

รายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3)

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา | มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี |
| วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา | คณะนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาสื่อสารมวลชน |

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

| | |
|---|--|
| 1. รหัสและชื่อรายวิชา | 8144001 ชื่อวิชา สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Special Project in Broadcasting) |
| 2. จำนวนหน่วยกิต | 3(2-2-5) |
| 3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา | หลักสูตร : นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสื่อสารมวลชน ประเภทรายวิชา : เป็นวิชาเอกเลือก |
| 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน | 4.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์สกล กิจจจริต 4.2 อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา 4.3 กลุ่มเรียนที่ : นักศึกษานิเทศศาสตร์ ชั้นปีที่ 4 |
| 5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน | 1/2561 นักศึกษานิเทศศาสตร์ ชั้นปีที่ 4 |
| 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) | |
| 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) | |
| 8. สถานที่เรียน | ห้องเรียน 38306 อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด | 3 กรกฎาคม 2561 |

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

| |
|---|
| <p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษามีสมรรถนะที่ต้องการในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงความหมาย ของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบ และเทคนิคของการจัดสัมมนา 2) นักศึกษาเข้าใจถึงปัญหา อุปสรรคและปัจจัย ความจำเป็นที่ต้องมีการดำเนินการจัดสัมมนา 3) นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และปัจจัย ความจำเป็นที่ต้องมีการดำเนินการจัดสัมมนา นำมา ประมวลผล ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการจัดสัมมนาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 4) นักศึกษาสามารถดำเนินการจัดสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เพื่อหาแนวคิด แนวทาง หรือวิธีการ ใหม่ที่ได้จากการสัมมนาและนำมาใช้แก้ปัญหาต่างๆ เพื่อพัฒนาองค์กรได้ |
| <p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและการ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา ทำให้เกิดความจำเป็น ที่ต้องมีการดำเนินการสัมมนางาน นำหลักการ และ เทคนิคในการสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ทางทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้ได้แนวคิด แนวทาง วิธีการ เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการดำเนินงานขององค์กรให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพการณ์ดังกล่าว เป็นนักแสวงหาความรู้ เป็นผู้ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เป็น นักแก้ปัญหาโดยการมีส่วนร่วม มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน</p> |

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

| | | | | |
|---|---------|---|---|----------------------------|
| <p>1. คำอธิบายรายวิชา : การนำความรู้ที่ได้จากการศึกษามาบูรณาการ เพื่อจัดทำโครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ ตามสภาวการณ์ในปัจจุบัน โดยมีอาจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำปรึกษาและประเมินผล</p> | | | | |
| <p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <p>ใน 1 ภาคการศึกษา มีการเรียนการสอน 15 สัปดาห์ สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค โดยแบ่งดังนี้</p> | | | | |
| จำนวนคาบ | | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคนาม/การ ฝึกงาน | จำนวนคาบ การศึกษาด้วยตนเอง |
| บรรยาย | ปฏิบัติ | | | |
| 30 | 30 □ | สอนเสริมตามความต้องการของ ผู้สอน/นักศึกษาเฉพาะราย | ฝึกการทำงานเป็นทีม การแก้ไขสถานการณ์ ในการจัดสัมมนา | 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| <p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>ทุกวันพุธ เวลา 9:00 - 12:00 น. ณ คณะนิเทศศาสตร์ ชั้น 4</p> | | | | |

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(● ความรับผิดชอบหลัก) (○ ความรับผิดชอบรอง)

วิชาการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ (○)
- (2) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (○)
- (3) มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม (○)
- (4) เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น (○)
- (5) ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ (○)
- (6) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม (○)

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน
- (2) ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์

ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย

- (3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- (4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากคามมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะและมหาวิทยาลัย
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

2 ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์(●)
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(●)
- (3) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหา

ในงานจริงได้ (●)

- (4) มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ (○)
- (5) มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านวิทยาศาสตร์ (○)

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ

- (2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี
- (3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง
- (4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ประเมินจากผลสัมฤทธิ์แทนการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ
- (4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ
- (5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

3 ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานวิทยาศาสตร์(●)
- (2) ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคม และส่วนร่วม(●)
- (3) สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง(●)

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
- (3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม

เช่น การจัดทำโครงการ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ (●)
- (2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม (●)
- (3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง(●)
- (4) สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (5) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม(●)
- (6) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ(●)

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- (2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- (3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- (4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

- (1) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม(●)
- (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์(○)
- (3) เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ(○)
- (4) แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์(○)

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|------------|--|---------------|--|-----------------------|
| 1-2 | บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา - ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบของการจัดสัมมนา - ความเป็นมาของการจัดสัมมนา - ประโยชน์ของการจัดสัมมนา - ลักษณะการจัดสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 4 | กิจกรรม : อธิบายรายละเอียดการสอนและทบทวนความรู้ สื่อที่ใช้ : การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 3-4 | บทที่ 2 องค์ประกอบการสัมมนา - เนื้อหา - บุคลากร - สถานที่ อุปกรณ์ - เวลา - งบประมาณ - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 4 | กิจกรรม : อภิปรายเรื่ององค์ประกอบของการจัดสัมมนา สื่อที่ใช้ : การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 5-6 | บทที่ 3 หน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา - วิทยากร - ผู้เข้าร่วมงาน - ผู้จัดงาน - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 4 | กิจกรรม :- แบ่งกลุ่มเรียนรู้หน้าที่บุคลากรฝ่ายต่างๆ สื่อที่ใช้ :- PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 7-8 | บทที่ 4 การจัดสถานที่สัมมนา - รูปแบบการจัดห้องสัมมนา - ลักษณะการจัดที่นั่งในห้องสัมมนา - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 8 | กิจกรรม :- ฝึกการจัดสถานที่สัมมนา สื่อที่ใช้ :- บรรยายด้วย เอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย - สรุปทบทวนความรู้ | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 9-10 | บทที่ 5 การจัดทำเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา - ขั้นตอนการสัมมนา - ขั้นตอนการสัมมนา - ขั้นตอนหลังการสัมมนา - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 8 | กิจกรรม :- ฝึกจัดเตรียมเอกสารการสัมมนา สื่อที่ใช้ :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสารประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |

| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) | ผู้สอน |
|------------|---|---------------|--|--|
| | | | ซักถามข้อสงสัย | |
| 11-12 | บทที่ 6 กระบวนการจัดสัมมนา - ขั้นตอนการสัมมนา - ขั้นตอนการสัมมนา - ขั้นตอนหลังการสัมมนา - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 4 | กิจกรรม :- ฝึกการจัดสัมมนา และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า สื่อที่ใช้ :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 13 | บทที่ 7 การประเมินผลการจัดสัมมนา - รูปแบบการประเมินผล - ขั้นตอนการประเมินผล - ประโยชน์จากการประเมินผล - สรุป พร้อมคำถามทบทวน | 4 | กิจกรรม :- ฝึกการประเมินผล การจัดสัมมนา สื่อที่ใช้ :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 14 | จัดกิจกรรมการสัมมนา | 4 | กิจกรรม : จัดสัมมนา สื่อที่ใช้ :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 15 | สรุปผลการจัดกิจกรรมการสัมมนา - แนวทาง ข้อเสนอ ที่ได้จากการจัดสัมมนา - ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน - สรุปทบทวนความรู้ | 4 | กิจกรรม :- ฝึกการสรุปผล การ จัดกิจกรรมการสัมมนา สื่อที่ใช้ :- การบรรยายด้วย PowerPoint พร้อมเอกสาร ประกอบการสอน - ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย - สรุปทบทวนความรู้ | ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา ผศ.เสาวนีย์ วรรณประภา |
| 16 | สอบปลายภาค | | | |

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| ผลการเรียนรู้* | กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการงาน การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค) | กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่) | สัดส่วนของการประเมินผล |
|----------------------------------|---|------------------------------|------------------------|
| 2.1(1),(2),(3) 3.1(1),(2),(3) | การสอบปลายภาค | 16 | 30 % |

| | | | |
|---------------------------------|--|-----------------|------|
| 4.1(1), (2),(3), (4),(5),(6) | | | |
| 5.1(1) ,(4) | การเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน | ตลอดภาคการศึกษา | 10 % |
| 2.1(1),(2),(3) | การทำงานกลุ่มและการนำเสนอรายงาน | | 20 % |
| 3.1(1),(2),(3) | การทำรายงานรายบุคคล | | 20 % |
| 4.1(1), (2),(3), (4),(5),(6) | การทำแบบฝึกหัด | | 20 % |
| 5.1(1) ,(4) | | | |

