

## รายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา สื่อสารมวลชน	คณะนิเทศศาสตร์ สาขาวิชา

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1 รหัสและชื่อรายวิชา	8134001 ชื่อวิชา สัมมนาการโฆษณา ( Seminar in Advertising )
2. จำนวนหน่วยกิต	3(2-2-5)
3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา	หลักสูตร : นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสื่อสารมวลชน ประเภทรายวิชา : เป็นวิชาเอกเลือก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	4.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ธนพิสิฐ จิระแสงจิระโชติ 4.2 อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา 4.3 กลุ่มเรียนที่ 1 นักศึกษาสาขาวิชาการโฆษณา ชั้นปีที่ 4
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	1/2561 นักศึกษาชั้นปีที่ 4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	
8. สถานที่เรียน	ห้อง 35309 อาคาร35 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด	

3 กรกฎาคม 2561

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา** เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่างๆ ดังนี้

1) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงความหมาย ของการสัมมนา

จุดมุ่งหมาย องค์กรประกอบ กระบวนการ รูปแบบ และเทคนิคของการจัดสัมมนา

2) นักศึกษาเข้าใจถึงปัญหา อุปสรรคและปัจจัย ความจำเป็นที่ต้องมีการดำเนินการจัดสัมมนา

3) นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และปัจจัย ความจำเป็นที่ต้องมีการดำเนินการจัดสัมมนา นำมาประมวลผล ตลอดจนการนำเสนอ ข้อมูลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการจัดสัมมนาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

4) นักศึกษาสามารถดำเนินการจัดสัมมนาโฆษณา เพื่อหาแนวคิด แนวทาง หรือวิธีการใหม่ที่ได้จากการสัมมนาและนำมาใช้แก้ปัญหาต่างๆ เพื่อพัฒนาองค์กรได้

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจ สังคม การเมืองและการ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา ทำให้เกิดความจำเป็นที่ต้องมีการดำเนินการสัมมนางาน นำหลักการและเทคนิคในการจัดสัมมนาสัมมนาการโฆษณามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้ให้ได้แนวคิด แนวทาง วิธีการ เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการดำเนินงานขององค์การให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพการณดังกล่าว เป็นนักแสวงหาความรู้ เป็นผู้ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นนักแก้ปัญหาโดยการมีส่วนร่วม มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

### หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

1. **คำอธิบายรายวิชา** : ศึกษาความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนาการโฆษณา เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรค ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกจัดสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริงในการสัมมนาการโฆษณา

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ใน 1 ภาคการศึกษามีการเรียนการสอน 15 สัปดาห์ สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค โดยแบ่งดังนี้

จำนวนคาบ		สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	จำนวนคาบ การศึกษาด้วย ตนเอง
บรรยาย	ปฏิบัติ			
30	30 <input type="checkbox"/>	สอนเสริมตามความต้องการของผู้สอน/ นักศึกษาเฉพาะราย	ฝึกการทำงาน เป็นทีม การ แก้ไข สถานการณ์ใน การจัดสัมมนา	5 ชั่วโมง/ สัปดาห์

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ทุกวันพุธ เวลา 9:00 - 12:00 น. ณ คณะนิเทศศาสตร์ ชั้น 4

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(• ความรับผิดชอบหลัก) (๐ ความรับผิดชอบรอง)

วิชาการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้  
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ (๐)
- (2) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (๐)
- (3) มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพ  
และสังคม (๐)
- (4) เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น (๐)
- (5) ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิต  
สาธารณะ (๐)
- (6) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม  
(๐)

#### 1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและ  
จรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน
- (2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงาน  
ตามกำหนดและความซื่อสัตย์  
ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- (3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- (4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

#### 1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากคามมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะและมหาวิทยาลัย

(2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาในศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

## 2 ด้านความรู้

### 2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาในศาสตร์(●)

(2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาในศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(●)

(3) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพในศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้ (●)

(4) มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศศาสตร์ (○)

(5) มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิเทศศาสตร์ (○)

### 2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ

(2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี

(3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง

(4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

## 2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ประเมินจากผลสัมฤทธิ์

แทนการเรียนและการปฏิบัติงาน

ของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- (4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ
- (5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

