



มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา

รหัสวิชา 8142003

ชื่อวิชา การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
(Production of Radio)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	11
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คณะ / ภาควิชา คณะนิเทศศาสตร์

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อวิชา : รหัสวิชา 8123018 ชื่อวิชา การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์
(Production of Radio and Television Programs for Public Relations)
- จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต 3 (2-2-5)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
เป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอกเลือก หลักสูตรนิเทศศาสตร์
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์วิมเนศวร ทะกอง (ประธานหลักสูตรสาขาวิชา
การสื่อสารมวลชน)
อาจารย์ผู้สอน อาจารย์กาญจนา สมพิน (อาจารย์ประจำหลักสูตรนิเทศศาสตร์ สาขาวิชา
การสื่อสารมวลชน)
สถานที่ติดต่อ : ห้องพักอาจารย์ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 4
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0983299733 E-mail : kan2715@hotmail.com
- ภาคการศึกษาที่ : ภาคการศึกษา 2/2562 ชั้นปีที่เรียน : ชั้นปีที่ 2
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : (ถ้ามี) : ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) : (ถ้ามี) : ไม่มี
- สถานที่เรียน : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี อาคาร 39308
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 27 พฤศจิกายน 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา :
 - เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีเพื่อสื่อสาร
 - เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร และสามารถใช้อุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - เพื่อให้ศึกษามีทักษะการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารในสื่อต่าง ๆ เพื่องานนิเทศศาสตร์
 - เพื่อให้ศึกษานำเทคโนโลยีการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารและสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกทักษะใช้เทคโนโลยีเพื่องานนิเทศศาสตร์ และสามารถนำเทคโนโลยีการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคในการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์ โดยฝึกปฏิบัติในการเขียนบทในลักษณะต่าง ๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์ นำเสนอรายการและจัดรายการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ผลิตรายการ วางแผน เขียนบท ผลิตรายการให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :

บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ปฏิบัติการ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

หากนักศึกษามีข้อสงสัยหรือต้องการให้อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายวิชา การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์ สามารถเข้าพบได้ทุกวันพุธ เวลา 13:00 - 16:30 น. ณ ห้องพักอาจารย์ คณะนิเทศศาสตร์ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 4

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิชา เทคโนโลยีการสื่อสาร มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	1.2 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
○	1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม
○	1.4 เคารพสิทธิมนุษยชนและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
○	1.5 ยึดฐานความคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม มีจิตสาธารณะ
○	1.6 เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

วิธีการสอนที่จะพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำหน้าที่ของนักสื่อสารมวลชนที่ดี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม รวมไปถึงการให้ความสำคัญของการมีวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานตามกำหนดและความซื่อสัตย์ในการทำกิจกรรมหรืองานที่ผู้สอนได้มอบหมาย และมีการมอบหมายงานกลุ่มเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเคารพสิทธิ์ของผู้อื่น

วิธีการประเมินผล

สังเกตจากพฤติกรรมการแสดงออก ด้านคุณธรรม จริยธรรม กริยามารยาท การพูดจา การเข้าเรียน การทำงานร่วมกันเป็นทีม รวมไปถึงการ ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตาม เวลาที่กำหนด มีการอ้างอิงเอกสารหรือแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามหลักจรรยาบรรณ และประเมินผลงานที่รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้ (Knowledge)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชานิติศาสตร์
●	2.2 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชานิติศาสตร์กับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
○	2.3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพนิติศาสตร์ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้
○	2.4 มีความรู้และทักษะของการจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์
●	2.5 มีประสบการณ์ทางการฝึกปฏิบัติงานทางด้านนิติศาสตร์

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

บรรยาย อภิปราย ใช้สื่อประกอบการสอน คือ Power Point, ตัวอย่างเทคโนโลยี ทางด้านการสื่อสาร และวีดิทัศน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด และได้ฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์เครื่องมือและฝึกปฏิบัติผลิตงานตามโจทย์ที่กำหนดให้

