

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา 8001006 ชื่อรายวิชา การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ (Development of Personality for Communication Arts)
2. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตร : นิเทศศาสตรบัณฑิต ประเภทรายวิชา : เป็นวิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี 4.2 อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพรธณ ถาวรยศม์ 4.3 กลุ่มเรียนที่ 1 จำนวน 11 คน การสื่อสารมวลชน (การโฆษณาและประชาสัมพันธ์) กลุ่มเรียนที่ 2 จำนวน 16 คน การสื่อสารมวลชน (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์) กลุ่มเรียนที่ 3 จำนวน 17 คน การสื่อสารบูรณาการ (การสื่อสารการท่องเที่ยว) การสื่อสารบูรณาการ (ธุรกิจบันเทิงและการแสดง) กลุ่มเรียนที่ 5 จำนวน 17 คน นิเทศศาสตร์ (สองภาษา) แขนงวิชาการสื่อสารการตลาด นิเทศศาสตร์ (สองภาษา) แขนงวิชาการสื่อสารการท่องเที่ยว
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) -
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) -
8. สถานที่เรียน กลุ่มเรียนที่ 1 ห้อง 35501 อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กลุ่มเรียนที่ 2 ห้อง 37507 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กลุ่มเรียนที่ 3 ห้อง 35501 อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กลุ่มเรียนที่ 5 ห้อง 38401 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด 26 กรกฎาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐานด้านบุคลิกภาพของมนุษย์ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ นักศึกษาเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพที่มีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ตลอดจนตระหนักถึงคุณค่าของการพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล และการแสดงออก ซึ่งพฤติกรรมทางสังคมที่เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจถึงความหมายและความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพ สามารถพัฒนาบุคลิกภาพ ของตนเองทั้งภายนอกและภายใน เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ให้สัมฤทธิ์ผล และเกิดประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของสังคม</p>

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

<p>1. คำอธิบายรายวิชา : การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ (Development of Personality for Communication Arts)</p> <p>ศึกษาความหมาย องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล และพฤติกรรมทางสังคม เช่น การแต่งตัว การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียม เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานนิเทศศาสตร์</p>				
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <p>ใน 1 ภาคการศึกษามีการเรียนการสอน 15 สัปดาห์ สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค โดยแบ่งดังนี้</p>				
จำนวนคาบ		สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	จำนวนคาบการศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย	ปฏิบัติ			
30	30	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติพัฒนาบุคลิกภาพ โดยให้นักศึกษาจัดโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพ	5 ชั่วโมง/สัปดาห์
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>จำนวน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกวันจันทร์ และอังคาร เวลา 15.00 – 17.00 น. ห้องพักอาจารย์ อาคารบรรณารชนครินทร์ (อาคาร 11) ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>				

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(● ความรับผิดชอบหลัก) (○ ความรับผิดชอบรอง)

วิชา การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ (●)
- (2) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (○)
- (3) มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม (○)
- (4) เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น (●)
- (5) ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ (○)
- (6) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม (○)

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน
- (2) (ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- (3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- (4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากคามมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ และ มหาวิทยาลัย
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานิตศศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาวิทศศาสตร์ (●)
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานิตศศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (●)
- (3) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาวิทศศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหา ในงานจริงได้ (○)
- (4) มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิตศศาสตร์ (○)
- (5) มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิตศศาสตร์ (○)

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ
- (2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี
- (3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- (4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ประเมินจากผลสัมฤทธิ์แทนการเรียนและการ

ปฏิบัติงาน

ของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- (4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ
- (5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และ

วิชาชีพ

ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานวิทยาศาสตร์ (○)

(2) ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคม และส่วนร่วม (○)

(3) สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง (○)

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- (3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม

เช่น การจัดทำโครงการ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ (○)
- (2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม (●)
- (3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง (○)
- (4) สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ (○)
- (5) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม (○)
- (6) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

(○)

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและ

ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

(2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- (3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- (4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม (●)

(2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์ (○)

(3) เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ (○)

(4) แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ (○)