## 3 ด้านทักษะทางปัญญา

### 3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานนิเทศศาสตร์(●)

(2) ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคม และส่วนร่วม(●)

(3) สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง(●)

### 3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่

(2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จาก

## ประสบการณ์จริง

(3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม

เช่น การจัดทำโครงการ

### 3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

## 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(●)

(2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม (●)

(3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง(●)

(4) สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ(●)

(5) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม(●)

(6) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ(●)

### 4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ



(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

(2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ

#### 4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม

(2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม

(3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

(4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

#### 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### 5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

( 1) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม(●)

( 2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์(○)

( 3) เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ(○)

( 4) แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์(○)

##### 5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการ

**วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

( 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อ  
คณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2 ) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยี  
สารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ

**5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง  
ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และ  
สถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

## หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1-2	<b>บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา</b> ๓ คา - ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบของการจัดสัมมนา - ความเป็นมาของการจัดสัมมนา - ประโยชน์ของการจัดสัมมนา - ลักษณะการจัดสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	4	<b>กิจกรรม :</b> อธิบายรายละเอียดการสอนและทบทวนความรู้ <b>สื่อที่ใช้ :</b> การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น - ชักถามข้อสงสัย	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
3-4	<b>บทที่ 2 องค์ประกอบการสัมมนา</b> - เนื้อหา - บุคลากร - สถานที่ อุปกรณ์ - เวลา - งบประมาณ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	4	<b>กิจกรรม :-</b> อภิปรายเรื่ององค์ประกอบของการจัดสัมมนา <b>สื่อที่ใช้ :-</b> การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น - ชักถามข้อสงสัย	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
5-6	<b>บทที่ 3 หน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา</b> - วิทยากร	4	<b>กิจกรรม :-</b> แบ่งกลุ่มเรียนรู้หน้าที่บุคลากรฝ่ายต่างๆ	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมงาน</li> <li>- ผู้จัดงาน</li> <li>- สรุป พร้อมคำถามทบทวน</li> </ul>		<b>สื่อที่ใช้</b> :- PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย	
7-8	<b>บทที่ 4 การจัดสถานที่สัมมนา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รูปแบบการจัดห้องสัมมนา</li> <li>- ลักษณะการจัดที่นั่งในห้องสัมมนาย่อย</li> <li>- สรุป พร้อมคำถามทบทวน</li> </ul>	8	<b>กิจกรรม</b> :- ฝึกการจัดสถานที่สัมมนา <b>สื่อที่ใช้</b> :- บรรยายด้วยเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย - สรุปทบทวนความรู้	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
9-10	<b>บทที่ 5 การจัดทำเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนการสัมมนา</li> <li>- ขั้นตอนการสัมมนา</li> <li>- ขั้นตอนหลังการสัมมนา</li> <li>- สรุป พร้อมคำถามทบทวน</li> </ul>	8	<b>กิจกรรม</b> :- ฝึกจัดเตรียมเอกสารการสัมมนา <b>สื่อที่ใช้</b> :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
11-12	<b>บทที่ 6 กระบวนการจัดสัมมนา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนการสัมมนา</li> <li>- ขั้นตอนการสัมมนา</li> <li>- ขั้นตอนหลังการสัมมนา</li> <li>- สรุป พร้อมคำถามทบทวน</li> </ul>	4	<b>กิจกรรม</b> :- ฝึกการจัดสัมมนาและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า <b>สื่อที่ใช้</b> :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			ซักถามข้อสงสัย	
13	<b>บทที่ 7 การประเมินผลการจัดสัมมนา</b> - รูปแบบการประเมินผล - ขั้นตอนการประเมินผล - ประโยชน์จากการประเมินผล - สรุป พร้อมคำถามทบทวน	4	<b>กิจกรรม :-</b> ฝึกการประเมินผลการจัดสัมมนา <b>สื่อที่ใช้ :-</b> การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
14	จัดกิจกรรมการสัมมนา	4	<b>กิจกรรม :</b> จัดสัมมนา <b>สื่อที่ใช้ :-</b> การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
15	สรุปผลการจัดกิจกรรมการสัมมนา - แนวทาง ข้อเสนอ ที่ได้จากการจัดสัมมนา - ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน - สรุปทบทวนความรู้	4	<b>กิจกรรม :-</b> ฝึกการสรุปผล การจัดกิจกรรมการสัมมนา <b>สื่อที่ใช้ :-</b> การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน  - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย - สรุปทบทวนความรู้	ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา  ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา
16	สอบปลายภาค			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงานโครงงาน การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
2.1(1),(2),(3) 3.1(1),(2),(3) 4.1(1), (2),(3), (4),(5),(6)	การสอบปลายภาค	16	30 %
5.1(1) ,(4)	การเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10 %
2.1(1),(2),(3) 3.1(1),(2),(3) 4.1(1), (2),(3), (4),(5),(6) 5.1(1) ,(4)	การทำงานกลุ่มและการนำเสนอรายงาน การทำรายงานรายบุคคล การทำแบบฝึกหัด		20 % 20 % 20 %

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

เสาวนีย์ วรรณประภา.(2559).การสัมมนาการโฆษณา.จันทบุรี : คณะนิเทศศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
รำไพพรรณี.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ธีรภัทร วรรณฤมล . รูปแบบและเทคนิคการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง.คณะกรรมการสื่อสารมวลชน :

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

บัณฑิต ตั้งประเสริฐ . แนวคิดเกี่ยวกับการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง . ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์

เขต 2 : อุบลราชธานี.

พิทักษ์ศักดิ์ ทิศภาคย์. (2552). การสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ .มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ไพพรรณ เกียรติโชติชัย. (2546). หลักการสัมมนา . พิมพ์ครั้งที่ 3 .  
บริษัท การศึกษาจำกัด : กรุงเทพฯ  
ศรีพิไล ทองพรหม.การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการ  
ประชาสัมพันธ์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช นนทบุรี,2531.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ข่าว บทความจากสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- <http://www.commarts.chula.ac.th> -

<http://www.library.tu.ac.th>

- <http://www.oknation.net>
- <http://www.google.com>

## หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

#### 1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชาฯ

- (1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์
- (2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- (3) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้

และผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่ได้รับ

(4) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ

#### 1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรม การเรียนของนักศึกษา

- (1) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน
- (2) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

#### 1.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

(1) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน

(2) แบบประเมินรายวิชา และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน

1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.5 เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก ห้องพักอาจารย์ E-mail REG ฯลฯ

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

#### 2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักและแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจปลีกย่อยด้วยตนเอง และ/หรือมีการฝึกปฏิบัติพร้อมทั้งแนะนำ

#### 2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ

- เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยสอน



สอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น

### 2.3 การวัดและประเมินการสอน

- การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์
- การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นักศึกษามาขอคำปรึกษา

## 3. การปรับปรุงการสอน

3.1 หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สาขาวิชา กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.5) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา(ภายใน 30 วัน/เทอม)
- สาขาวิชา ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- สาขาวิชาและคณะวิชา จัดให้มีการประชุม/สัมมนา กับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ ในรายวิชา 5 ด้าน โดยสอบถามนักศึกษาหรือสุ่มตรวจผลงานนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน” ผลการเรียนรู้

5 ด้าน ”ของนักศึกษา โดย การตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.3 เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้ง

เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ที่ระบุไว้ในหมวดที่6 ข้อ1)

4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน (ชิ้นงานตาม จุดดำ) และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยหรือกลางภาคเรียนและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนรายวิชา

4.3 การทวนสอบผลการเรียนรายวิชา มีทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชา(ที่สุ่มมา25%) ดังนี้

(1) การทวนสอบการให้คะแนน การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

(2) การสอบถาม/สัมภาษณ์นักศึกษา เพื่อพิจารณาผลเรียนรู้ในรายวิชา โดยคณะกรรมการทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน”ผลการเรียนรู้ 5ด้าน”และพฤติกรรมนักศึกษา

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยหลักสูตร/สาขาวิชาฯ ได้มีการวางแผน การปรับปรุงกลยุทธ์การสอน และบูรณาการเนื้อหาสาระของรายวิชา(มคอ.3) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการของรายวิชาทุกภาคการศึกษา/ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาฯในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ตามข้อ4

5.2 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนคนอื่นฯ เพื่อเข้าร่วมสอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิทยากรฯ

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
รายวิชา

(อาจารย์ธนพิสิฐ จิระแสงจิระโชติ)

วันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา)

วันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561