

รายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา 8123001 ชื่อรายวิชา การวางแผนและการบริหารงานประชาสัมพันธ์ (Public Relation Planning for Management)
2. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตร : นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ประเภทรายวิชา : เป็นวิชาเอกเฉพาะด้าน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์กาญจนา สมพันธ์ 4.2 อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภารดี พึ่งสำราญ 4.3 กลุ่มเรียนที่ 1 จำนวน 23 คน
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
8. สถานที่เรียน อาคารเฉลิมพระเกียรติ ห้อง 35506 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจใน ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ นโยบาย และประเภทของการวางแผนการประชาสัมพันธ์
2. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ การติดตามผลและประเมินผลการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ
3. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างการทำงาน การจัดหน่วยงาน การจัดสรร บุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ในงานประชาสัมพันธ์
4. นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจใน การบริหารงานประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของหน่วยงานทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
5. นักศึกษาสามารถวางแผนงานประชาสัมพันธ์ และบริหารงานประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปตามแผนเป้าหมายของหน่วยงาน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจใ้ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ นโยบาย และประเภทของการวางแผนการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกระบวนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ การติดตามผลและประเมินผลการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ โครงสร้างการทำงาน การจัดหน่วยงาน การจัดสรร บุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ในงานประชาสัมพันธ์ การบริหารงานให้เป็นไปตามแผน การประชาสัมพันธ์ และเป้าหมายของหน่วยงานทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

1. คำอธิบายรายวิชา : การวางแผนและการบริหารงานประชาสัมพันธ์ (Public Relation Planning for Management)

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ นโยบาย และประเภทของการวางแผนการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกระบวนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ การติดตามผลและประเมินผลการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ โครงสร้างการทำงาน การจัดหน่วยงาน การจัดสรรบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ในงานประชาสัมพันธ์ การบริหารงานให้เป็นไปตามแผน การประชาสัมพันธ์ และเป้าหมายของหน่วยงานทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ใน 1 ภาคการศึกษามีการเรียนการสอน 15 สัปดาห์ สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค โดยแบ่งดังนี้

จำนวนคาบ		สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การ ฝึกงาน	จำนวนคาบ การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย	ปฏิบัติ			
30	30	สอนเสริมตามความต้องการของ ผู้สอน/นักศึกษาเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติวางแผนงาน ประชาสัมพันธ์และ บริหารงาน ประชาสัมพันธ์	5 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง ทุกวันพุธ เวลา 13:00- 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 4 คณะนิเทศศาสตร์ อาคารบรรณ
ราชนครินทร์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(● ความรับผิดชอบหลัก) (○ ความรับผิดชอบรอง)

วิชาการวางแผนและการบริหารงานประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ (○)
- (2) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (●)
- (3) มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม (●)
- (4) เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น (●)
- (5) ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ (○)
- (6) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม (○)

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน
- (2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์
ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- (3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- (4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากคามมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ
และมหาวิทยาลัย
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

2 ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (○)
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (●)
- (3) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหา
ในงานจริงได้ (●)
- (4) มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ (○)
- (5) มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติงานทางด้านวิทยาศาสตร์ (●)

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ
- (2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี
- (3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- (4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ประเมินจากผลสัมฤทธิ์แทนการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- (4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ
- (5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

3 ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานวิทยาศาสตร์(●)
- (2) ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคม และส่วนร่วม(○)
- (3) สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง (●)

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- (3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม

เช่น การจัดทำโครงการ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ(●)
- (2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม(●)
- (3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง(○)
- (4) สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(5) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม(●)

(6) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ(○)

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

(2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม

(2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม

(3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

(4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม(●)

(2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์(○)

(3) เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ(○)

(4) แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์(○)

