

รายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะนิเทศศาสตร์ สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (สองภาษา)

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา 8314001 ชื่อรายวิชา โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด (Special Project in Marketing Communication)
2. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา หลักสูตร : นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (สองภาษา) ประเภทรายวิชา : เป็นวิชาเอกเลือก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ทอมมี เจนเสน 4.2 อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์สรียาภา คันธวัลย์ 4.3 กลุ่มเรียนที่ 1 จำนวน 7 คน
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ชั้นปีที่ 4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน ห้อง 38403 อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด 1 มิถุนายน 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>1) เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด</p> <p>2) เพื่อให้ศึกษานำความรู้การสื่อสารการท่องเที่ยวนำมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการที่ให้ประโยชน์แก่ตนเอง องค์กร และชุมชนท้องถิ่น</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>เพื่อให้นักศึกษาจัดทำโครงการพิเศษ โดยนำความรู้ที่ได้ศึกษามาบูรณาการเป็น ผลงานด้านการสื่อสารการตลาด โดยให้เห็นถึงความสำคัญ เป็นประโยชน์ในเชิงวิชาการและสามารถนำไปพัฒนาชุมชนท้องถิ่นได้</p>

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

<p>1. คำอธิบายรายวิชา : โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด</p> <p>ให้นักศึกษาจัดทำโครงการพิเศษ โดยนำความรู้ที่ได้ศึกษามาบูรณาการเป็น ผลงานด้านการสื่อสารการตลาด โดยให้เห็นถึงความสำคัญ เป็นประโยชน์ในเชิงวิชาการและสามารถนำไปพัฒนาชุมชนท้องถิ่นได้</p>												
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <p>ใน 1 ภาคการศึกษามีการเรียนการสอน 15 สัปดาห์ สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค โดยแบ่งดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">จำนวนคาบ</th> <th rowspan="2">สอนเสริม</th> <th rowspan="2">การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th rowspan="2">จำนวนคาบการศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> <tr> <th>บรรยาย</th> <th>ปฏิบัติ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30</td> <td>30</td> <td>สอนเสริมตามความต้องการของผู้สอน/นักศึกษาเฉพาะราย</td> <td>ฝึกปฏิบัติโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวน</td> <td>5 ชั่วโมง/สัปดาห์</td> </tr> </tbody> </table>	จำนวนคาบ		สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	จำนวนคาบการศึกษาด้วยตนเอง	บรรยาย	ปฏิบัติ	30	30	สอนเสริมตามความต้องการของผู้สอน/นักศึกษาเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวน	5 ชั่วโมง/สัปดาห์
จำนวนคาบ		สอนเสริม				การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	จำนวนคาบการศึกษาด้วยตนเอง					
บรรยาย	ปฏิบัติ											
30	30	สอนเสริมตามความต้องการของผู้สอน/นักศึกษาเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยวน	5 ชั่วโมง/สัปดาห์								
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>จำนวน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกวันพุธ เวลา 13:00 - 16:00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 2 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี</p>												

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(● ความรับผิดชอบหลัก) (○ ความรับผิดชอบรอง)

วิชา โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ (○)
- (2) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (○)
- (3) มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม (○)
- (4) เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น (○)
- (5) ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
- (6) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในชั้นเรียน
- (2) (ให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ ในการทำกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย
- (3) อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน
- (4) อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากคามมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ และมหาวิทยาลัย
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาในศาสตร์กับความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาในศาสตร์ (○)
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาในศาสตร์กับความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (○)
- (3) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพในศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหา

ในงานจริงได้ (○)

(4) มีความรู้และทักษะของการวิจัยทางด้านนิเทศศาสตร์

(5) มีประสบการณ์ทางด้านการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิเทศศาสตร์ (●)

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) จัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชาโดยเน้นให้มีการบูรณาการความรู้และทักษะทางวิชาชีพ

(2) จัดให้มีการเรียนรู้โดยใช้เหตุการณ์จริงมาประยุกต์ใช้กับภาคทฤษฎี

(3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง

(4) จัดให้มีรายวิชาโครงการ/การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ประเมินจากผลสัมฤทธิ์แทนการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

(1) การทดสอบย่อย

(2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

(3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ

(4) การนำเสนอผลงานภาคปฏิบัติ

(5) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านงานนิเทศศาสตร์ (●)