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	ปฐมนิเทศเกี่ยวกับด้านการเรียน การสอน - แนวการสอน/เนื้อหาสาระ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดประเมินผล	4	กิจกรรม : บรรยาย และ อภิปราย สื่อที่ใช้ : มคอ 3 วิชาการการ พัฒนาบุคลากรภาพเพื่องาน นิเทศศาสตร์	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์
2	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ บุคลิกภาพ - ความหมาย ความสำคัญของ บุคลิกภาพ - ขอบข่ายของบุคลิกภาพ - ปัจจัยสำคัญที่ทำให้มนุษย์ แตกต่างกัน - พัฒนาการและการพิจารณา บุคลิกภาพ	4	กิจกรรม : บรรยาย และ อภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ สื่อที่ใช้ : PowerPoint, แบบทดสอบความเข้าใจเรื่อง คลิกภาพ, ตัวอย่างปัจจัยด้าน การศึกษา ฐานะทางเศรษฐกิจ, เพศ,อายุ ฯลฯ	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์
3-4	บทที่ 2 การพัฒนาบุคลิกภาพของ นักนิเทศศาสตร์ - ความหมาย วัตถุประสงค์ของการ พัฒนาบุคลิกภาพ - หลักการพัฒนาบุคลิกภาพ - หลักการพัฒนาบุคลิกภาพนัก นิเทศศาสตร์ตามแนวพุทธ - ลักษณะวิชาชีพนิเทศศาสตร์ - นักนิเทศศาสตร์กับการพัฒนา บุคลิกภาพ	8	กิจกรรม : บรรยาย และ อภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ สื่อที่ใช้ : PowerPoint, เอกสารของสถาบันพัฒนา บุคลิกภาพจอห์น โรเบิร์ต, ดีวี ดี, ตัวอย่างผู้ที่มีบุคลิกภาพที่ดี	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์
5-6	บทที่ 3 ทฤษฎีบุคลิกภาพ - ทฤษฎีบุคลิกภาพตามแนวจิต วิเคราะห์ - ทฤษฎีบุคลิกภาพจิตวิเคราะห์ของ จุง - ทฤษฎีจิตวิทยาารายบุคคลของ แอดเลอร์	8	กิจกรรม : บรรยาย และ อภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ สื่อที่ใช้ : PowerPoint, เอกสารทฤษฎีบุคลิกภาพ	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์

	<ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎีบุคลิกภาพของโรเจอร์ส - ทฤษฎีบุคลิกภาพของมาสโลว์ - ทฤษฎีบุคลิกภาพของเซลดอล และทฤษฎีนิสัยของออลพอร์ต - ทฤษฎีบุคลิกภาพของเครทส์ชเมอร์ - ทฤษฎีบุคลิกภาพของฮาร์รีแอสตคชูลิแวน - ทฤษฎีการวางเงื่อนไขแบบจงใจกระทำ - ทฤษฎีการเรียนรู้ทางสังคมของแบนดูรา 			
7-8	บทที่ 4 การพัฒนาบุคลิกภาพด้านการแต่งกาย <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของการแต่งกายและหลักในการแต่งกาย - พื้นฐานในการคำนึงถึงในการแต่งกาย - การเลือกเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายเพื่ออำพรางสัดส่วนของสุภาพสตรี - การเลือกเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายเพื่ออำพรางสัดส่วนของสุภาพบุรุษ - ศิลปะการใช้โทนสี, การใช้ลายเส้นกับเสื้อผ้า - เครื่องตกแต่งประดับเสื้อผ้า - การตกแต่งทรงผม, การแต่งหน้า 	8	กิจกรรม : บรรยาย และอภิปราย แสดงความคิดเห็น ยกตัวอย่างประกอบ สื่อที่ใช้ : PowerPoint และเอกสารคู่มือการแต่งกาย, เอกสารแฟชั่น, คลิปวิดีโอการเดินแบบในเวทีต่างๆ	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์
สอบกลางภาค				
9	บทที่ 5 การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือสื่อสาร - ความสัมพันธ์ทางด้านภาษาและองค์ประกอบทางการสื่อสาร - ลักษณะของภาษาที่ใช้ในการ 	4	กิจกรรม : บรรยาย และอภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ สื่อที่ใช้ : PowerPoint และเอกสาร, แผนผังองค์ประกอบ การสื่อสารหลัก 4 องค์ประกอบ, คลิปวิดีโอการพูด การเป็นพิธีกรในงานต่างๆ	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์

