

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงผู้สอน

ภาคปกติ

ภาคพิเศษ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงผู้สอน ภาคเรียนที่..... /

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัดคณะ

มีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงผู้สอนด้วยเหตุผล ดังต่อไปนี้ คือ

ขอเปลี่ยนแปลงผู้สอน เป็นดังนี้

รหัสวิชา.....section.....ชื่อวิชา.....หน่วยกิต.....

นักศึกษาสาขาวิชา..... วัน.....เวลา.....ห้อง.....

ผู้สอนเดิม.....ภาระงานสอนหลังเปลี่ยนแปลง คือคาบ / สัปดาห์

ผู้สอนใหม่.....ภาระงานสอนหลังเปลี่ยนแปลง คือคาบ / สัปดาห์

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ดำเนินการแจ้งให้นักศึกษาสาขาวิชาดังกล่าวทราบเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ขอเปลี่ยน

(.....)

1. ประธานสาขาวิชา	2. คณบดี	3. งานหลักสูตรและแผนการเรียน
..... ลงชื่อ วันที่/...../..... ลงชื่อ วันที่/...../..... ลงชื่อ วันที่/...../.....
4. หัวหน้ากองบริการการศึกษา	5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
..... ลงชื่อ วันที่/...../..... () อนุญาต () ไม่อนุญาต เนื่องจาก ลงชื่อ วันที่/...../.....	

หมายเหตุ

ใช้คำร้องขอเปลี่ยนแปลงผู้สอนนี้ 1 ใบ ต่อ 1 รายวิชา

(งานหลักสูตรฯ.....)/...../.....