(2) ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคม และส่วนร่วม (○)

(3) สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง (○)

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกทักษะด้านการใช้ความคิดและเทคโนโลยีสมัยใหม่

(2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

(3) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม

เช่น การจัดทำโครงการ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา หรือสังเกตการใช้ความคิด การใช้เทคโนโลยีสื่อสารสมัยใหม่ การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ (O)
- (2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม (●)
- (3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง (O)
- (4) สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ (O)
- (5) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- (6) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- (2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรในรายวิชาต่าง ๆ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- (3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- (4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม (O)
- (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์ (O)
- (3) เลือกใช้สถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ วางแผนการวิจัยสื่อสารอย่างเป็นระบบ (O)
- (4) แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ (O)

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะเทคนิคทางสถิติเพื่อคณิตศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายและอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อ ที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	ปฐมนิเทศเกี่ยวกับด้านการเรียนการสอน - แนวการสอน/เนื้อหาสาระ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดผลประเมินผล	4	กิจกรรม - บรรยาย/ อภิปราย สื่อที่ใช้ - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์สรียาภา คันธวัลย์
2	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสื่อสารการตลาด - ความสำคัญของการสื่อสารการตลาด - ทฤษฎีสื่อที่ใช้ในการสื่อสารการตลาด - การสื่อสารทางการตลาดในการตลาด - การสื่อสารระหว่างบุคคล	4	กิจกรรม - บรรยาย/อภิปราย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความสำคัญการสื่อสาร ทฤษฎี การสื่อสารทางการตลาด การสื่อสารระหว่างบุคคล สื่อที่ใช้ - lecturers - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์สรียาภา คันธวัลย์
3-4	บทที่ 2 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการตลาด - ความหมายของการตลาด - ลักษณะ บทบาทและความสำคัญของอุตสาหกรรม - การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	8	กิจกรรม - บรรยาย/อภิปราย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการตลาด สื่อที่ใช้ - lecturers - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์สรียาภา คันธวัลย์
5	บทที่ 3 แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาดและการเขียนโครงการ - ความหมายของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด	4	กิจกรรม - บรรยาย/อภิปราย ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบและประโยชน์ของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด สื่อที่ใช้	อาจารย์สรียาภา คันธวัลย์

	<ul style="list-style-type: none"> - จุดมุ่งหมายของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด - ประโยชน์ของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด - องค์ประกอบของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด 		<ul style="list-style-type: none"> - lecturers/example - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน 	
6	บทที่ 4 ศึกษาค้นคว้าการจัดทำโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด <ul style="list-style-type: none"> - การเปิดโลกทัศน์เรียนรู้การจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาดของหน่วยงาน องค์กรจากสื่อต่างๆ 	4	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - แบ่งหน้าที่แต่ละบุคคลในการค้นคว้าการเปิดโลกทัศน์เรียนรู้การจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาดของหน่วยงาน องค์กรภาครัฐและเอกชน สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - lecturer - Power Point - Note book - เอกสารประกอบการเรียน 	อาจารย์สรียภา คันฉวัลย์
7	บทที่ 5 องค์ประกอบของโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด <ul style="list-style-type: none"> - บทบาท หน้าที่ของบุคลากรโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด - การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด - เรียนรู้การติดต่อประสานเพื่อผลสำเร็จต่อโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด 	4	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย/อภิปราย บทบาท หน้าที่ของบุคลากรในการจัดทำเอกสาร เรียนรู้การติดต่อประสานเพื่อผลสำเร็จต่อโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - lecturer - Power Point - Note book - เอกสารประกอบการเรียน 	อาจารย์สรียภา คันฉวัลย์
8	บทที่ 6 การคัดเลือกประเด็นที่ใช้ในการสร้างสรรค์โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด	4	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย/อภิปราย ศึกษาผลกระทบของปัญหาที่มีต่อบุคคล สังคม วัฒนธรรมและ 	อาจารย์สรียภา คันฉวัลย์