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	<p>ปฐมนิเทศเกี่ยวกับด้านการเรียนการสอน และบทที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการสอนเนื้อหาในการเรียน - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดประเมินผล - ความหมายและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ - วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์ - หลักของการประชาสัมพันธ์ - ประเภทของการประชาสัมพันธ์ - กระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - การจัดสรรบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ในงานประชาสัมพันธ์ - บทบาทของงานด้านการประชาสัมพันธ์ 	4	<p>กิจกรรม : อธิบายรายละเอียดการสอนและวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ บรรยาย อภิปราย แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท</p> <p>สื่อที่ใช้ เอกสารประกอบการสอน บทที่ 1</p> <p>Power Point ประกอบการบรรยาย</p> <p>ระบบอินเทอร์เน็ต</p>	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
2	<p>บทที่ 2 ประชาสัมพันธ์กับการวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการวางแผน - ความสำคัญของการวางแผน - ข้อจำกัดของการวางแผน - การประชาสัมพันธ์กับการวางแผน - ความหมายและความสำคัญของการวางแผนประชาสัมพันธ์ - ประเภทของแผนงานประชาสัมพันธ์ - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผนการประชาสัมพันธ์ 	4	<p>กิจกรรม : บรรยายและอภิปราย โดยแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ อภิปรายเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์กับการวางแผนที่ดี</p> <p>แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท</p> <p>สื่อที่ใช้: เอกสารประกอบการสอน บทที่ 2</p> <p>Power Point ประกอบการบรรยาย</p> <p>ระบบอินเทอร์เน็ต</p>	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ

3	บทที่ 3 การจัดโครงสร้าง หน่วยงานประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดโครงสร้างหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ - หลักเกณฑ์การจัดโครงสร้าง หน่วยงานประชาสัมพันธ์ของ องค์กรธุรกิจ - การจัดโครงสร้างหน่วยงานการ ประชาสัมพันธ์ - การประชาสัมพันธ์ในโครงสร้าง ขององค์กรแม่ - การจัดรูปแบบองค์กรภายในของ งานประชาสัมพันธ์ตามขนาดของ องค์กรและตัวอย่างโครงสร้าง องค์กร - บทบาทของนักประชาสัมพันธ์ และจรรยาบรรณการสื่อสาร องค์กร - อุปสรรคและปัญหาในการ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ 	4	กิจกรรม: บรรยาย อภิปราย ให้นักศึกษาสรุป พร้อม มอบหมายงานเดี่ยวให้ผู้เรียน สืบค้น หัวตัวอย่างโครงสร้าง หน่วยงานประชาสัมพันธ์ของ องค์กร ทั้งองค์กรของรัฐ เอกชน และสาธารณะกุศล แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการ สอน บทที่ 3 Power Point ประกอบการ บรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต	ผศ.ภารดี พिंगสำราญ
4	บทที่ 4 หลักการวางแผนการ ประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์สถานการณ์องค์กร - ประเด็นด้านการประชาสัมพันธ์ และวิธีการวิเคราะห์สถานการณ์ - การทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของ องค์กร - นโยบายที่ดีกับการวางแผน ประชาสัมพันธ์ - ความสำคัญของนโยบายต่อการ วางแผนการประชาสัมพันธ์ - ประเภท แหล่งที่มาของนโยบาย - หลัก เทคนิค และลักษณะที่ดี ของแผนการประชาสัมพันธ์ - กรณีศึกษา 	4	กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย ให้นักศึกษาสรุป โดยแบ่งกลุ่ม ให้นักศึกษาวิเคราะห์ สถานการณ์องค์กรตามที่สนใจ แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการ สอน บทที่ 4 Power Point ประกอบการ บรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติม จากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	ผศ.ภารดี พिंगสำราญ

5	บทที่ 5 กระบวนการวางแผนการประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการวางแผนการประชาสัมพันธ์ - องค์ประกอบของแผนการประชาสัมพันธ์ - ขั้นตอนการวางแผนการประชาสัมพันธ์ - กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการประชาสัมพันธ์ - กลยุทธ์ในการวางแผนการประชาสัมพันธ์ 	4	กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างกลยุทธ์สำหรับแผนการประชาสัมพันธ์ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีแบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการสอน บทที่ 5 Power Point ประกอบการบรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
6	บทที่ 6 การจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ - วัตถุประสงค์ที่ดีกับการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ - ข้อผิดพลาดในการเขียนวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ 	4	กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย พร้อมยกตัวอย่าง ข้อผิดพลาดในการเขียนวัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์หรือโครงการกิจกรรมต่างๆ แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการสอน บทที่ 6 Power Point ประกอบการบรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
7	บทที่ 6 การจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์ - การวิเคราะห์กิจกรรมและชนิดของสื่อที่จะใช้ - การกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่าย - การติดตามตรวจสอบและการ 	4	กิจกรรม บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่าง การกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่าย เช่น เงินเดือนค่าจ้าง ค่าเดินทาง ค่าโรงแรม เป็นต้น แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการสอน บทที่ 6	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ

	ประเมินผลงานประชาสัมพันธ์		Power Point ประกอบการบรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติม จากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	
8	บทที่ 7 การบริหารงานประชาสัมพันธ์ - แผนงานประชาสัมพันธ์สู่การบริหาร - ความหมายของการบริหารงานประชาสัมพันธ์ - ประเด็นหลักของการบริหารงานประชาสัมพันธ์ - บทบาทของผู้บริหารงานประชาสัมพันธ์ - ลักษณะของการบริหารงานประชาสัมพันธ์ - กระบวนการบริหารงานประชาสัมพันธ์	4	กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างแผนงานประชาสัมพันธ์สู่การบริหาร บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการสอน บทที่ 7 Power Point ประกอบการบรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติม จากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
สอบกลางภาค				
9	บทที่ 8 สื่อดิจิทัลกับงานประชาสัมพันธ์ - สื่อดิจิทัลกับงานประชาสัมพันธ์ - การนำเสนอตัวตนผ่านเว็บไซต์ - บล็อกและไมโครบล็อก - ลักษณะบล็อกและทวิตเตอร์	4	กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่าง สื่อดิจิทัลกับงานประชาสัมพันธ์ เช่น ทวิตเตอร์ บล็อก แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ : เอกสารประกอบการสอน บทที่ 8 Power Point ประกอบการบรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติม จากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
10	บทที่ 8 สื่อดิจิทัลกับงานประชาสัมพันธ์ (ต่อ) - เทคนิคเพื่อความสำเร็จในการใช้		กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่าง ความเสี่ยงและรูปแบบของภัยออนไลน์	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ

	<p>สื่อออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อพึงระวัง ข้อคิดสำหรับการจัดทำสื่อและไมโครบล็อก - ความเสี่ยงและรูปแบบของภัยออนไลน์ - ตัวอย่างสื่อดิจิทัล 		<p>ธนาคารออมสินมีสแวร์</p> <p>แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท</p> <p>สื่อที่ใช้ :เอกสารประกอบการสอน บทที่ 8</p> <p>Power Point ประกอบการบรรยาย</p> <p>ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ</p>	
11	<p>บทที่ 9 การประชาสัมพันธ์ทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์กับความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด - ความสัมพันธ์ระหว่างการตลาดกับการดำเนินธุรกิจ - เครื่องมือในการทำประชาสัมพันธ์เพื่อการตลาด - ขั้นตอนการวางแผนการตลาด - การประชาสัมพันธ์เพื่อรับผิดชอบต่อสังคม - ลักษณะของการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อสังคม - กระบวนการสร้างสรรค์งานประชาสัมพันธ์เพื่อสังคม - กรณีศึกษา 	4	<p>กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างโครงการประชาสัมพันธ์ทางการตลาดของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และการประชาสัมพันธ์กับความรับผิดชอบต่อสังคมของ เอสซีจี หรือ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)</p> <p>แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท</p> <p>สื่อที่ใช้ :เอกสารประกอบการสอน บทที่ 9</p> <p>Power Point ประกอบการบรรยาย</p> <p>ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ</p>	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
12	<p>บทที่ 10 การบริหารประเด็นและ</p>		<p>กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย</p>	ผศ.ภารดี