	<p>สื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาทักษะในการสื่อสาร - ทักษะการพูด, ทักษะการฟัง, ทักษะการอ่าน, ทักษะการเขียน 			
10-11	<p>บทที่ 6 มารยาททางสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของมารยาททางสังคม - สมบัติผู้ดีมารยาททางสังคมที่ควรยึดถือปฏิบัติ - มารยาทในการเข้าสังคมที่พึงปฏิบัติ และมารยาทที่ไม่ควรปฏิบัติในการเข้าสังคม - มารยาทและบุคลิกภาพในการเข้าสังคมของนักนิเทศศาสตร์ - มารยาทในการทำงาน, ในการประชุม - มารยาทในการแสดงความคิดเห็น - มารยาทในการสนทนา, การใช้โทรศัพท์, การใช้ลิฟท์, การรับประทานอาหาร, การใช้นามบัตร - มารยาทในการแนะนำตนเองและผู้อื่น 	4	<p>กิจกรรม : บรรยาย และอภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ</p> <p>สื่อที่ใช้ : PowerPoint และเอกสาร, ตัวอย่างบุคคลที่มีลักษณะ และการปฏิบัติตนด้านมารยาทการเข้าสังคม คลิปวิดีโอต่างๆ, ตัวอย่างละครโทรทัศน์</p>	<p>ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์</p>
12	<p>บทที่ 7 มนุษยสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย ลักษณะ ความสำคัญ และประโยชน์ของมนุษยสัมพันธ์ - องค์ประกอบของมนุษยสัมพันธ์, ปรัชญาพื้นฐานของมนุษยสัมพันธ์ - พื้นฐานความรู้ทางจิตวิทยาเกี่ยวกับธรรมชาติและพฤติกรรมมนุษย์ - วิธีสร้างมนุษยสัมพันธ์ - การสร้างความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา - การสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน 	4	<p>กิจกรรม : บรรยาย และอภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ การแสดงบทบาทสมมติ</p> <p>สื่อที่ใช้ : PowerPoint และเอกสาร</p>	<p>ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์</p>

	- เทคนิคในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ ของนักนิเทศศาสตร์			
13	บทที่ 8 บุคลิกภาพการเป็นผู้นำ - ความหมายและความสำคัญของผู้นำ - ประเภทของผู้นำ - ผู้นำตามความคิดด้านคุณลักษณะ - ผู้นำตามทฤษฎี X และ Y - ผู้นำตามแบบของลิเคิร์ท - ผู้นำตามรูปแบบตาข่ายการจัดการของเบลคและมูตัน - ผู้นำตามลักษณะการใช้อำนาจ - ผู้นำที่-ผู้นำโดยการพิจารณาจากลักษณะเป็นทางการ - คุณลักษณะและคุณสมบัติของผู้นำที่ดี - ศิลปะของการเป็นผู้นำ - หน้าที่ของผู้นำ - แนวทางการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	4	กิจกรรม : บรรยาย และอภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ สื่อที่ใช้ : PowerPoint และเอกสาร, ตัวอย่างความเป็นผู้นำของบุคคลที่มีชื่อเสียง, คลิปวิดีโอที่แสดงให้เห็นถึงบทบาทหน้าที่ของแต่ละบุคคลในละคร เช่น พ่อแม่ คนใช้ ผู้จัดการ คนรวย คนจน ฯลฯ เอกสารกรณีศึกษา	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์
14-15	บทที่ 9 ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรม - ความหมาย ลักษณะ และประเภทของวัฒนธรรม - ขนบธรรมเนียมประเพณี - จารีตประเพณี ,ขนบประเพณี, ธรรมเนียมประเพณี - ประเพณีไทย การปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมไทย - มารยาทในการแต่งกาย, การยืน, การเดิน, การนั่ง และมารยาทในการแสดงความเคารพ - วัฒนธรรมทางภาษา - ลักษณะของภาษาไทย - วัฒนธรรมการใช้ภาษา	8	กิจกรรม : บรรยาย และอภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ การแสดงบทบาทสมมติ สื่อที่ใช้ : PowerPoint และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณี ,ตัวอย่างวัฒนธรรมการแต่งกาย, ตัวอย่างมารยาทในการเข้าสังคมด้านต่างๆ	ผศ.อรพรรณ ถาวรายุศม์