	<ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาดและการจัดสถานที่โครงการพิเศษ - ศึกษาผลกระทบของปัญหาที่มีต่อบุคคล สังคม วัฒนธรรมและเศรษฐกิจและวิเคราะห์ประเด็นปัญหา 		<p>เศรษฐกิจและวิเคราะห์ประเด็นปัญหา และการใช้เทคนิคการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาดและการจัดสถานที่โครงการพิเศษ</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - lecturers - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน 	
สอบกลางภาค				
9	<p>บทที่ 7 การดำเนินการและกระบวนการจัดโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เตรียมการโครงการพิเศษ - ดำเนินการโครงการพิเศษ - หลังดำเนินการโครงการพิเศษ - กิจกรรมสนับสนุนโครงการพิเศษ 	4	<p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย / มอบหมายให้นักศึกษาเตรียมงานโครงการพิเศษโดยให้มีกิจกรรมสนับสนุนโครงการพิเศษ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - lecturers - Note book - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน - Internet 	อาจารย์สรียภา คันธวัลย์
10	<p>บทที่ 8 การเขียนโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการเขียนโครงการ - ส่วนประกอบของโครงการ - การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก - บุคคลที่เกี่ยวข้องกับโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด 	4	<p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย/ปฏิบัติการเขียนตามหลักการเขียนโครงการพิเศษ อาทิ ส่วนประกอบของโครงการ การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - lecturers 	อาจารย์สรียภา คันธวัลย์

			<ul style="list-style-type: none"> - Note book - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน - Internet 	
11	บทที่ 9 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสาร การตลาด <ul style="list-style-type: none"> - โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสาร การตลาด - บันทึกข้อความ - หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ - หนังสือตอบรับ - กำหนดการจัดโครงการพิเศษ - เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	4	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย/ปฏิบัติการจัดทำ เอกสารโครงการพิเศษ เช่น บันทึกข้อความ หนังสือเชิญ หนังสือตอบรับ กำหนดการและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - lecturers - Note book - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน 	อาจารย์สรียภา คันธวัลย์
12	บทที่ 10 จัดสถานที่ทำโครงการ พิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนการจัดสถานที่ - แบ่งภาระงานแต่ละหน้าที่ต่อบุคคล - รูปแบบการจัดสถานที่ - การจัดสถานที่ดำเนินการโครงการ พิเศษ - ประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของ สถานที่ 	4	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นักศึกษาจัด สถานที่สำหรับเผยแพร่ผลงาน โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสาร การตลาด สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - lecturers - Note book - เอกสารประกอบการเรียน 	อาจารย์สรียภา คันธวัลย์
13	บทที่ 10 จัดสถานที่ทำโครงการ พิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนการจัดสถานที่ - แบ่งภาระงานแต่ละหน้าที่ต่อบุคคล - รูปแบบการจัดสถานที่ - การจัดสถานที่ดำเนินการโครงการ พิเศษ 	4	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นักศึกษาจัด สถานที่สำหรับเผยแพร่ผลงาน โครงการพิเศษเพื่อการสื่อสาร การตลาด สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - lecturers - Note book 	อาจารย์สรียภา คันธวัลย์

	- ประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของสถานที่		- เอกสารประกอบการเรียน	
14	ดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด - ให้นักศึกษาจัดโครงการพิเศษที่เกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อการตลาด	4	กิจกรรม - ดำเนินงานจัดโครงการพิเศษการสื่อสารเพื่อการตลาดโดยนำแบบจำลอง share identity model มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ - lecturers - Note book - Power Point - เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์สรียาภา คันฉวัลย์
15	สรุปผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด - วิพากษ์โครงการ - การวางแผนงาน - ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ - ประเมินผลโครงการพิเศษ	4	กิจกรรม - ศึกษานำเสนอโครงการพิเศษการสื่อสารเพื่อการตลาด สื่อที่ใช้ - lecturers - Note book - Power Point - เอกสารประกอบโครงการพิเศษการสื่อสารเพื่อการท่องเที่ยว	อาจารย์สรียาภา คันฉวัลย์
16	สอบปลายภาค			
	รวม	60		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการ การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
2.1(5)	การสอบกลางภาค	8	20%
3.1(2)	การสอบปลายภาค	16	30%
1.1(4)	การเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
1.1(4) 2.1(5) 3.1(2) 4.1(4) 5.1(1)	การจัดกิจกรรมโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสาร การตลาด		40%
การประเมินผล			
		คะแนนระหว่าง	ระดับเกรดที่ได้
		80 –100	A
		75 – 79	B+
		70 – 74	B
		65 – 69	C+
		60–6 4	C
		55– 59	D+
		50–54	D
		00–49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

1. เอกสารและตำราหลัก

สรียาภา คันธวัลย์. (2563) .เอกสารประกอบการสอนวิชาโครงการพิเศษเพื่อการสื่อสารการตลาด.