วิธีการประเมินผล

แฟ้มสะสมงาน แบบ ฝึกหัด นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียน วิเคราะห์กรณีศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอรายงานภาคปฏิบัติ และการสอบปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	3.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพนิติศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยใช้ประสบการณ์เป็นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางงานนิติศาสตร์
●	3.2 ใช้ปัญญาสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้านการสื่อสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง สังคมและส่วนรวม
○	3.3 สามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎีที่

เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในภาคปฏิบัติจริง

วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะปัญญา

ฝึกตอบปัญหาและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม วิเคราะห์กรณีศึกษาจาก การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับผู้รับสารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมอบหมายให้นักศึกษาผลิตสื่อจากเทคโนโลยีการสื่อสารในปัจจุบัน

วิธีการประเมินผล

ประเมินจาก งานภาคปฏิบัติ คือ การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อจากเทคโนโลยีการสื่อสารตามโจทย์ที่ได้กำหนดให้ และ การสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่นำความรู้ที่ได้จากทฤษฎีมาใช้ในการผลิตชิ้นงาน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
●	4.1 สามารถสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
●	4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
●	4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
●	4.4 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
○	4.5 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
○	4.6 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และสำนึกความรับผิดชอบ

วิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การแบ่งกลุ่มอภิปรายกรณีศึกษาตัวอย่างการจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่างๆ แล้วร่วมกันวิเคราะห์พร้อมก็นำเสนอผลงาน รวมไปถึงการมอบหมายงานภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นงานกลุ่ม เพื่อแบ่งหน้าที่การทำงานในแต่ละฝ่ายในการระดมความคิดพร้อมนำเสนอผลงานต่อผู้สอน

วิธีการประเมินผล

ใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน และสัมภาษณ์สมาชิกที่ทำงานด้วยกัน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ความ รับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF
•	5.1 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางวาจาและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
○	5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานนิเทศศาสตร์
○	5.3 เลือกใช้โปรแกรมเพื่อสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างเหมาะสม
○	5.4 แนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางนิเทศศาสตร์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอนที่ใช้การพัฒนาจากการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การสอน วิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ ใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ต่างๆ โปรแกรมสำหรับการผลิต การมอบหมายงานด้วยการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จาก Website และสื่อการสอน ใช้ Power point โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการผลิต และการนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

วิธีการประเมินผล

วัดผลจากงานที่ปฏิบัติและการนำเสนอผลงานที่เชื่อมโยงกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการผลิตสื่อและการนำเสนอผลงานที่เหมาะสม รวมถึงการเลือกใช้เทคโนโลยีทางด้านการสื่อสารต่างๆ อีกด้วย

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	จำนวนคาบ	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่ออุปกรณ์	ผู้สอน
1	4	<ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงวัตถุประสงค์เนื้อหาของการเรียน - ชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน หลักเกณฑ์การประเมินผล บทที่ 1 <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย - วัตถุประสงค์ - ลักษณะของการจัดรายการเพื่อการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจถึงความหมาย ลักษณะการจัดรายการทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - ถามตอบข้อสงสัย - การอภิปรายสรุป - ทำแบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบภาสรสอน - Power Point - Internet 	กาญจนา สมพันธ์
2	4	บทที่ 2 การดำเนินงานเพื่อการประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> - หลักและขั้นตอนในการจัดรายการเพื่อการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียง 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถอธิบายการดำเนินงานเพื่อประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียง 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - กิจกรรมร่วมในชั้นเรียน - การอภิปรายสรุป - ถามตอบข้อสงสัย - ทำแบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบภาสรสอน - Power Point - Internet 	กาญจนา สมพันธ์
สัปดาห์	จำนวน	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน