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

| |
|---|
| <p>1. เอกสารและตำราหลัก</p> <p>เกษกานดา สุภาพจน์. (2548) .การจัดสัมมนา . ปทุมธานี พิทักษ์ศักดิ์ ทิศาภาคย์. (2552). การสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ .มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ไพพรรณ เกียรติโชติชัย. (2546). หลักการสัมมนา . พิมพ์ครั้งที่ 3 . บริษัท การศึกษาจำกัด : กรุงเทพฯ</p> |
| <p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p> <p>บัณฑิต ตั้งประเสริฐ . แนวคิดเกี่ยวกับการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง . ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ เขต 2 : อุบลราชธานี. ธีรภัทร วรรณฤมล . รูปแบบและเทคนิคการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง.คณะกรรมการสื่อสารมวลชน : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ศรีพีไล ทองพรหม.การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช นนทบุรี,2531. Adams,M.and Massey, K.Introduction to Radio.Wm.C.Brown communicationa.Inc,1995. McLish,R. The Technique of Radio Production.Focal Press.1979. O 'Donnell,L:Benoit,P.and Hausman.C. Modern Radio production.Belmont;Wadsworth Publishing Company,1986.</p> |
| <p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข่าว บทความจากสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ - http://www.commarts.chula.ac.th - http://www.library.tu.ac.th - http://www.oknation.net - http://www.google.com |

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

| |
|--|
| <p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>(1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์</p> <p>(2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน</p> <p>(3) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่ได้รับ</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา</p> <p>(1) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน</p> <p>(2) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน</p> <p>1.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา</p> <p>(1) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</p> <p>(2) แบบประเมินรายวิชา และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</p> <p>1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางสื่อสารกับนักศึกษา</p> <p>หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.5 เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก ห้องพักอาจารย์ E-mail REG ฯลฯ</p> |
| <p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>- มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักและแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจลึกๆด้วยตนเอง และ/หรือมีการฝึกปฏิบัติพร้อมทั้งแนะนำ</p> <p>2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ</p> <p>- เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยสอนสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น</p> <p>2.3 การวัดและประเมินการสอน</p> <p>- การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์</p> <p>- การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นักศึกษามาขอคำปรึกษา</p> |
| <p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>3.1 หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <p>- สาขาวิชาฯ กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.5) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา(ภายใน 30 วัน/เทอม)</p> <p>- สาขาวิชาฯ ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p> <p>- สาขาวิชาและคณะวิชาฯ จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</p> |

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา 5 ด้าน โดยสอบถามนักศึกษาหรือสุ่มตรวจผลงานนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน” ผลการเรียนรู้ 5 ด้าน”ของนักศึกษา โดยการตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจสอบ มคอ.3 เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ที่ระบุไว้ในหมวดที่6 ข้อ1)

4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน (ชิ้นงานตามจุดดำ) และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนน ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยหรือกลางภาคเรียนและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนรายวิชา

4.3 การทวนสอบผลการเรียนรายวิชา มีทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้รายวิชา(ที่สุ่มมา25 %) ดังนี้

(1) การทวนสอบการให้คะแนน การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

(2) การสอบถาม/สัมภาษณ์นักศึกษา เพื่อพิจารณาผลเรียนรู้ในรายวิชา โดยคณะกรรมการทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน” ผลการเรียนรู้ 5ด้าน ”และพฤติกรรมนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยหลักสูตร/สาขาวิชาฯ ได้มีการวางแผน การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการเนื้อหาสาระของรายวิชา(มคอ.3) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการของรายวิชาทุกภาคการศึกษา/ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาฯในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ตามข้อ4

5.2 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนคนอื่นฯ เพื่อเข้าร่วมสอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิทยากรฯ

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา (ลงนามร่วมจัดทำ มคอ.3)

(อาจารย์สกล กิจจิริต)

วันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้สอนรายวิชา (ลงนามร่วมจัดทำ มคอ.3)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวนีย์ วรรณประภา)

วันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561