	<p>การบริหารการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่มาและความหมาย องค์ประกอบของการบริหารประเด็น - ขั้นตอนการบริหารประเด็น - หลักการบริหารประเด็นที่ดี - การประชาสัมพันธ์ภาวะวิกฤต - หลักการดำเนินการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต - การบริหารการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต - ข้อควรคำนึงและหลักสำคัญในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต - กรณีศึกษา 		<p>ยกตัวอย่างการบริหารการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤตของสายการบินนกแอร์</p> <p>แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท</p> <p>สื่อที่ใช้ :เอกสารประกอบการสอน บทที่ 10</p> <p>Power Point ประกอบการบรรยาย</p> <p>ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ</p>	<p>ฟังสำราญ</p>
13	<p>บทที่ 11 การบริหารภาพลักษณ์และแนวทางการรณรงค์การประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพลักษณ์ของการประชาสัมพันธ์ - ลักษณะของภาพลักษณ์ - ปัจจัยที่เป็นผลกระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การ - การบริหารภาพลักษณ์ - การรณรงค์ทางการประชาสัมพันธ์ - วัตถุประสงค์ของการรณรงค์ทางการประชาสัมพันธ์ - ขั้นตอนการวางแผนการรณรงค์ประชาสัมพันธ์. - กรณีศึกษา 	4	<p>กิจกรรม : บรรยาย อภิปราย</p> <p>ยกตัวอย่างแนวทางการรณรงค์การประชาสัมพันธ์ของธุรกิจแอลกอฮอล์ สสส.</p> <p>แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท</p> <p>สื่อที่ใช้ :เอกสารประกอบการสอน บทที่ 11</p> <p>Power Point ประกอบการบรรยาย</p> <p>ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ</p>	<p>ผศ.ภารดี</p> <p>ฟังสำราญ</p>

14	บทที่ 12 การติดตามตรวจสอบและการประเมินผลการประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - การติดตามตรวจสอบและการประเมินผล - ลักษณะและขั้นตอนของติดตามตรวจสอบและการประเมินผล - วิธีการประเมินผลการประชาสัมพันธ์ - ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูล - หลักการสร้างคำถาม สำหรับแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกตและแบบประเมิน - ตัวอย่างแบบสอบถามเพื่อใช้ประเมินผลการประชาสัมพันธ์ - การรวบรวมข้อมูลในการประเมินผลทางการประชาสัมพันธ์ - การวิเคราะห์ข้อมูลในการประเมินผล 	4	กิจกรรม :บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างแบบสอบถามเพื่อใช้ประเมินผลการโครงการประชาสัมพันธ์ แบบฝึกหัด คำถามท้ายบท สื่อที่ใช้ :เอกสารประกอบการสอน บทที่ 12 Power Point ประกอบการบรรยาย ระบบอินเทอร์เน็ต หนังสืออ้างอิงค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งค้นคว้าต่างๆ	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
15	นำเสนอผลงานการแผนและการบริหารงานประชาสัมพันธ์	4	กิจกรรม :- ให้นักศึกษานำเสนอผลงานในชั้นเรียนเพื่อนในชั้นร่วมกันอภิปรายพร้อมทั้งรับคำแนะนำจากผู้สอน	ผศ.ภารดี พึ่งสำราญ
16	สอบปลายภาค			
	รวม	60		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการ การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
2.1 (2),(3),(5) 3.1 (1),(3)	- การสอบกลางภาค - การสอบปลายภาค	16	25% 25%
4.1(1),(4)	การเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
1.1 (2),(3),(4) 2.1(2),(3),(5) 3.1(1),(3) 4.1(1),(2),(5) 5.1(1)	1. การทำงานกลุ่มและการนำเสนอรายงาน งานประชาสัมพันธ์กับการวางแผน,โครงสร้าง หน่วยงาน,กลยุทธ์กับวัตถุประสงค์ 2. ผลงานการแผนและการบริหารงาน ประชาสัมพันธ์ 3.แบบฝึกหัด	2,3,5, 15 1-14	20% 15% 5%
การประเมินผล			
		คะแนนระหว่าง	ระดับเกรดที่ได้
		80 – 100	A
		75 – 79	B+
		70 – 74	B
		65 – 69	C+
		60 – 64	C
		55 – 59	D+
		50 – 54	D
		00 – 49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