ที่	คาบ					
3	4	บทที่ 3 ดำเนินงานเพื่อ การประชุมสัมพันธ หลักและขั้นตอนในการจัด รายการเพื่อการ ประชุมสัมพันธทางวิทยุ โทรทัศน์	- สามารถอธิบายการ ดำเนินงานเพื่อ ประชุมสัมพันธทาง วิทยุกระจายเสียง	- บรรยาย - กิจกรรมร่วมในชั้น เรียน - กิจกรรมกลุ่ม - การอภิปรายสรุป - ถามตอบข้อสงสัย - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการ สอน - Power Point - Internet	กาญจนา สมพันธ์
4	8	บทที่ 4 ประเภทของ รายการเพื่อการ ประชุมสัมพันธทาง วิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ - วาไรตี้ - ข่าว - พุคคุย ฯลฯ	- สามารถเข้าใจถึง ประเภทรายการต่าง ๆ เพื่อการประชุมสัมพันธ ได้	- บรรยาย - กิจกรรมร่วมในชั้น เรียน - กิจกรรมกลุ่ม - การอภิปรายสรุป - ถามตอบข้อสงสัย - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการ สอน - Power Point - Internet	กาญจนา สมพันธ์
5	8	บทที่ 5 เทคนิคการจัดรายการ เพื่อการประชุมสัมพันธ ทางงและวิทยุโทรทัศน์	- สามารถเข้าใจเทคนิค การจัดรายการเพื่อการ ประชุมสัมพันธ	- บรรยาย - ถามตอบข้อสงสัย - กิจกรรมในชั้น เรียน - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการ สอน - Power Point - Internet	กาญจนา สมพันธ์
6	4	บทที่ 6 การเตรียมการก่อนการ ผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงเพื่อการ ประชุมสัมพันธ	- สามารถเข้าใจ เทคโนโลยีการสื่อสาร ประเภทสื่อ วิทยุกระจายเสียง	- บรรยาย - ถามตอบข้อสงสัย - กิจกรรมในชั้น เรียน - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการ สอน - Power Point - Internet	กาญจนา สมพันธ์
สัปดาห์	จำนวน	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ อุปกรณ์	ผู้สอน

7	4	บทที่ 7 การเตรียมการก่อนการ ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เพื่อการประชาสัมพันธ์	- สามารถเข้าใจ เทคโนโลยีการสื่อสาร ประเภทสื่อวิทยุโทรทัศน์	- บรรยาย - ถามตอบข้อสงสัย - กิจกรรมในชั้น เรียน - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการ สอน - Power Point - Internet	กาญจนา สมพันธ์
8	สอบกลางภาค					
9	4	บทที่ 8 พรบ.ที่เกี่ยวกับการ สื่อสารมวลชน	- สามารถเข้าใจพรบ. ที่เกี่ยวข้องกับสื่อ	- บรรยาย - ถามตอบข้อสงสัย - กิจกรรมในชั้น เรียน - กิจกรรมกลุ่ม - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการ สอน ฝึกปฏิบัติ - Internet	กาญจนา สมพันธ์
10-11		บทที่ 9 ฝึกปฏิบัติ -ผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงเพื่องาน ประชาสัมพันธ์	- ฝึกปฏิบัติ	- ฝึกปฏิบัติ	- Power Point	
12-13		บทที่ 10 ฝึกปฏิบัติ -ผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงเพื่องาน ประชาสัมพันธ์	- ฝึกปฏิบัติ	- ฝึกปฏิบัติ	- Power Point	
14-15	8	นำเสนอชิ้นงาน	-สามารถนำเสนอชิ้นงาน ได้อย่างเหมาะสม	- นำเสนอชิ้นงาน - แลกเปลี่ยน ถาม ตอบข้อสงสัย สรุปบทเรียน	- เอกสาร ประกอบการ สอน -Power Point - Internet - Computer	กาญจนา สมพันธ์
16	สอบปลายภาค					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ตาม TQF	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
2.2 2.3 3.1 3.3 4.1 4.2 4.4 4.5 5.1 5.2 5.4	- นำเสนอกิจกรรมกลุ่ม และผลงาน - การศึกษาค้นคว้ารูปแบบงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีการสื่อสาร - ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อออนไลน์	1-15	40%
1.1 1.4 1.6 4.6	- การเข้าชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ / ความรับผิดชอบ / ตรงต่อเวลา / การมีส่วนร่วมในกิจกรรม / มารยาททางสังคม / การแต่งกายที่ถูกต้องเหมาะสม	1-15	10%
2.1 3.2	สอบกลางภาค	9	20%
2.1 3.2	สอบปลายภาค	16	30%
รวม			100 %

หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

เอกสารประกอบการสอนวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร รวบรวมโดยอาจารย์พรพิมล สงกระสันต์
หลักสูตรนิเทศศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

3. เอกสาร หนังสืออ่านประกอบและข้อมูลแนะนำที่นักศึกษาควรศึกษาเพิ่มเติม

กิดานันท์ มลิทอง 2536. เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ไพโรจน์ เบาใจ 2539. แนวโน้มของเทคโนโลยีการศึกษาในอนาคต, เทคโนโลยีการศึกษา.สมาคมการศึกษาแห่งประเทศไทย ไทยรายวันการพิมพ์.