16	สอบปลายภาค		
	รวม	60	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงงาน การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1.1(1), (4)	การสอบกลางภาค	8	30 %
2.1(1), (2)	การสอบปลายภาค	16	30 %
3.1(2)			
2.1(1)	การเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
1.1(4)	การทำงานกลุ่มและการนำเสนอรายงาน ชื่อชิ้นงาน การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ องค์กร		10 %
2.1(1), (2)	การทำรายงานรายบุคคล ชื่อชิ้นงานตัวอย่าง		10 %
3.1(2)	การดำเนินงานประชาสัมพันธ์หน่วยงานที่		
4.1(2)	นักศึกษาสนใจ,บุคลิกภาพของนัก		
5.1(1)	ประชาสัมพันธ์ในศตวรรษที่ 21, จดหมายที่ เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ การทำแบบฝึกหัด		10 %
การประเมินผล			
	คะแนนระหว่าง	ระดับเกรดที่ได้	
	80-100	A	
	75-79	B+	
	70-74	B	
	65-69	C+	
	60-64	C	
	55-59	D+	
	50-54	D	
	00-49	F	

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

<p>1. เอกสารและตำราหลัก</p> <p>อรพรรณ ถาวรยศม์. (2560) เอกสารประกอบการสอน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์. จันทบุรี: คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.</p>
<p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p> <p>พงษ์ศรี บุสุวรรณ. (2542). การพัฒนาบุคลิกภาพในการประชาสัมพันธ์. คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏนครสวรรค์.</p> <p>วิจิตร อวະกุล. (2545). การพัฒนาบุคลิกภาพหลักการและเทคนิค. (พิมพ์ครั้งที่ 2) กรุงเทพฯ: ไอ.เอส.พรีนติ้ง เฮ้าส์.</p> <p>สสิต วงศ์สุวรรณ. (2540). การพัฒนาบุคลิกภาพ. กรุงเทพฯ: อักษร พิทยา.</p> <p>พรรณทิพย์ ศิริวรรณบุศย์. (2549). มนุษย์สัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.</p> <p>สิริวรรณ สาระนาค. (2544). จิตวิทยาบุคลิกภาพและปรับตัว. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.</p> <p>พงษ์ศรี บุสุวรรณ. (2542). การพัฒนาบุคลิกภาพในการประชาสัมพันธ์. คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏนครสวรรค์.</p> <p>วิจิตร อวະกุล. (2545). การพัฒนาบุคลิกภาพหลักการและเทคนิค. (พิมพ์ครั้งที่ 2) กรุงเทพฯ: ไอ.เอส.พรีนติ้ง เฮ้าส์.</p>
<p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <p>www.google.com</p> <p>www.sanook.com</p>

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์ (2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน (3) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่ได้รับ (4) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ <p>1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน (2) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน <p>1.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน (2) แบบประเมินรายวิชา และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน <p>1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางสื่อสารกับนักศึกษา หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.5 เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก ห้องพักอาจารย์ E-mail REG ฯลฯ</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลัก และแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจลึกๆด้วยตนเอง และ/หรือมีการฝึกปฏิบัติพร้อมทั้งแนะนำ <p>2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยสอนสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น <p>2.3 การวัดและประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์ - การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นักศึกษามาขอคำปรึกษา
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>3.1 หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิชาฯ กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา (ภายใน 30 วัน/เทอม) - สาขาวิชาฯ ส่งเสริมให้อาจารย์ ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ

อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

- สาขาวิชาและคณะวิชาฯ จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา 5 ด้าน โดยสอบถามนักศึกษาหรือสุ่มตรวจผลงานนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน ” ผลการเรียนรู้ 5 ด้าน” ของนักศึกษา โดยการตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.3 เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ที่ระบุไว้ในหมวดที่6 ข้อ1)

4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน (ชิ้นงานตามจุดดำ) และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนน ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้ง พิจารณาจากผลการทดสอบย่อยหรือกลางภาคเรียนและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนรายวิชา

4.3 การทวนสอบผลการเรียนรายวิชา มีทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา (ที่สุ่มมา25%) ดังนี้
(1) การทวนสอบการให้คะแนน การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดย คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์
(2) การสอบถาม/สัมภาษณ์ นักศึกษาเพื่อพิจารณาผลเรียนรู้ในรายวิชา โดยคณะกรรมการ ทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน”ผลการเรียนรู้ 5ด้าน”และพฤติกรรมนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยหลักสูตร/ สาขาวิชาฯ ได้มีการวางแผน การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการเนื้อหาสาระของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 การปรับปรุง กลยุทธ์การสอนและบูรณาการ ของรายวิชาทุกภาคการศึกษา /ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาฯในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ตามข้อ4

5.2 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอน คนอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิทยากรฯ

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ คังคะศรี)

26 กรกฎาคม 2561

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรพรรณ ถาวรายุศม์)

26 กรกฎาคม 2561