<p>1. เอกสารและตำราหลัก ภารดี พึ่งสำราญ (2558).เอกสารประกอบการสอนวิชาการวางแผนและการบริหารงานประชาสัมพันธ์. จันทบุรี : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.</p>												
<p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ วิมลพรรณ อภาเวท. (2546). การวางแผนการประชาสัมพันธ์และการรณรงค์. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : บั๊คพอยท์. ประทุม ฤกษ์กลาง. (2554). ยุทธศาสตร์การวางแผนการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพ. ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ.(2554). การวางแผนและการประเมินผลการสื่อสารเชิงกลยุทธ์. พิมพ์ครั้งที่ 1. คณะนิเทศ ศาสตร์.จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2552). แนวคิดและหลักการบริหารงานประชาสัมพันธ์.ในเอกสารสอนชุดการ บริหารงานประชาสัมพันธ์.นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.</p>												
<p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ วารสารนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วารสารนิเทศศาสตร์และนวัตกรรม นิด้า</p> <p>Website</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="padding: 2px;">บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)</td> <td style="padding: 2px;">http://www.thaicom.net/th/home</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)</td> <td style="padding: 2px;">http://www.cpgroupglobal.com</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)</td> <td style="padding: 2px;">http://www.pttplc.com</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)</td> <td style="padding: 2px;">http://www.scg.co.th</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)</td> <td style="padding: 2px;">http://www.thaibev.com</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ</td> <td style="padding: 2px;">http://www.thaihealth.or.th</td> </tr> </table>	บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)	http://www.thaicom.net/th/home	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	http://www.cpgroupglobal.com	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	http://www.pttplc.com	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	http://www.scg.co.th	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	http://www.thaibev.com	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ	http://www.thaihealth.or.th
บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)	http://www.thaicom.net/th/home											
บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	http://www.cpgroupglobal.com											
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	http://www.pttplc.com											
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	http://www.scg.co.th											
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	http://www.thaibev.com											
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ	http://www.thaihealth.or.th											

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชาฯ</p> <p>(1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์</p> <p>(2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน</p> <p>(3) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่ได้รับ</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา</p> <p>(1) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน</p> <p>(2) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน</p> <p>1.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา</p> <p>(1) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</p> <p>(2) แบบประเมินรายวิชา และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</p> <p>1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา</p> <p>หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.5 เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก ห้องพักอาจารย์ E-mail REG ฯลฯ</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>- มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักและแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจลึกๆด้วยตนเอง และ/หรือมีการฝึกปฏิบัติพร้อมทั้งแนะนำ</p> <p>2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ</p> <p>- เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยสอนสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น</p> <p>2.3 การวัดและประเมินการสอน</p> <p>- การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์</p> <p>- การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นักศึกษามาช้อค่าปรึกษา</p>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>3.1 หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <p>- สาขาวิชาฯ กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา(มคอ.5) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา(ภายใน 30 วัน/เทอม)</p> <p>- สาขาวิชาฯ ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p>

- สาขาวิชาและคณะวิชาฯ จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา 5 ด้าน โดยสอบถามนักศึกษาหรือสุ่มตรวจผลงานนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน” ผลการเรียนรู้ 5 ด้าน”ของนักศึกษา โดยการตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.3 เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ที่ระบุไว้ในหมวดที่6 ข้อ1)

4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน (ชิ้นงานตามจุดดำ) และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนน ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยหรือกลางภาคเรียนและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนรายวิชา

4.3 การทวนสอบผลการเรียนรายวิชา มีทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้รายวิชา(ที่สุ่มมา25 %) ดังนี้

(1) การทวนสอบการให้คะแนน การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดย คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

(2) การสอบถาม/สัมภาษณ์ นักศึกษา เพื่อพิจารณาผลเรียนรู้ในรายวิชา โดย คณะกรรมการ ทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน” ผลการเรียนรู้ 5ด้าน”และพฤติกรรมนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยหลักสูตร/สาขาวิชาฯ ได้มีการวางแผน การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการเนื้อหาสาระของรายวิชา(มคอ.3) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการของรายวิชาทุกภาคการศึกษา/ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาฯในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ตามข้อ4

5.2 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอน คนอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิทยากรฯ

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
(อาจารย์กาญจนา สมพิน)
วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้สอนรายวิชา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภารดี พึ่งสำราญ)
วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561