 **บันทึกข้อความ**

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**

เลขที่รับ

วันที่

เวลา น.

**ส่วนราชการ**

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตามที่ข้าพเจ้า

อาจารย์/บุคลากร สังกัด ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเงินงบประมาณกองทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ เพื่อใช้จ่ายในโครงการวิจัย เรื่อง

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท ( ) นั้น

ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย เป็นเวลา 6 เดือน โดยขอขยายระยะเวลาการทำวิจัยครั้งนี้เป็นครั้งที่ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. เนื่องจาก**(กรุณาระบุเหตุ ผลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวิจัย)**

ทั้งนี้ข้าพเจ้าคาดว่าจะสามารถส่ง(ร่าง)รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นภายใน ระบุเดือนและปี พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการขยายระยะเวลาการทำวิจัย ดังนี้

🞏 1) แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด

🞎 2) (ร่าง) รายงานการวิจัย บทที่ 1-4 จำนวน 1 ฉบับ

🞏 3) ซีดีบันทึกไฟล์ข้อมูล รายการที่ 1-2 จำนวน 1 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

( )

หัวหน้าโครงการวิจัย

พิจารณาแล้ว

❒ อนุญาต

❒ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(………………………………………………)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

วันที่

**เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

พิจารณารายละเอียดเนื้อหาเอกสารประกอบ

การขยายระยะเวลาการวิจัยแล้ว เห็นว่า

❒ เห็นควรอนุญาต ❒ ไม่เห็นควรอนุญาต

ระบุเหตุผล

(ลงชื่อ)

(……………………………………………………)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

วันที่

มอบงานบริหารจัดการงานวิจัย ตรวจสอบเอกสาร

และเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ)

วันที่

**เรียน รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา**

พิจารณาเอกสารประกอบการขยายระยะเวลาแล้ว

**❒** ครบถ้วน ❒ ไม่ครบถ้วน

ระบุ

(ลงชื่อ)

วันที่

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารจัดการงานวิจัย

วันที่ / /

**แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย**

**1. รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการวิจัย**

1.1 ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

1.2 หัวหน้าโครงการวิจัย สังกัด

โทรศัพท์มือถือ E-mail ID Line : …………………………….. สัดส่วนการทำวิจัย %

ผู้ร่วมวิจัย (1) สัดส่วนการทำวิจัย %

(2) สัดส่วนการทำวิจัย %

(3) สัดส่วนการทำวิจัย %

(4) สัดส่วนการทำวิจัย %

(5) สัดส่วนการทำวิจัย %

ได้รับอนุมัติงบประมาณกองทุนวิจัย ปี จำนวนเงิน บาท ระยะเวลาการวิจัย ปี

เริ่มทำการวิจัยเมื่อ (เดือน/ปี) สิ้นสุดตามสัญญาการรับทุนฯ (เดือน/ปี)

**2. รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการวิจัย**

2.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

2.2 แสดงตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานวิจัยที่ได้เสนอไว้กับงานวิจัย

ที่ได้ดำเนินการจริงตลอดโครงการวิจัย ระบุรายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอนการปฏิบัติตามลำดับ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ระยะเวลา** | **แผนการดำเนินงานวิจัยที่เสนอไว้** | **ผลการดำเนินงานจริงพร้อมสรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินการวิจัยที่ได้ (พอสังเขป)** |
| เดือน................. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2.3 งบประมาณที่ใช้จ่ายไปแล้วจำนวน บาท ความก้าวหน้าการดำเนินงานคิดเป็น %

2.4 ระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพ (ถ้ามี)

2.5 งานตามแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยที่จะดำเนินการต่อไป

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน)** | | | | | |
| **........** | **……..** | **……..** | **……..** | **………** | **………** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.6 คำชี้แจงเกี่ยวกับปัญหา/อุปสรรค และวิธีการแก้ไข (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) ( )

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่

**ความเห็นจากการประเมินรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยของผู้บังคับบัญชา**

❒ สนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป

❒ ไม่สนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ระบุเหตุผล

(ลายเซ็น) (...............................................................)

คณบดี

วันที่

**ความเห็นจากการประเมินรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนา**

❒ สนับสนุน

❒ ไม่สนับสนุน ระบุเหตุผล

(ลายเซ็น)

(...............................................................)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา วันที่