จันทบุรี : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กรรณิการ์ อัสวตรเดชา. (2544). **สื่อและเครื่องมือเพื่อการประชาสัมพันธ์**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

กาญจนา แก้วเทพ. (2541). **สื่อสารมวลชน: ทฤษฎีและแนวทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : ภาพพิมพ์.

นิตา ชัชกุล. (2550). **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

บุบผา สุดสวัสดิ์. (2535). **การเขียนโครงการ**. สมุทรสาคร : วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร.

ประสิทธิ์ ตงยั้งศิริ.(2524). **การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ**. กรุงเทพฯ : เรือนแก้วการพิมพ์.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ.(2539). **กลยุทธ์ทางการตลาดและการบริหารการตลาด**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ธีระฟิล์มละไฮเท็ก.

Dominick J.R. (2002). **The Dynamics of Mass Communication: Media in the Digital Age**. 7th edition. NY. McGraw-Hill.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา <http://www.mots.go.th/>

Website

วารสารการบริการและการท่องเที่ยวไทย <http://www.tourismtaat.siam.edu/>

วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทย <http://www.gstm.nida.ac.th/>

นานาชาติ

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>(1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์</p> <p>(2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน</p> <p>(3) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ 5 ด้านที่ได้รับ</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา</p> <p>(1) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน</p> <p>(2) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน</p> <p>1.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา</p> <p>(1) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</p> <p>(2) แบบประเมินรายวิชา และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</p> <p>1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา</p> <p>หลักฐานที่จะใช้ประเมินผลตาม มคอ.5 เช่น Line Facebook E-mail etc.</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>- มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักและแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจปลีกย่อยด้วยตนเอง และ/หรือมีการฝึกปฏิบัติพร้อมทั้งแนะนำ</p> <p>2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ</p> <p>- เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยสอนสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น</p> <p>2.3 การวัดและประเมินการสอน</p> <p>- การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์</p> <p>- การสังเกตโดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นักศึกษาขอคำปรึกษา</p>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>3.1 หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอน ดังนี้</p>

- สาขาวิชา กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชาแล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.5) ตามที่ สกอ.กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา(ภายใน 30 วัน/เทอม)
- สาขาวิชา ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- สาขาวิชาและคณะวิชา จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาและวิธีการปรับปรุง/แก้ไขหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา 5 ด้าน โดยสอบถามนักศึกษาหรือสุ่มตรวจผลงานนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อตรวจสอบผลการประเมิน “ผลการเรียนรู้ 5 ด้าน”ของนักศึกษา โดยการตรวจสอบกระบวนการเรียน-การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.3 เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ที่ระบุไว้ในหมวดที่6 ข้อ1)

4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน (ชิ้นงานตามจุดดำ) และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม และการให้คะแนน ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยหรือกลางภาคเรียนและการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนรายวิชา

4.3 การทวนสอบผลการเรียนรายวิชา มีทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้รายวิชา(ที่สุ่มมา 25%) ดังนี้

(1) การทวนสอบการให้คะแนน การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

(2) การสอบถาม/สัมภาษณ์นักศึกษาเพื่อพิจารณาผลเรียนรู้ในรายวิชา โดยคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อตรวจสอบผลประเมิน “ผลการเรียนรู้ 5ด้าน” และพฤติกรรมนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยหลักสูตร/สาขาวิชา ได้มีการวางแผน การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการเนื้อหาสาระของรายวิชา(มคอ.3) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและบูรณาการของรายวิชาทุกภาคการศึกษา/ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบรายวิชาในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ตามข้อ4

5.2 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนคนอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน เพื่อให้นักศึกษา ได้รับความรู้เพิ่มหรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์หรือการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย/ ประสบการณ์วิทยากรฯ

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

(อาจารย์ทอมมี เจนเสน)

1 มิถุนายน 2563

ลงชื่อ..... อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

(อาจารย์ศรียาภา คันธวัชย์)

1 มิถุนายน 2563