 8 – 15)

- เสรี วงษ์มณฑา.(2556).สื่อประชาสัมพันธ์.กรุงเทพฯ : บริษัท ธนัชการพิมพ์ จำกัด
- เสรี วงษ์มณฑา.(2550).การประชาสัมพันธ์เชิงปฏิบัติ.กรุงเทพฯ : บริษัท A.N. การพิมพ์ จำกัด
- รัตนาวดี ศิริทองถาวร.(2546). การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.
- จิตราภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์. (พิมพ์ครั้งที่ 8). กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.
- สมควร กวียะ. (2547). การประชาสัมพันธ์ใหม่. กรุงเทพฯ : โอ.เอส.พรีนติ้ง เฮ้าส์.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- วิมลพรรณ อาภาเวท. (2546). การวางแผนการประชาสัมพันธ์และการรณรงค์. บั๊ค พอยท์ จำกัด. กรุงเทพฯ.
- สุโขทัยธรรมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2546). เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนงานประชาสัมพันธ์. (ฉบับปรับปรุง) (หน่วยที่ 1 – 7)
- สุโขทัยธรรมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (๒๕๔๖). เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนงานประชาสัมพันธ์. (ฉบับปรับปรุง). (หน่วยที่ 8 – 15)

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- www.google.com
- www.tu.ac.th
- www.chula.ac.th
- www. www.positioningmag.com
- www.marketeer.co.th
- เว็บไซต์ของหน่วยงาน/องค์กรและภาคเอกชน

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การร่วมอภิปรายระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์ประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบประเมินการสอนด้วยตนเอง
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การสัมภาษณ์นักศึกษา

3. กลไกการปรับปรุงการสอน

- ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา
- การวิจัยในชั้นเรียน
- ประชุมผู้สอน เพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษา และหาแนวทางแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย การตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวน และการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน ปรับปรุงรายวิชาทุกปี เปลี่ยนสลับผู้สอนหรือสอนเป็นทีม