ศุภรัศมี ฐิติกุลเจริญ, ทฤษฎีการสื่อสาร, มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

เอกสารการสอนชุดวิชาหลักการและทฤษฎีการสื่อสาร ม.สุโขทัยธรรมาธิราช. หนังสือนอกเวลา.

Association for Educational Communications and Technology (AECT). Educational

Technology: A Glossary of Terms. Washington D.C.: Association for Educational Communications and Technology,1977.

Banathy, B.H. Instructional System. Belmont, California: Fearow Publishers, 1968.

Brown. James W.; Lewis, Richard B.;and Harclerod, Fred F. AV Instruction : Technology , Media. And Methods . 6 th ed. New York : McGraw - Hill Book Company, 1985.

Dale, Edgar. Audio - Visual Methods in Teaching. 3 rd ed. New York: Holt, Rinehart and Winstion, 1969.

De Kieffer, Robert E. Audio - Visual Instruction. New York : The center for Applied Research in Education, Inc., 1965.

Ely, Donald P., ed. " The Field of Educational Technology : A Statement of Definition," Audiovisual Instruction. (October 1972), 36-43.

- Gagne, Robert M. and Briggs, Leslie J. Principles of Instructional Design. New York : Holt, Rinehart and Winston 1974.
- Good, Carter V. Dictionary of Education . 3 rd ed. New York : McGraw - Hill Book Company, 1973.
- Heinich, Robert ; Molenda, Michael; and Russell, James D. Instructional Media and the New Technologies of Instruction. 3 rd ed. New York: John Wiley & Sons, 1989.
- Kemp, Jerrold E. The Instructional Design Process. New York : Harper & Row, Publishers, 1985.
- Schramm, Wilbur. "Procedure and Effects of Mass Communication. "Mass Media and Education. The Fifty - Third Yearbook of the National Society for the National Society for the Study of education, Part II . Edited by Nelson B. Henry. Chicago : University of Chicago Press, 1954.
- Shannon, Claude E. and Weaver, Warren. The Mathematical Theory of Communication Champaign : the University of Illinois, 1949.
- Wittich, Walter Arno And Schuller, Charles Francis. Audiovisual Materials : Their Nature and Use. 4 th ed. New York : Harper & Row , 1968.

Website

- <http://www.facebook.com>
- <http://fukduk.com/live>
- <http://www.ihere.tv>
- <http://itech.dickinson.edu/it/ITDef.html>
- <http://itedu.rajabhat.edu/e-learning/1032101/A.doc>
- <http://www.twaimun.com>
- <http://www.sanook.com>
- <http://www.voice.co.th>
- <http://vod.msu.ac.th/0503765/unit3/psycho1.html>
- <http://www.youtube.com>

หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษาได้จัดกิจกรรมในการนำเสนอแนวคิด และความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การร่วมอภิปรายระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์พฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. การประเมินการสอน:

ในการเก็บข้อมูล เพื่อประเมินการสอน มีกลยุทธ์ ดังนี้

- แบบประเมินการสอนด้วยตนเอง
- ผลการเรียนรู้และผลทดสอบของนักศึกษา
- การสัมภาษณ์พูดคุยกับนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน:

- ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชา
- การวิจัยในชั้นเรียน
- ประชุมผู้สอน เพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษา และหาแนวทางแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา:

คณะนิเทศศาสตร์กำหนดให้มีการสอบถามนักศึกษา หรือตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาถึงผลการทำข้อสอบ และความเหมาะสมของการให้คะแนนทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษาโดยการตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีการสอนและการให้คะแนนแก่นักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา:

คณะนิเทศศาสตร์จัดให้มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา คณะกรรมการประเมินของหลักสูตร/ภาควิชา การรายงานรายวิชาหลังการทบทวน ประสิทธิผลของรายวิชา การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์การสอน และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค เสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปเพื่อวางแผนปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป